

Hyvinvointialueiden infotilaisuus 25.8.2022

Kela, Tietopalvelujen tuloksyksikkö

Kan
ta

Sisältö

- Rekisterinpitäjämuutokset
 - Organisaation tiedot Kansallisessa Koodistopalvelussa
- Kanta-palvelujen asiakkuus
 - Tekninen liittyminen
 - Hallinnollinen liittyminen
- Huomioitavaa järjestelmissä ja palveluissa
- Tilaisuuden käytännöt
 - Chat-kenttään lyhyet kysymykset
 - Aluekohtaiset ja/tai laajat kysymykset kanta@kanta.fi
 - Aihealueiden välillä mahdollista pyytää puheenvuoro

Rekisterinpitäjäm muutokset

- Kanta-palveluihin tallennetut asiakirjat siirretään nykyisiltä rekisterinpitäjiltä hyvinvointialueen rekisterinpitäjän rekistereihin tai tarvittaessa toiselle hyvinvointialueelle vuoden 2022 aikana.
- Hyvinvointialueen rekisterit ja asiakirjojen rekisterinpito hyvinvointialueen nimissä alkavat 1.1.2023.
- Kaikki alueet ovat palauttaneet rekisterinpitäjäm muutosten Excel-taulukot, joiden perusteella Kanta-palveluissa on aloitettu rekisterinpitäjäm muutokset.
- 1.1.2023 alkavat aluekohtaisesti sovittavat siirtymäajat. Tällöin Kanta-palvelut mahdollistaa sekä vanhan että uuden rekisterinpitäjätiedon käyttämisen asiakirjojen haussa ja tallennuksessa.

Kanta-palvelut hyvinvointialueella - mitä pitää tehdä ja milloin?

Syksy
2022

- **Kela** kokoaa alueen tekniset Kanta-liittymistiedot ja lähettää ne alueella tarkastettavaksi.
- **Hyvinvointialue** tarkistaa tekniset tiedot ja ilmoittaa siitä Kelalle.
- **Hyvinvointialue** tekee sitoumuksen ja hakemukset Kanta-palvelujen asiakkuuteen.
- **Koodistopalvelu, hyvinvointialue, järjestelmätoimittajat ja Kela** sopivat aikataulut 1.1.2023 jälkeen toteutettaville muutoksille koodistopalvelussa ja järjestelmissä.

Kevät
2023

- Aiemman toimintayksikön Kanta-asiakkuus muuttuu hyvinvointialueen toimintayksikön asiakkuudeksi.
- **Koodistopalvelussa** tehdään sovittuna ajankohtana muutokset SOTE-organisaatio- ja rekisterinpitäjärekistereihin
- **Hyvinvointialue ja järjestelmätoimittaja** tekevät tarvittavat muutokset järjestelmiin Koodistopalvelun tekemien muutosten jälkeen.
- **Kela** irtisanoo mahdolliset vanhat Kanta-palvelujen asiakassitoumukset.

Tiedot THL:n Koodistopalvelussa

KEVÄT 2023



koodistopalvelu@thl.fi

- Rekisterinpitäjärekisterissä muutetaan rekisterinpitäjän lyhyt ja pitkä nimi hyvinvointialueen nimiksi. Rekisterinpitäjän yksilöintitunnus (OID) pysyy samana.
- SOTE-organisaatiorekisterissä hyvinvointialue jatkaa aikaisemman toimintayksikön yksilöintitunnuksella (OID). Toimintayksikön nimi ja y-tunnus päivitetään attribuuttitietoihin.
- Mahdollisesti muut hyvinvointialueeseen sulautuvat toimintayksiköt ja niiden palveluyksiköt siirretään sellaisenaan hyvinvointialueen toimintayksikön alle SOTE-organisaatiorekisterissä.
- Muutokset tehdään THL:n Koodistopalvelun toimesta 1.1.2023 jälkeen hyvinvointialueen kanssa sovittavalla aikataululla.
- Tarvittavat nimimuutokset tehdään paikallisiin asiakas- ja potilastietojärjestelmiin koodistopalvelun muutosten jälkeen.

Kanta-palvelujen asiakkuus

Tekninen ja hallinnollinen liittyminen

Tekninen liittyminen

- Kela kokoaa syksyllä 2022 tiedot hyvinvointialueen teknisestä liittymisestä eli nykyisen toimintayksikön Kanta-liityntätiedot:
 - mitkä Kanta-palvelut on käytössä,
 - mitä järjestelmiä Kanta-liittymisessä on käytössä,
 - mitä Kanta-liityntäpisteitä on käytössä.
- Kela lähettää ne hyvinvointialueen yhteyshenkilöille tarkastettavaksi 31.8.2022 mennessä. Tarvittaessa alue voi ilmoittaa taulukon avulla mahdollisista hyvinvointialueen teknisten tietojen muutoksista.
- Alue palauttaa tarkistetun ja tarvittaessa täydennetyn taulukon 30.9.2022 mennessä.
- Jos teknisiin liittymistietoihin tulee muutoksia, Kela tekee tarvittavat muutokset ja lisäykset hyvinvointialueen toimintayksikön Kanta-luvituksiin.

Hallinnollinen liittyminen

- Hyvinvointialue jatkaa aikaisemman rekisterinpitäjän ja toimintayksikön OID-yksilöintitunnuksilla. Y-tunnus ja toimintayksikön nimitiedot vaihtuvat.
- Y-tunnuksen vaihtuessa hyvinvointialueen tulee tehdä uusi sitoumus Kanta-palvelujen käytöstä.
 - Kanta-palvelut lähettää hyvinvointialueen yhteyshenkilölle sitoumuksen sähköpostilla.
 - Sitoumuksella hyvinvointialue hyväksyy Kanta-palvelujen yleiset toimitusehdot ja käyttöön otettavien palvelujen palvelukuvaukset.
 - [Kanta-palvelujen asiakkuus - Sote-ammattilaiset - Kanta.fi](#)
 - Hyvinvointialue palauttaa nimenkirjoitusoikeudellisen henkilön allekirjoittaman sitoumuksen skannattuna sähköpostitse kanta@kanta.fi -osoitteeseen. Hyvinvointialue säilyttää alkuperäisen sitoumuksen.
- Sitoumus tulee täyttää ja palauttaa Kelaan 15.11.2022 mennessä.

Yhteystietojen päivittäminen

- Hyvinvointialue päivittää Kanta-palvelujen tarvitsemat yhteystiedot Kanta Ekstranetin kautta.
- Kysyttäviä tietoja on mm.:
 - hyvinvointialueen osoite, puhelinnumero ja laskutusosoitteet
 - yhteyshenkilöjen tiedot: hallinnollinen yhteyshenkilö, tietosuojavastaava, tekninen yhteystieto, laskutuksen yhteyshenkilö, häiriötiedotteen vastaanottaja ja arkistonhoitajat.
 - Kiinnitettävä erityistä huomiota arkistonhoitajien tietojen tarkistamiseen.
- Ekstranettiin kirjaudutaan Suomi.fi-tunnistuksen avulla.
 - Lisätietoja osoitteessa <https://www.kanta.fi/ammattilaiset/kanta-ekstranet>.

Teknisen toimivuuden varmistaminen tarvittaessa

- Organisaatiomuutoksen yhteydessä ei tarvitse tehdä tuotannon käyttöönottoetta, ellei hyvinvointialue ota käyttöönsä uutta tietojärjestelmää.
- Hyvinvointialue voi tarvittaessa [varmistaa teknisen toimivuuden tuotantoympäristössä](#) siinä laajuudessa, jonka alue arvioi riittäväksi.

Kanta-liittymisen eteneminen syksyllä 2022

Kela lähettää
Kanta-
sitoumuksen ja
teknisten
liittymistietojen
taulukon
31.8.2022
mennessä

Hyvinvointialue
palauttaa
teknisten
liittymistietojen
taulukon
Kelaan
30.9.2022
mennessä

Kela tekee
tarvittaessa
teknisten
liittymistietojen
muutokset
hallinta-
järjestelmään
31.10.2022
mennessä.

Hyvinvointialue
lähettää
Kanta-
sitoumuksen
Kelaan
15.11.2022
mennessä

Kela käsittelee
sitoumukset
30.11.2022
mennessä

Hyvinvointi-
alueen Kanta-
asiakkuus
alkaa 1.1.2023

Järjestelmissä ja palveluissa huomioitavia asioita

Resepti-palvelu

- Hyvinvointialueen reseptien uusimispyyntöjen vastaanoton jatkuvuuden varmistaminen käydään läpi tarvittaessa, mikäli tulee teknisiä muutoksia vuoden lopussa.
 - Jos siirtymävaiheessa käytössä on edelleen uusimispyyntöjen PUSH-mallia käyttäviä järjestelmiä, niin siirtymävaihe on suunniteltava Kanta-palvelujen kanssa.
- Siirtymävaiheessa uusimispyyntöjen käsittelyyn tulee kiinnittää huomiota.
 - Ennen kuin toimintansa päättävät toimintayksiköt aloittavat Kanta-palvelujen käytön hyvinvointialueena, niiden tulee hakea ja käsitellä uusimispyynnöt.
 - Siirtymävaiheen jälkeen uusimispyyntöjen haut käynnistetään uudelleen ja uusimispyynnöt käsitellään uuden toimintayksikön (hyvinvointialueen) nimissä.

Kuva-aineistojen arkisto

- Kun hyvinvointialueelle yhdistyvillä tai osalla yhdistyvistä toimintayksiköistä on Kuva-aineistojen arkisto käytössä:
 - Hyvinvointialue ottaa palvelun käyttöön organisaatiomuutoksessa.
 - Käyttö jatkuu normaalisti niistä yhdistyvistä toimintayksiköistä, jotka ovat tehneet aiemmin käyttöönottokokeet ja aloittaneet tuotantokäytön.
 - Jos hyvinvointialueella on yhdistyviä toimintayksiköitä / järjestelmäkokonaisuuksia, joilla ei ole vielä palvelu käytössä, kuvien arkistointi ja katselu aloitetaan käyttöönottoprosessin kautta.
 - Kuva-aineistojen arkiston luvitukset tehdään hyvinvointialueelle → hyvinvointialueen kaikkien niiden potilastietojärjestelmien kuvantamisen asiakirjat, jotka arkistoituvat Potilastiedon arkistoon, alkavat rekisteröityä XDS-rekisteriin.
- Jos hyvinvointialueelle yhdistyvillä organisaatioilla ei ole Kuva-aineistojen arkistoa käytössä, organisaatiomuutos ei vaadi toimenpiteitä.
- Kun käyttöönotto on ajankohtainen ilmoittautua voi: [Kanta-palvelujen laajennusten käyttöönotto](#)

Sosiaalihuollon asiakastiedon arkisto

- Ennen vuotta 2023 syntyneet asiakirjat tulee tallentaa Sosiaalihuollon asiakastiedon arkistoon mahdollisimman kattavasti ennen hyvinvointialueiden voimaan tuloa.
- Sosiaalihuollon asiakastiedon arkisto sallii asiakasasiakirjan arkistoinnin hyvinvointialueen rekisteriin, vaikka asia- tai asiakkuusasiakirjan palvelunjärjestäjän tietoja ei ole päivitetty hyvinvointialueen yksilöintitunnuksilla. Hyvinvointialueen tiedot tulee kuitenkin päivittää asia- ja asiakkuusasiakirjalle viimeistään siinä vaiheessa, kun asiakirjaan kohdistuu muutoksia.
- Asiayhteyden tarkastaminen toimii palveluyksikön pysyessä samana, vaikka asiakkuusasiakirjalle ei ole versioitu hyvinvointialuetta palvelunjärjestäjäksi. Palveluyksikön asiakkuuden muutosten yhteydessä myös palvelunjärjestäjä on päivitettävä hyvinvointialueen mukaiseksi.

Sosiaalihuollon asiakastiedon arkisto

- Jos hyvinvointialueella on käytössä 1-vaiheen asiakastietojärjestelmä, Sosiaalihuollon asiakastiedon arkisto sallii henkilölle useamman asiakkuusasiakirjan hyvinvointialueen sisällä.
- Kun hyvinvointialue on ottanut käyttöön 2-vaiheen asiakastietojärjestelmän, henkilöllä saa olla hyvinvointialueella vain 1 asiakkuusasiakirja. Mikäli asiakkuusasiakirjoja on useampia, hyvinvointialue valitsee yhden, johon tiedot yhdistetään ja tallentaa siitä uuden version. Muita asiakkuusasiakirjoja ei tämän jälkeen saa versioida. [12.4 Rekisterinpitäjämuutokset Sosiaalihuollon asiakastiedon arkistossa - Kanta-palvelujen käsikirja sosiaalihuollon toimijoille - Yhteistyötilat \(yhteistyotilat.fi\)](#)
- Ne hyvinvointialueet, jotka arkistoivat tällä hetkellä 1. vaiheen asiakirjoja Sosiaalihuollon asiakastiedon arkistoon, voivat tarvittaessa jatkaa arkistointia elokuun 2024 loppuun asti. Tästä lähetettävä pyyntö Kelalle (kanta@kanta.fi). [Tiedote julkaistu 13.5.2022](#)
- Hyvinvointialueen arkistoidessa aikaisemman rekisterinpitäjän rekisteriin luotuja vanhoja asiakirjoja, on näiden metatiedoissa ilmoitettava myös alkuperäinen rekisterinpitäjä.

Jatkot

Muutostyön jatkuminen

- Ajantasaisin tieto löytyy [Sote-uudistus ja Kanta-palvelut](#) -sivulta.
- Kysymyksiä voi laittaa osoitteeseen kanta@kanta.fi.
- Syksyn 2022 aikana pidetään hyvinvointialuekohtaiset palaverit, joissa sovitaan siirtymäajan aikataulutus hyvinvointialueen ja sen järjestelmätoimittajien sekä THL:n välillä.
- 9.11. Kanta-infossa koulutusta sote-uudistuksesta ja tietojen luovuttamisesta ammattilaisille
- Vinkki: [Tule mukaan käyttöönottoklinikoihin ja varmista hyvinvointialueiden toiminnan kannalta kriittisten palvelujen käyttöönotto! \(dvv.fi\)](#)

Kanta

Kiitos!

Kela, Tietopalvelujen tulosityksikkö
kanta.fi

Olemme myös somessa



@kantapalvelut