

Terveydenhuollon todistusten välitys Kanta-viestinvälitys

Kela
Kanta-palvelut

9.7.2018

VERSIOHISTORIA

Versio	Pvm	Tekijät	Selite
1.0	10.5.2012	TV	Ensimmäinen julkinen versio
1.1	6.6.2012	TV	Välityssanomien lähetykset muutetaan synkroniseksi Kelan Luova-palveluille saakka
1.2	7.5.2013	TV	Tarkennuksia ohjaustietojen kuvaukseen (vastaanottajan hyväksymät näkymäkoodit)
1.3	4.2.2014	TV	Korjauksia
1.4	5.2.2016	TV	Dokumentin kokonaispäivitystä ja nimen muutos (Sähköisten lääkärintodistusten välitys -> Terveystieteiden tutkimuskeskuksen välitys Kelaan)
1.5	17.5.2016	PH	Dokumentin kokonaispäivitys, Terveystieteiden tutkimuskeskuksen välitys Kelaan -palvelun kuvauksia päivitetty.
1.6	9.7.2018	Kela	Muutettu nimi -> Terveystieteiden tutkimuskeskuksen välitys, lisätty välitys muille vastaanottajille kuin Kela

SISÄLLYSLUETTELO

1	<i>Johdanto</i>	4
2	<i>Määritelmät</i>	4
3	<i>Välityksen peruslinjauksia</i>	6
4	<i>Teknisen ratkaisun yleiskuvaus</i>	7
5	<i>Ohjaustiedot</i>	8
6	<i>Potilastietojärjestelmän toiminnallisuudet</i>	9
7	<i>Toiminnalliset prosessit</i>	11
8	<i>Palvelun käyttöönotto</i>	11
9	<i>Testaus</i>	11

1 Johdanto

Terveydenhuollon todistusten välitys (TTV) on yksi sosiaali- ja terveydenhuollon valtakunnallisista sähköisistä tietojärjestelmäpalveluista (Kanta-palvelu). Palvelun avulla voidaan luovuttaa lääkärin-todistuksia ja lausuntoja sille terveydenhuollon ulkopuoliselle toimijalle, jota varten asiakirja on laadittu. Todistusten välitys on osa palvelukokonaisuutta, jossa terveydenhuollon ammattihenkilöiden kirjoittamat todistukset ja lausunnot luodaan potilastietojärjestelmässä ja tallennetaan Potilastiedon arkistoon. Todistusten ja lausuntojen välittäminen perustuu sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen sähköisestä käsittelystä annetun lain (159/2007) 10 §:n 4 momenttiin sekä Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen määräykseen (3/2015).

Todistusten välittämisen palvelu toteutetaan vaiheittain. Tämä dokumentti sisältää yleiskuvauksen sähköisten terveydenhuollon todistusten välittämisestä Kanta-palveluiden kautta Kelaan etuus-käsittelyä varten sekä välittämisestä muille kysely- ja välityspalvelua käyttäville vastaanottajille asiakirjojen tuottajan näkökulmasta. Todistusten hakeminen kysely- ja välityspalvelun kautta kuvataan erillisessä palvelukuvauksessa.

Dokumentissa kuvataan välitysmenettely yleisellä tasolla sekä määritellään välittämiseen ohjaus-tiedot ja potilastietojärjestelmien toiminnalliset vaatimukset. Tämä kuvaus ei sisällä yksityiskohtia, vaan dokumentissa on viittaukset niihin dokumentteihin, joissa on asian yksityiskohtaisempi kuvaus. Kuvauksessa ei oteta kantaa potilastietojärjestelmäkohtaiseen toteutukseen.

2 Määritelmät

2.1 Sähköinen todistus

Sähköinen todistus on valtakunnalliseen potilastiedon arkistoon tallennettu terveydenhuollon ammattihenkilön laatima lausunto tai todistus, joka on luovutettu kansallisen välitys- ja kyselypalvelun kautta terveydenhuollon ulkopuoliselle toimijalle. Tässä dokumentissa todistuksista ja lausunnoista käytetään nimitystä todistus.

2.2 Todistuksen välittäminen

Todistuksen luovuttaminen toteutetaan teknisesti välittämällä todistus vastaanottajalle Kanta-palvelun ylläpitämän viestinvälityksen kautta. Välityksen voi tehdä todistuksen arkistoinnin yhteydessä tai välittää omassa organisaatiossa aiemmin laadittu todistus. Luovutushaulla tehdyn todistuksen välittäminen on siirretty määrittelyiden tarkennukseen ja se ei ole toistaiseksi mahdollista.

Oikeus välittämiseen on niillä henkilöillä, joille organisaatio on antanut käyttöoikeuden siihen. Välittäminen ei ole sidottu allekirjoitusoikeuteen.

Todistuksen välittäminen edellyttää todistuskohtaista asiakkaan suostumusta. Jos todistus on välitetty terveydenhuollon ulkopuoliselle toimijalle, asiakas näkee Omakanta-palvelussa todistuksen tiedoissa vastaanottajan, välityspäivämäärän ja välityspäivämäärän.

Asiakkaalla tulee olla henkilötunnus todistuksen välittämiseksi Kelaan tai kysely- ja välityspalvelua käyttävälle vastaanottajalle

2.3 Sanasto

Kanta = potilas- ja asiakastietojen arkistointiin tarkoitettu valtakunnallinen tietovaranto Kanta-palveluissa (potilastiedon arkisto, reseptikeskus ja tiedonhallintapalvelu)

Todistusten yhteistestaus = välityksen testaus, jossa osapuolet ovat Kanta-palvelut, potilastietojärjestelmätoimittaja ja vastaanottaja

Kela
Kanta-palvelut

9.7.2018

Sähköinen todistus = Kanta-viestinvälityspalvelun kautta luovutettu lääkärin tai muun terveydenhuollon ammattihenkilön antama todistus, joka välitetään asiakirjaan määritellylle vastaanottajalle

Vastaanottaja = Todistuskohdaisesti määritelty viranomainen tai muu sovittu vastaanottaja, jota varten asiakirja on laadittu ja jolle asiakirja välitetään

Todistuksen laatija = Lääkäri tai muu terveydenhuollon ammattihenkilö, joka allekirjoittaa todistuksen henkilövarmenteella

Todistuksen välittäjä = Terveydenhuollon organisaatiossa toimiva henkilö, jolle organisaatio on antanut käyttöoikeuden välittää todistus vastaanottajalle. Välitys voi koskea myös aikaisemmin laadittua ja henkilövarmenteella allekirjoitettua todistusta.

Todistuksen välittäminen = Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen sähköisestä käsittelystä annetun lain 3 luvun 10 § mukaista todistusten tai lausuntojen luovuttamista valtakunnallisten tietojärjestelmäpalvelujen avulla sille terveydenhuollon ulkopuoliselle toimijalle, jota varten asiakirja on laadittu.

Viestinvälitys – Sanoman vastaanottaja = Välityksen yhteydessä tallennettu tieto sanoman vastaanottajasta. Tieto tallennetaan sanoman kuvailutietoihin. Käytössä olevat sanoman vastaanottajat kuvataan THL:n koodistopalvelussa. Koodistoon on määritelty organisaatiokohtaisesti, mitä lomakkeita kukin organisaatio voi vastaanottaa. Koodistossa hierarkiataason 0 tunniste on vastaanottavan organisaation tunniste, jota käytetään sanomilla ja asiakirjoilla. Hierarkiataasolla 1 on kuvatut sisällöt, joita vastaanottaja ottaa vastaan kysely- tai välityspalvelun kautta ja mistä lähtien vastaanotto on tuotannossa mahdollista.

Viestinvälitys – Välitysperuste = Välityksen yhteydessä tallennettu tieto, millä perusteella todistus luovutetaan vastaanottajalle. Tieto tallennetaan sanoman kuvailutietoihin. Käytössä olevat välitysperusteet kuvataan THL:n koodistopalvelussa. Koodisto on Kanta-viestinvälityksen tekninen ohjaukoodisto. Luokituksesta vastaa Kelan Kanta-palvelut. Välitysperuste on esimerkiksi asiakkaalta saatu toimeksianto (=suostumus).

Kyselypalvelua käyttävä vastaanottaja = Organisaatio, joka hakee todistuksen Potilastiedon arkistosta kyselypalvelun kautta. Välitysperuste syntyy kyselypalvelua käyttävän vastaanottajan asiointiprosessissa, ja tieto asiakkaan antamasta suostumuksesta sisältyy vastaanottajan lähettämään hakusanomaaan. *Kun vastaanottaja käyttää kyselypalvelua, riittää, että todistuksen laativa organisaatio arkistoi todistuksen Potilastiedon arkistoon, eikä erillistä välityssanomaa ei tarvita.*

Välityspalvelua käyttävä vastaanottaja = Organisaatio, jolle terveydenhuolto voi osoittaa todistukset välitettäväksi. Välitys edellyttää erillisen välityssanomien lähettämistä. Välitysperuste syntyy ennen vastaanottajan asiointiprosessia (nykyratkaisussa välitysperuste on pakollinen tieto välityssanomaaan liitettävällä asiakirjalla).

Push-mallinen välitys = Välityssanomien sisältämä asiakirja välitetään suoraan vastaanottajalle (koskee välitystä Kelaan). Välittävä organisaatio saa paluuviestinä tiedon välityksen onnistumisesta.

Pull-mallinen välitys = Välityssanomien perusteella kirjoitetaan tiedot välityspalvelun tietokantaan (koskee välitystä muille vastaanottajille kuin Kelaan). Välityksen vastaanottajat kohdistavat tietokantaan säännöllisesti kyselyjä itselleen osoitetuista asiakirjoista, jonka jälkeen varsinainen välitys toteutuu.

3 Välityksen peruslinjauksia

3.1 Suostumuskäytäntö ja asiakkaan informointi

Asiakastietolain mukaisesti todistuksen luovuttaminen terveydenhuollon ulkopuoliselle toimijalle välityspalvelun avulla edellyttää todistuskohdasta, yksilöityä suostumusta. Suostumuksen vastaanottaja kirjaa tiedon suostumuksesta potilastietojärjestelmään. Asiakkaan suostumus on samalla välitettävän sanoman välityspäätös.

Todistuksia voi olla tarpeen erityistilanteissa välittää myös ilman asiakkaan suostumusta. Tällainen tilanne on aikaisemmin välitetyn todistuksen mitätöinti. Tieto mitätöinnistä on välitettävä vastaanottajalle aina kun myös alkuperäinen todistus on luovutettu vastaanottajalle.

Lääkärintodistusten välittämiseen ei ole erillistä kieltomenettelyä, koska välittämisen voi tehdä vain asiakkaan suostumuksella.

Valtakunnalliseen potilastiedon arkistoon tallennettujen todistusten luovuttaminen toiselle terveydenhuollon toimintayksikölle noudattaa informoinnin, suostumuksen ja kieltokäytäntöjen osalta Kanta-vaatimuksia.

Todistuksen voi välittää vastaanottajalle asiakkaan toimeksiannosta, vaikka asiakas on kieltänyt tietojen haun Potilastiedon arkistosta silloin kun todistus luovutetaan omasta rekisteristä.

3.2 Varmennepalvelut

Todistusten välittämisessä käyttäjän tunnistaminen ja käyttöoikeuksien tarkistus tapahtuvat potilastietojärjestelmässä. Potilastietojärjestelmässä varmistetaan lähettäjän varmenne, oikeus lähettää tietoja ja tarkistetaan, että allekirjoitus on validi.

3.3 Todistusten allekirjoittaja

Potilasasiakirjoista annetun asetuksen 7 §:n 3 momentissa mukaan niissä lausunnoissa ja todistuksissa, jotka laaditaan esitettäväksi jollekin toiselle organisaatiolle tai taholle, pitää olla asiakirjan laatijan allekirjoitus.

Todistusten välittämisessä käyttäjän tunnistaminen ja käyttöoikeuksien tarkistus tapahtuvat potilastietojärjestelmässä varmennevaatimusten mukaisesti. Todistuksen kirjoittajan on kirjauduttava järjestelmään toimikortilla. Potilastietojärjestelmässä varmistetaan todistuksen kirjoittaja, hänen käyttöoikeutensa todistuksen laatimiseen, allekirjoittamiseen ja välittämiseen. Todistus hyväksytään ja allekirjoitetaan varmennekortilla (ammattikortti) tarkistaen samalla, että allekirjoitus on validi.

Sähköisiä todistuksia koskevat samat allekirjoitusvaatimukset kuin todistuksia muutenkin. Todistuksen välittäminen ei edellytä todistuksen allekirjoitusoikeutta vaan välitykseen on mahdollista siirtää jo aikaisemmin allekirjoitettu todistus. Oikeus välittämiseen on niillä henkilöillä, joille organisaatio on antanut käyttöoikeuden siihen.

3.4 Tulosteet, tulostemallit

Välitetty todistus annetaan asiakkaalle tulosteena, jos välittäminen ei onnistu tai jos asiakas tarvitsee sen paperitulosteena, esimerkiksi työnantajaa varten. Todistuksen kirjoittaja ja asiakas sopivat tilannekohtaisesti tarvitaanko tulostetta.

Jos asiakkaalle annetaan välitetystä todistuksesta paperinen tuloste, tulostuu siihen ohjelmallisesti teksti, jossa on mainittu mihin todistus on välitetty. Esimerkiksi Kelalle välitettyihin todistuksiin tulostuu teksti: "Tämä todistus on välitetty Kelaan".

Kela
Kanta-palvelut

9.7.2018

Asiakas voi tulostaa Potilastiedon arkistoon tallennetun todistuksen itse Omakanta-palvelusta. selain-toiminnolla. Tulosteessa näkyy välittämisen tiedot: vastaanottaja, välityspäivä ja -päivä. Tulosteessa näkyy lisäksi, että se on Kanta-palvelusta tulostettu kopio.

Kelan sähköisistä todistuksista on saatavissa tulostemallit ja pdf-muuntotiedostot.

3.5 Todistuksen sisällön tarkastus

Kunkin todistuksen omistaja määrittelee todistuksen tietosisällön. Tietosisältö julkaistaan lomakerakenteena THL:n koodistopalvelussa. Lomakkeen sisältö ja samalla lomakerakenne on versiokohdainen. Potilastietojärjestelmä rakentaa todistukset lomakerakenteen vaatimusten mukaisena. Kelaan välityksessä, Kela tekee todistusten tietosisällön tarkistuksen todistusten vastaanotossa. Tarkistus tehdään THL Koodistossa julkaistua lomakerakennetta vasten. Jos sanomassa on virhe, sitä ei vastaanoteta ja potilastietojärjestelmälle välitetään kuittaussanomassa ilmoitus, mikä tieto (Codeld) on virheellinen ja mikä virhe on.

3.6 Välitettyjen todistusten säilyttäminen

Vastuu sähköisestä todistuksesta siirtyy vastaanottajalle, kun Kanta-viestinvälitys on saanut kuittauksen todistussanomana vastaanotosta. Vastaanottaja vastaa asiakirjojen säilyttämisestä ja niiden edelleen luovuttamisesta omaa toimintaansa koskevien lakien, ohjeiden ja mahdollisten sopimusten mukaisesti.

3.7 Välitettyjen asiakirjojen näyttäminen asiakkaalle

Omakanta-palvelussa näytetään Kanta-arkistoon tallennetut asiakirjat, myös sähköiset todistukset. Jos sähköinen todistus on välitetty sanomaan määritellylle vastaanottajalle onnistuneesti, näytetään kyselyssä tieto välityspäivästä, todistuksen vastaanottajasta ja päivämäärä, jolloin todistus on välitetty vastaanottajalle.

Asiakkaalle näytetään kaikki todistuksen vastaanottajat, jos todistus on lähetetty useammalle vastaanottajalle.

Todistusten vastaanottajat vastaavat mahdollisesta todistusten näyttämisestä omissa palveluissaan.

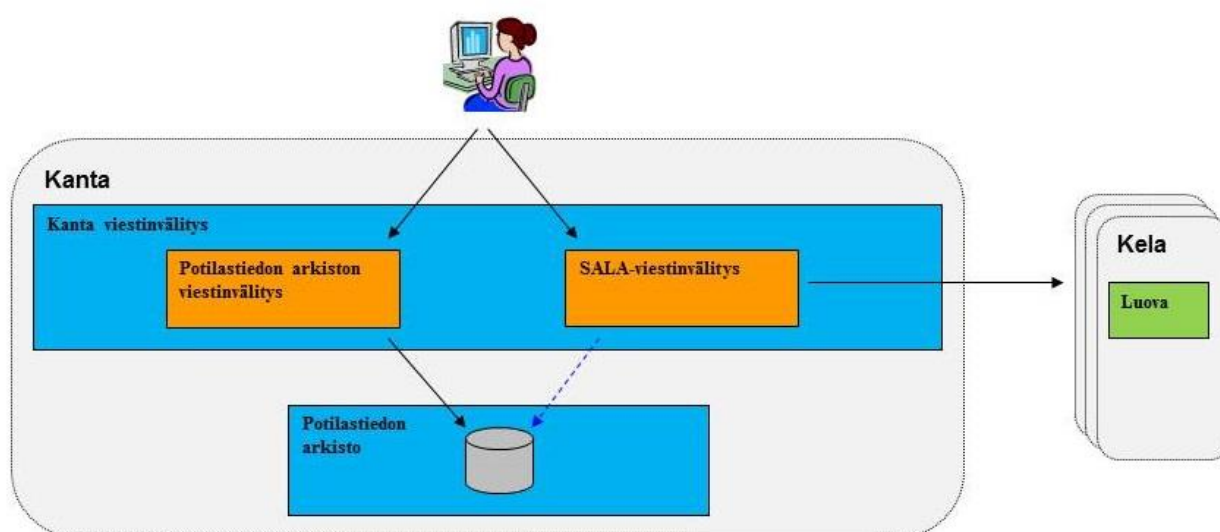
4 Teknisen ratkaisun yleiskuvaus

Terveystietojärjestelmän todistukset voidaan välittää normaalin asiakirjan arkistoinnin yhteydessä. Näin voidaan hyödyntää mahdollisimman paljon olemassa olevaa toiminnallisuutta sekä terveystietojärjestelmän toimijoiden järjestelmissä että Kanta-palveluissa.

Asiakirjan arkistointi ja push-mallinen välitys ovat reaaliaikaisia toimintoja, jolloin potilastietojärjestelmä saa lähetysten yhteydessä tiedon onnistumisesta. Pull-mallisessa välityksessä potilastietojärjestelmä saa paluuviestinä tiedon tietokantaan tallennuksen onnistumisesta. Seuraavassa on kuvattu nykytilan toiminta.

- Lääkäri valitsee arkistoitavaan todistukseen tiedon, että kyseinen todistus halutaan välittää A: Kelan etuuskäsittelyyn tai B: muulle välityspalvelua käyttävälle vastaanottajalle.
- Potilastietojärjestelmä lähettää sanoman sekä arkistoitavaksi Potilastiedon arkistoon että välitettäväksi Kanta-viestinvälityksen kautta. Arkistointisanoma lähetetään ensin ja onnistuneen arkistoinnin jälkeen lähetetään välityssanoma.
- Kanta-viestinvälitys vastaanottaa välityssanomana, tekee tarkistukset ja muutokset (allekirjoitus, välitystietojen oikeellisuus, kehystiedot jne) ja välittää sanoman Kelan vastaanottopalvelulle (A), tai tallentaa välityksen mahdollistavat tiedot välityspalvelun tietokantaan (B).

- Tapauksessa A:
- Kelan vastaanottopalvelu ottaa sanoman vastaan, tarkistaa todistuksen sisällön ja rakenteen ja lähettää kuittaussanoman Kanta-viestinvälityksen kautta potilastietojärjestelmälle. Vastuu Kelan vastaanottaman todistuksen jatkokäsittelystä, säilyttämisestä ja tietojen edelleen luovuttamisesta siirtyy Kelalle. Jos todistuksen rakenteessa tai sisällössä on virhe, Kela ei vastaanota todistusta vaan lähettää potilastietojärjestelmälle vastaussanoman, joka sisältää yksilöidyn tiedon virheestä. Kelan vastaanottopalvelu tekee tarkistukset lomakekohtaisesti THL:n Koodistossa julkaistua lomakerakennetta vasten. Kanta-viestinvälitys merkitsee Potilastiedon arkistoon tiedon onnistuneesta välityksestä ja vastaa potilastietojärjestelmälle.



Kuva 1. Välitys Kelaan

Usean samanaikaisen vastaanottajan tapauksessa jokaista vastaanottajaa kohti tulee lähettää oma välityssanoma.

5 Ohjaustiedot

Kun sähköinen todistus halutaan välittää kolmannelle osapuolelle, tulee potilastietojärjestelmän lisätä asiakirjaan tarvittavat ohjaustiedot. Näitä ohjaustietoja ovat tieto vastaanottajasta ja välityssperuste. Lisäksi arkistointisanomasta poiketen välityssanoman palvelupyynnön tyyppi on PP35.

Ohjaustiedot sijoitetaan välitettävään sanomaan seuraavasti:

- Vastaanottaja: `informationRecipient.intendedRecipient.receivedOrganization.id` (kontrollikehys, CDA Header)
- Välityssperuste: `authorization.consent.code` (CDA Header)

Ajantasaiset ohjaustiedot ovat saatavilla THL:n ylläpitämässä kansallisessa koodistopalvelussa.

- Vastaanottajatieto löytyy koodistosta 1.2.246.537.6.40191.201701 (Viestinvälitys - sanoman vastaanottaja). Vastaanottajalle voidaan tuotannossa lähettää vain sellaiset lomakkeet, joita se koodiston mukaan ottaa vastaan.
- Välityssperuste löytyy koodistosta 1.2.246.537.5.40192.2012 (Kansallinen viestinvälitys - vä-

Kela
Kanta-palvelut

9.7.2018

lityksperuste). Ensimmäisessä vaiheessa käytettävissä on ainoastaan koodiarvo 1 (Asiakkaan toimeksianto).

Määritykset on kuvattu seuraavissa HL7-määrittelydokumenteissa:

- *Potilastiedon arkiston MedicalRecords*
- *Potilastiedon arkiston CDA R2 Header*

Asiakirjan kuvailutietojen näkymä-kenttä (hl7fi:localHeader.tableOfContents) sisältää tiedon siitä, mikä asiakirja on kyseessä.

6 Potilastietojärjestelmän toiminnallisuudet

Välitystoiminnallisuus liitetään potilastietojärjestelmässä osaksi toiminnallisuutta, jossa lääkäri tekee todistuksen ja arkistoi sen Potilastiedon arkistoon. Onnistuneen todistuksen arkistoinnin jälkeen lähetetään toinen sanoma välitystä varten.

Vaatimuksia, kun kyseessä on välityspalvelun kautta vastaanotettava todistus:

- Lääkärin on kysyttävä potilaalta valtuutus terveydenhuollon todistusten välitykselle ja merkittävä välityksperuste (koodistossa 1.2.246.537.6.40192.2012 oleva välityksperuste).
- Lääkärin on valittava potilastietojärjestelmän käyttöliittymästä vastaanottaja. Vastaanottaja voidaan valita vain siinä tapauksessa, että se on määritelty ottamaan vastaan kyseisiä lomakkeita.
- Lähettävän järjestelmän on lisättävä vastaanottaja sanoman kontrollikehykseen ja CDA Header-rakenteeseen sekä välityksperuste CDA Header-rakenteeseen.
- Todistus on arkistoitava reaaliaikaisesti.
- Arkistointi (palvelupyynnö PP1) on suoritettava onnistuneesti ennen välityssanoman (palvelupyynnö PP35) lähetystä.
- Omassa organisaatiossa laadittu asiakirja voidaan välittää myös erikseen, jos sama asiakirja on jo aikaisemmin arkistoitu. Oikeus välittämiseen on niillä henkilöillä, joille organisaatio on antanut käyttöoikeuden siihen. Välittäminen ei ole sidottu todistusten allekirjoitusoikeuteen.
- Usean samanaikaisen vastaanottajan tapauksessa jokaista vastaanottajaa kohti tulee lähettää oma välityssanoma.
- Välitetty asiakirja tulee voida tulostaa tarvittaessa asiakkaalle. Tulosteen yläosaan muodostetaan tieto välityksestä ja vastaanottajasta, esimerkiksi: Tämä todistus on välitetty Kelaan. Teksti muodostetaan tavanomaisten sisältötietojen lisäksi.
- Todistuksen välittämiseksi välityspalvelun kautta asiakkaalla tulee olla henkilötunnus. Jos henkilötunnusta ei ole, todistus annetaan asiakkaalle allekirjoitettuna paperitulosteena.
- Potilastietojärjestelmässä tulee olla lomakekohtaisesti valittavana vain ne vastaanottajat, joille todistusta voi välittää.
- Jos mitätöitävä todistus on alun perin välitetty vastaanottajalle, mitätöintisanoma on myös välitettävä vastaanottajalle. Mitätöintitilanteessa ei tarvita asiakkaan suostumusta. Mitätöinti on toistaiseksi käytettävissä vain Kelaan välityksessä.

Välityksen käyttötapaus on kuvattuna seuraavassa dokumentissa:

- *Potilastiedon arkisto: rajapintakäyttötapaukset arkiston ja liittyvän järjestelmän välillä*

Kun vastaanottaja ottaa todistuksen vastaan kyselypalvelun kautta, välityssanomaa ei tarvita. Viestinvälitys – Sanoman vastaanottaja -koodistosta saadaan kuitenkin tieto myös kyselypalvelun kautta haettavista todistuksista ja niiden vastaanottajista. Potilastietojärjestelmä voi hyö-

Kela
Kanta-palvelut

9.7.2018

dyntää tätä tietoa tunnistamaan tilanteet, joissa tämän tyyppinen todistuksen sähköinen toimitaminen vastaanottajalle on mahdollista.

7 Toiminnalliset prosessit

Todistusten välittämiseen liittyvät toiminnalliset prosessit on kuvattu omassa dokumentissaan.

8 Palvelun käyttöönotto

Palvelun käyttöönotto edellyttää:

- hakemus-sitoumusta Terveystieteiden tutkimuskeskuksen todistusten välitys Kelaan -palveluun, minkä perusteella avataan, jonka myötä palvelupyynnö PP35 ja
- käyttöönotto-koetta.

Välityspalvelun tarkemmat osoitetiedot ovat saatavilla Kanta Ekstranet-palvelusta dokumentista *Kanta-palvelujen tuotannon osoitteet ja sanomaliikenteen osapuolitunnisteet*.

9 Testaus

Potilastietojärjestelmä testaa sähköisten todistusten välittämisen Kelan koordinoimassa yhteistestauksessa, jossa noudatetaan pääosin samanlaisia menettelyjä kuin Potilastiedon arkiston testauksessa. Yhteistestauksen osapuolina ovat potilastietojärjestelmän toimittaja, Kelan Kanta-palvelut ja todistuksen vastaanottaja. Erillistä asiakasorganisaation testausvaihetta tai ristiintestauksista ei yleensä vaadita.

Kelan Kanta-palvelu koordinoi testausta, laatii testausaikataulut, vastaa testitapausten julkaisusta, valvoo testauksen etenemistä ja hyväksyy testauksen suoritetuksi yhdessä todistuksen vastaanottajan kanssa.