

Ibruktagningsprov för bilddiagnostiska handlingar

Syftet med ibruktagningsprovet för bilddiagnostiska handlingar är att tekniskt säkerställa att informationssystemen fungerar tillsammans med Patientdataarkivet. Detta testfall för ibruktagningsprovet används när en organisation ska ta i bruk Arkivering av bilddiagnostiska handlingar. Om det här beskrivna testfallet inte lämpar sig för det planerade införandet, kan ni göra upp ett förslag med de ändringar som behövs och skicka det till kanta@kanta.fi.

1 Ibruktagningsprov

Organisationen ska komma överens om tidpunkten för ibruktagningsprovet med systemleverantören och övriga samarbetsaktörer. Datum för ibruktagningsprovet ska meddelas till FPA. FPA meddelar samtidigt den testpersonbeteckning som behövs vid ibruktagningsprovet. Provet utförs av personer som utsetts för uppgiften. Provet kräver certifikatkort. Den person som ansvarar för ibruktagningsprovet fyller i en separat rapport över ibruktagningsprovet efter framgångsrikt genomfört prov och skickar in den till FPA:s Kanta-tjänst kanta@kanta.fi.

Kanta-arkivarien och Arkivariens användargränssnitt

Vid ibruktagningsprovet behövs en person som har åtkomsträtt till Arkivariens användargränssnitt. Vid behov ansöker man om åtkomsträtt på Kanta Extranätet genom att meddela uppgifterna om den person som har behörigheten Kanta-arkivarie. De handlingar som producerats vid ibruktagningsprovet ska behandlas enligt samma principer som övriga journalhandlingar.

Ytterligare material om Arkivariens användargränssnitt finns på kanta.fi under [Förberedelser](#) och [Arkivariens användargränssnitt - Kanta.fi](#).

Eventuella problem under ibruktagningsprovet

Om det under provet uppstår problem eller något annat avvikande i patientdatasystemet/informationssystemet, ska systemleverantören/-leverantörerna och nödvändig IT-support vara tillgänglig, till exempel för att utreda frågor som rör dataförbindelserna.

När problemet är avhjälpt,

- utför ibruktagningsprovet på nytt, och då borde det lyckas utan avvikelser.
- skriv en så detaljerad redogörelse som möjligt över problemet och lösningen av det i rapporten över ibruktagningsprovet.

Om det uppstår problem med Arkivariens användargränssnitt under provet, gör då på följande sätt:

- Kontrollera att webbläsarens inställningar motsvarar anvisningen (se anvisningen om Arkivariens användargränssnitt) och/eller kontakta vid behov er egen IT-support.
- Om det inte lyckas att lösa problemet, verifiera att handlingarna arkiverats i Kanta-arkivet till exempel med hjälp av en tilläggsfunktion i patientdatasystemet/informationssystemet eller via meddelandeförmedlingsservern.
- Ni kan fortsätta med att ta i bruk systemet enligt planerna, efter att ni har säkerställt att handlingarna arkiverats i Kanta-arkivet på ett eller annat sätt.

I frågor som gäller ibruktagningsprovet eller Arkivariens användargränssnitt kan ni ta kontakt via e-post till kanta@kanta.fi.

2 Rapportering över ibruktagningsprovet

Uppgifterna om den organisation som utför ibruktagningsprovet ska hämtas från organisationsregistret för social- och hälsovården (SOTE) eller från klassifikationen Valvira – Terveysthuollon itsenäiset ammatinharjoittajat (IAH).

Den ifyllda rapporten över ibruktagningsprovet skickas som e-postbilaga till kanta@kanta.fi. Ange som rubrik "KUV ibruktagningsprov + organisation". Rapporten ska skickas senast inom två vardagar efter ibruktagningsprovet.

3 Testfall

Förberedelser inför ibruktagningsprovet

Patienten (testpersonbeteckning och namn) har skapats i patientdatasystemet/informationssystemet. Patienten har en servicehändelse, i vilken den bilddiagnostiska undersökningen som ska utföras under ibruktagningsprovet görs.

Den yrkesutbildade personen inom hälso- och sjukvården kan beroende på situationen vara t.ex. en läkare, sjukskötare eller någon annan person som har åtkomsträtt och åtkomst till de nödvändiga informationssystemens produktionsmiljö samt ett certifikatkort inom hälso- och sjukvården. Kanta-arkivarien är en person som har åtkomsträtt till Arkivariens användargränssnitt. Uppgifterna om arkivarien meddelas via Kanta Extranätet.

Slutresultat

Servicehändelsen och de bilddiagnostiska handlingarna, dvs. begäran, undersökningen och utlåtandet har sparats i Patientdataarkivet. De åtgärder som gjorts efter ibruktagningsprovet kan annulleras eller raderas från informationssystemen.

Testfall

Händelseförlopp	Funktioner i patientdatasystemen/informationssystemen
Patienten kommer till mottagningen	Den yrkesutbildade personen inom hälso- och sjukvården <ul style="list-style-type: none">gör en begäran om undersökning för patienten i bassystemet
På mottagningen ordinerar patienten en bilddiagnostisk undersökning	

Händelseförlopp	Funktioner i patientdatasystemen/informationssystemen
Patienten kommer till den bilddiagnostiska undersökningen	Den yrkesutbildade personen inom hälso- och sjukvården <ul style="list-style-type: none">• utför den bilddiagnostiska undersökningen• antecknar att undersökningen har utförts
Utlåtande ges om undersökningen	Den yrkesutbildade personen inom hälso- och sjukvården <ul style="list-style-type: none">• ger utlåtande om undersökningen• arkiverar genast de bilddiagnostiska vårdhandlingarna i Patientdataarkivet, om det inte sker automatiskt
Kontrolleras att de bilddiagnostiska handlingarna finns i Patientdataarkivet	Kanta-arkivarien eller någon annan sakkunnig <ul style="list-style-type: none">• kontrollerar via Arkivariens användargränssnitt att alla handlingar har arkiverats och att uppgifterna i handlingarna motsvarar journalanteckningarna i patientdatasystemet
Undersökningen makuleras / raderas	Den yrkesutbildade personen inom hälso- och sjukvården <ul style="list-style-type: none">• makulerar / raderar undersökningen av patienten samt de bilddiagnostiska handlingarna• makuleringen ska även kontrolleras via Arkivariens användargränssnitt