

Toimintaohjeet ja lomakkeen täyttäminen

Potilasasiakirjat tallennetaan kansalliseen Potilastiedon arkistoon rekisterinpitäjien omiin potilasrekistereihin. Jos rekisterinpitäjä muuttuu, tulee Potilastiedon arkistoon tallennettuihin asiakirjoihin päivittää uusi rekisterinpitäjä. Toimintamalli rekisterinpitäjän muutostilanteissa on kuvattu tarkemmin Potilastiedon arkiston käyttötapauksen liitteessä 6, [Toiminnallinen ohje rekisterinpitäjämutoksissa](#).

Rekisterinpitäjä muuttuu tilanteissa, joissa

- kaksi SOTE-organisaatiorekisteriin merkittyä terveydenhuollon toimintayksikköä eli rekisterinpitäjää yhdistyy tai
- SOTE-organisaatiorekisteriin merkitty terveydenhuollon toimintayksikkö jakautuu siten, että
 - osasta terveydenhuollon toimintayksikköä (esim. työterveyshuolto) muodostetaan itsenäinen terveydenhuollon toimintayksikkö ja rekisterinpitäjä
 - osasta jonkun terveydenhuollon toimintayksikön terveydenhuollon palveluyksiköitä muodostetaan uusi terveydenhuollon toimintayksikkö ja rekisterinpitäjä
 - palveluyksikkö siirtyy toimintayksiköstä toiseen.

STM:n ohjeistukseen perustuen itsenäisen ammatinharjoittajan rekisteriinsä tallentamia potilasasiakirjoja ei voida siirtää toisen ammatinharjoittajan tai terveydenhuollon toimintayksikön rekisteriin. Tai terveydenhuollon toimintayksikön rekisteriin tallennettuja asiakirjoja itsenäisen ammatinharjoittajan rekisteriin.

Mitä organisaatio itse tekee

Kun terveydenhuollon toimintayksiköiden tiedot muuttuvat, organisaatio päivittää omat SOTE-organisaatiorekisterissä olevat tietonsa sekä tarvittaessa eArkisto-rekisterinpitäjärekisterissä olevat tietonsa lähettämällä uudet tiedot THL:n koodistopalveluun THL:n antamien ohjeiden mukaisesti.

Organisaation tulee ohjeistaa muutoksesta eri osapuolia siitä, että potilaan aiemmin tekemät palvelutapahtuma- ja palvelunantajakohtaiset luovutuskiellot jäävät asiakirjoille voimaan ja uudet luovutuskiellot tulee antaa erikseen, sillä aiemmin annettu luovutuskielto ei periydy uuteen organisaatioon, kun asiakirjat siirtyvät toiseen rekisteriin.

Terveydenhuollon toimintayksikkö ilmoittaa muutettavat tiedot Rekisterinpitäjän muutosilmoitus -lomakkeella (+ tarvittaessa liitetiedosto) THL:ään osoitteeseen koodistopalvelu@thl.fi ja alueen erikoissuunnittelijalle.

Ilmoitus on tehtävä viimeistään 10 viikkoa ennen organisaatiossa tehtävää muutosta.

Mitä THL tekee

Tarkastaa lomakkeella annettujen muutostietojen oikeellisuuden ja täydentää Rekisterinpitäjän muutosilmoitus -lomakkeen tiedot osaltaan sekä lähettää lomakkeen osoitteeseen kanta@kanta.fi, vähintään neljä viikkoa ennen aiottua muutosta.

Mitä Kela tekee

Päivittää eräajoina kaikille Potilastiedon arkistoon tallennetuille asiakirjoille rekisterinpitäjät organisaation ilmoittamien terveydenhuollon toimintayksikkötietojen perusteella.

Ilmoittaa organisaatioille, milloin eräajo on suoritettu ja rekisterinpitäjätiedot päivitetty. Ilmoitus lähetetään sähköpostitse muutoksen kohteena olevien organisaatioiden hallinnollisille yhteyshenkilöille ja Rekisterinpitäjän muutosilmoitus -lomakkeessa mainittuihin sähköpostiosoitteisiin.

Potilastiedon arkiston rekisterinpitäjän muutos

Käsitteet ja mistä tarvittavat tiedot saa haettua

Rekisterinpitäjällä tarkoitetaan julkisessa terveydenhuollossa Rekisterinpitäjärekisterissä yksilöityä ja kuvattua terveydenhuollon potilasasiakirjojen rekisterinpitäjää. Rekisterinpitäjän nimi ja OID-koodi löytyvät Kansallisen koodistopalvelun eArkisto - Rekisterinpitäjärekisteristä. Yksityisessä terveydenhuollossa rekisterinpitäjä on se terveydenhuollon toimintayksikkö, jonka toiminnassa potilasasiakirjat ovat syntyneet.

Terveydenhuollon toimintayksiköllä tarkoitetaan SOTE-organisaatiorekisteriin merkittyä terveydenhuollon toimintayksikkötasoa. Toimintayksikön nimi ja OID-koodi löytyvät Kansallisen koodistopalvelun SOTE-organisaatiorekisteristä.

Palveluyksiköllä tarkoitetaan hoitovastuussa olevaa terveydenhuollon hoitoyksikköä tai hoitollista tukiyksikköä. Palveluyksikön nimi ja OID-koodi löytyvät Kansallisen koodistopalvelun SOTE-organisaatiorekisteristä.