

1 Rekisterinpitäjä	Nimi Kansaneläkelaitos
	Postiosoite PL 450
	Postinumero 00056 Kela
	Puhelin 020 634 11
	Käyntiosoite Nordenskiöldinkatu 12, 00250 Helsinki
2 Rekisteriasioita hoitava henkilö tai yhteyshenkilö	Nimi Kanta-palvelujen tietosuojavastaava asiakaspalvelu@kanta.fi
3 Rekisterin nimi	Omatietovarannon lokirekisteri
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus	<p>Sosiaali- ja terveysministeriön ja Kansaneläkelaitoksen (jäljempänä "Kela") väliseen sopimukseen pohjautuen Kela toimii terveydenhuollon valtakunnallisiin tietojärjestelmäpalveluihin (Kanta-palvelut) kuuluvan Omakannan Omatietovaranto -palvelun rekisterinpitäjänä Omatietovarannon lokitietojen osalta.</p> <p>Omatietovarannon lokirekisterin tietoja käytetään todentamaan Omatietovarantoon tallennettujen tietojen lainmukaisuus Kelassa sekä palvelun ongelmatilanteiden selvittelyssä.</p> <p>Hyvinvointitietojen käsittelystä muodostuneiden lokitietojen säilytysajasta voidaan säätää tarkemmin STM:n asetuksella.</p>
5 Rekisterin tietosisältö	<p>Rekisteri sisältää seuraavat tiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">- tapahtumahetki- sen henkilön henkilötunnus, jonka tietojen käsittelyä lokimerkintä koskee- lokimerkinnän aiheuttanut tapahtuma- käsittelyä pyytäneen hyvinvointisovelluksen tunniste- käsittelyä pyytäneen osapuolen tunniste (henkilö itse)- käyttötyyppi- tapahtumassa käytetyn varmenteen tunniste- käsittelyä pyytäneen hyvinvointisovelluksen käyttöoikeudet- hakuehdot- tapahtuman lopputulos- palautettu virhekoodi- sisäinen virhekoodi ja selite- haussa palautettujen tietojen määrä- käsitellyn tiedon tunniste- käsitellyn tiedon tyyppi- käsitellyn tiedon lisätiedot
6 Säännönmukaiset tietolähteet	Lokirekisteriin tallentuu lokitietoa käyttäjän kirjautuessa palveluun sekä käyttäjän käyttäessä Omatietovaranto-palvelua (hyvinvointitiedon tallennus, katselu, päivittäminen, poisto).
7 Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan	Ei säännönmukaista luovutusta. Tietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

talousalueen ulkopuolelle	
8 Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>Lokirekisterin tiedot sisältävät salassa pidettäviä henkilötietoja.</p> <p>Organisatoriset toimenpiteet Kela omalta osaltaan seuraa ja valvoo tietojen käsittelyn lainmukaisuutta ja Kelalla on oma valvontasuunnitelma tietosuojan ja tietoturvan varmistamiseksi.</p> <p>Kela oma-aloitteisesti ryhtyy tarvittaviin toimenpiteisiin, jos rekisteriin tallennettuja tietoja on käsitelty lainvastaisesti.</p> <p>Tekninen suojaus Rekisterissä olevien tietojen käsittely edellyttää ylläpitäjän yksilöivää vahvaa tunnistautumista, sekä järjestelmään liittyvää käyttöoikeuksien hallintaa.</p> <p>Lokin tietoja hyödynnetään vain ongelmatilanteissa Kelan kuvatus prosessin mukaisesti tietosuojavastaavan tai erityisen työryhmän toimesta. Vain määrätyillä Kelan henkilökuntaan kuuluvilla on pääsy Kanta-palveluihin tallennettuihin tietoihin.</p> <p>Ympäristöjen ja laitteiden fyysinen suojaus Lokitiedot on teknisesti suojattu muuttamiselta ja poistamiselta.</p> <p>Kelan laitetilat sekä tietojen fyysinen sijainti on Suomessa. Laitetiloihin on rajoitettu pääsy Kelan teknisillä ylläpitäjillä, joiden työtehtävien hoito edellyttää niihin pääsyä.</p>