Informationsförmedlings- och förfrågningsservicen

Informationsförmedlings- och förfrågningsservicen är en informationssystemtjänst som ordnas av Folkpensionsanstalten (nedan FPA) och som hör till Kanta-tjänsterna. Med hjälp av tjänsten kan intyg och utlåtanden som hör till patientuppgifterna förmedlas till en aktör utanför hälso- och sjukvården. Kunden som använder tjänsten (nedan kunden) har definierats i de allmänna leveransvillkoren för Kanta-tjänsterna.

Informationsförmedlings- och förfrågningsservicen grundar sig på lagen om behandling av klientuppgifter inom social- och hälsovården (703/2023). I övergångsbestämmelserna i 102 § i lagen uppräknas de intyg och utlåtanden som organisationerna inom social- och hälsovården är skyldiga att spara i den riksomfattande arkiveringstjänsten inom ramen för övergångsperioden. I föreskrift 2/2024 som utfärdats av Institutet för hälsa och välfärd (THL) redogörs för vilken typ av intyg, utlåtanden och handlingar som får förmedlas med hjälp av Informationsförmedlings- och förfrågningsservicen till de aktörer som enligt lagstiftningen har rätt till dem.

Med hjälp av informationsförmedlings- och förfrågningsservicen kan intyg och utlåtanden eller deras datainnehåll förmedlas till en aktör utanför hälso- och sjukvården. Förmedlingen kan för närvarande göras utifrån en begäran av kunden. I framtiden kan förmedlingen också göras på en begäran av mottagaren baserat på lagen eller på basis av uppgiftslämnarens lagstadgade skyldighet att lämna uppgifter.THL utarbetar separata verksamhetsmodeller för förmedling av intyg, utlåtanden och dokument eller särskilt avgränsat datainnehåll i dem till aktörer som utarbetar och tar emot intyg och utlåtanden.

Hur Informationsförmedlings- och förfrågningsservicen fungerar

I tjänstehelheten skapas intyg eller utlåtanden i patientdatasystemet av yrkesutbildade personer inom hälso- och sjukvården, varefter de sparas i Patientdataarkivet och med hjälp av Kanta-tjänsterna förmedlas till aktörer utanför hälso- och sjukvården. Med hjälp av funktionen kan antingen hela intyg eller utlåtanden eller endast avgränsat datainnehåll i dem förmedlas. Aktören utanför hälso- och sjukvården måste finnas i Institutet för hälsa och välfärds kodtjänsts mottagarkodverk Viestinvälitys – Sanoman vastaanottaja (Informationsförmedling – Meddelandets mottagare).

Intyg och utlåtanden kan förmedlas med hjälp av förmedlingsservicen till FPA:s förmånsbehandling när medborgaren har informerats om möjligheten att förmedla intyget

och hen har begärt att handlingen förmedlas. Uppgift om att förmedling begärts ska anges separat för varje intyg som förmedlas.

I förfrågningsservicen ber kunden om sökning av datainnehållet i ett intyg eller utlåtande i anslutning till sin ärendeprocess till exempel i det elektroniska ärendehanteringssystemet. Hämtningen görs med i förväg bestämda sökvillkor för hämtning av intyg eller datainnehåll ur intyg i samband med ärendehanteringen i fråga.

De tekniska uppgifter som Informationsförmedlings- och förfrågningsservicen behöver, specifikationerna som gäller intyg och blanketter samt de funktionella processerna finns beskrivna på kanta.fi.

Utöver vad som sägs i de allmänna leveransvillkoren för Kanta-tjänsterna följs denna tjänstebeskrivning vid produktion och användning av Informationsförmedlings- och förfrågningsservicen.

Tjänsten omfattar följande funktioner:

- Förmedling av ett enskilt intyg eller utlåtande till FPA:s förmånshandläggning samt sändning av ett svarsmeddelande till patientdatasystemet om att handlingen förmedlats till FPA.
- Hämtning av datainnehållet i ett intyg eller utlåtande som anknyter till en bestämd ärendehanteringsprocess från Patientdataarkivet via förfrågningsservicen.
- FPA:s stöd vid utredning av problem med servicegränssnittet under användningen för produktion.

Införande av tjänsten och avslutande av användningen

Användning av Informationsförmedlings- och förfrågningsservicen från aktörer utanför hälso- och sjukvården förutsätter att

- Uppgifter om kunden har införts av THL i kodverket Viestinvälitys - Sanoman vastaanottaja (Informationsförmedling - Meddelandets mottagare).
- De handlingar eller det specificerade datainnehåll i handlingar som specificerats och tillåtits för kunden och förmedlas för olika användningsändamål har införts av THL i kodverket Viestinvälitys - Sanoman vastaanottaja (Informationsförmedling - Meddelandets mottagare).

- Kundens informationssystem har godkänts vid samtestning med FPA:s Informationsförmedlings- och förfrågningsservice.
- Kundens informationssystem motsvarar i tillämpliga delar kraven i THL:s föreskrift om klassificering och certifiering av informationssystem och välbefinnandeapplikationer inom social- och hälsovården som ansluts till Kanta-tjänsterna.
- Kundens tjänst ska följa profilen för intyg i THL:s föreskrift för en tjänst som producerar intyg eller utlåtanden.
- Kunden ska följa de anvisningar som THL senare utfärdat i enlighet med THL:s föreskrift 2/2024 om förutsättningarna för att ansluta organisationer utanför hälso- och sjukvården till Informationsförmedlings- och förfrågningsservicen.
- Kunden har lämnat in sina kontaktuppgifter till FPA.
- Kunden har lämnat in ett protokollsutdrag om att den person som undertecknat förbindelsen har firmateckningsrätt.
- Kunden har förbundit sig till kundrelationen angående Kanta-tjänsterna och till de allmänna leveransvillkoren för Kanta-tjänsterna.
- Kunden har godkänt tjänstebeskrivningen för Informationsförmedlings- och förfrågningsservicen.
- Kunden har lämnat in de tekniska uppgifter som krävs till FPA.
- Kunden har fått meddelande från FPA om godkännande som användare av tjänsten.
- Kunden har genomfört ibruktagningsprovet och rapporterat om det till FPA. Tjänsten kan tas i bruk omedelbart efter framgångsrikt genomfört ibruktagningsprov.

THL:s föreskrifter och anvisningar publiceras på webbplatsen thl.fi.

Kunden kan avsluta användningen av tjänsten genom att göra en skriftlig anmälan om saken till FPA en (1) månad i förväg.

Kundens ansvar och skyldigheter

Utöver vad som sägs i de allmänna leveransvillkoren för Kanta-tjänsterna har kunden följande ansvar och skyldigheter i anslutning till tjänsten Informationsförmedlings- och förfrågningsservicen:

- ansvara för sitt eget informationssystems informationssäkerhet
- testa servicegränssnitten i testmiljön
- utreda felsituationer i anslutning till källsystemets funktion

- utföra ibruktagningsprov enligt FPA:s anvisningar
- ordna stödtjänster för slutanvändarna
- administrera och underhålla kundens anslutningsserver och tillhörande komponenter när en kund ansluter sig till servicekanalen Suomi.fi.

Mottagaren ansvarar för att dokumenten förvaras, förmedlas och förstörs i enlighet med lagar, anvisningar och eventuella avtal som gäller den egna verksamheten.

Mottagarna av intygen och utlåtandena ansvarar för att intygen och utlåtandena eventuellt visas i deras egna tjänster.

FPA:s ansvar och skyldigheter

Utöver vad som sägs i de allmänna leveransvillkoren för Kanta-tjänsterna har FPA följande ansvar och skyldigheter i anslutning till Informationsförmedlings- och förfrågningsservicen:

- för varje enskild handling registrera uppgift om genomförd förmedling av intyg eller utlåtanden och/eller om förfrågningshändelser
- föra och förvara utlämningsloggregister
- administrera och underhålla FPA:s anslutningsserver som ansluts till servicekanalen Suomi.fi.

FPA har rätt att ändra eller komplettera anvisningarna om användning av tjänsten.

Kontaktinformation

Supporttjänst under produktionstiden: tekninentuki@kanta.fi, tfn 020 63 47787.

Anslutning till Kanta-tjänsterna och allmänna frågor: kanta@kanta.fi