Vanhojen potilastietojen arkistointi -projekti käytännössä /KYS

Tuija Hartikainen 26.1.2021

KYS

Päätös projektin käynnistämisestä

- järjestelmän aktiivikäyttö päättynyt vuosia sitten ja palvelimet vanhenemassa
- selvitettiin, että järjestelmä ei sisällä hallinnollisia tietoa -> kaikki tiedot arkistoidaan Kantaan
- tarjoukset järjestelmätoimittajilta
- yhteydenotto THL/Kelaan Vanhojen potilastietojen arkistointi-projektin käynnistämisestä
- projektiryhmän perustaminen
- projektisuunnitelma (aikataulut ja resurssit)

KYS

Seurantakokoukset projektin ajan

- säännölliset seurantakokoukset, joissa mukana THL, Kela, järjestelmätoimittaja ja Kysin projektiryhmä
- kokousten pohjana Kelan Vanhojen potilastietojen arkistointi –tehtävälista, jonka mukaan projekti eteni
- tietyt tehtävät tehty -> lupa siirtyä seuraavaan vaiheeseen

KYS

Organisaation tehtävät

- järjestelmätoimittajan valinta, tilaus
- Kanta-palvelukuvauksen hyväksyntä, vanhojen potilastietojen arkistointi

-> Kelan asiointitunnus

- Tekniset tiedot – lomake Kelalle
- huomioitava tarvittavat testi- ja tuotantojärjestelmäallekirjoitusvarmenteet
- Kanta-metatietojen selvitys yhdessä organisaation ja järjestelmätoimittajan kanssa
  - kaikki asiakirjat tulee läpikäydä ja merkitä asiakirjan kuvailutietoihin mihin näkymälle tiedot viedään arkistossa
  - tilaaja vastaa tiedon luokittelusta ja tarvittavien näkymien ja koodisto-jen määrittelystä
- tarvittavien etäyhteyksien avaaminen organisaation ja järjestelmätoimittajan välillä
- Vanhojen tietojen katselin

KYS

Tietojen poiminta

- sopimus henkilötietojen käsittelystä ja sen ehdoista järjestelmätoimittajan kanssa
- tiedot poimittiin etäyhteyden välityksellä alkuperäisestä järjestelmästä ohjelmistorobotiikkaa hyödyntäen
- tietojen konvertointi CDA-R2 muotoon

- poimittu tietosisältö arkistoitiin testiarkistoon, jossa sille tehtiin tilaajan toimesta hyväksymistestaus eli tarkistettiin että metatiedot ja tietosisältö ovat testiarkistossa oikein
- KYS vastasi arkistonmuodostuksellisten tietojen määrittelystä
- tämän jälkeen koko aineisto siirrettiin tuotantoarkistoon

KYS

Aineiston siirto Kantaan

- hyväksyminen palvelun käyttäjäksi -> lupa aloittaa Kantaan viennit
- hyväksytyn aineiston toimitus Kelalle (järjestelmätoimittaja)
- Kantaan ladatun tuotantoaineiston tarkistus sovitut Kanta metatiedot huomioiden
  - tarkistus tehtiin arkistonhoitajan käyttöliittymällä Kanta-arkistosta

- arkistonhoitajankäyttöliittymän tekstinäkymältä (päivitys tuli 5/2020) tarkistettu että tiedot ovat siirtyneet oikein

- projektin päättäminen

KYS

KYS