

EU:n koronatodistus – tietoisuus terveydenhuollolle

1.4.2022

Kela ja THL

Kan
ta

Sisältö

1. Testitodistukset ja kirjaaminen / Tarja Rätty, THL
 - Antigeenitestit
 - Ulkomailla tehdyt testit ja kirjaaminen
2. Koronarokotukset ja kirjaaminen / Susanna Jääskeläinen, THL
3. Todistusmerkintöjen muutokset Kanta-palveluissa/ Hanna Malinen, Kela
4. Terveystenhuollon toimintamalli kun EU:n koronatodistus ei muodostu tai siinä on virhe / Hanna Malinen, Kela
5. Lisätietoja

Käsitteet

- **Koronapassi = EU:n koronatodistus, jota käytetään kansallisesti koronapassina**
- **EU:n koronatodistus** (EU digital COVID-19 certificate)
= sisältää kaikki alla mainitut vaihtoehdot:
 - todistus koronarokotuksesta (koronarokotustodistus, rokotustodistus)
 - todistus koronatestituloksesta (testitulostodistus)
 - todistus sairastetusta koronavirustaudista (sairastamistodistus)

Testitodistukset ja kirjaaminen

Tarja Rätty
THL

Yleistä koronatestitodistuksista

- Todistus sairastetusta taudista
 - Todistus voidaan myöntää PCR- ja antigeenitestin (alkaen 1.4.22) tutkimustuloksesta
 - Positiivinen tulos saa olla enintään 180 pv vanha ja 11 pv tuore
 - Todistuksen muodostamisen ajankohdasta 6 kk taaksepäin Potilastiedon arkistosta löytyvät positiiviset PCR-tulokset.
 - Antigeenitesteissä 1.10.21 eteenpäin positiivinen tulos poimitaan takautuvasti. Jatkossa kuten PCR- 6 kk taaksepäin.
 - Uusintainfektioissa aikaraja on 3kk. Jos henkilölle löytyy kaksi positiivista tulosta, todistus muodostuu uudemman mukaisesti mikäli testien välillä on vähintään 90 pv
- Todistus negatiivisesta koronatestituloksesta
 - Todistus voidaan myöntää sekä PCR- että antigeenitutkimuksesta
 - EU Koronatodistus: PCR tulos 72 h ja antigeenitulos on 48 h voimassa
 - Vastaanottaja maa voi määritellä eri aikarajoja
 - Kansallinen Koronapassi: PCR ja antigeenitulos on voimassa 72 h
 - Huomioitavaa on, että testitodistuksilla on rajoitettu voimassaolo. Arkistointiviiveitä Kantaan ei saa olla

Todistus koronatestituloksesta, antigeenitutkimus

- Antigeenien osalta EU -asetus määrittelee pakolliseksi tiedoksi testin nimen sekä valmistajan. EU-ohjeistuksessa luetellaan hyväksytyt testit valmistajineen.
- Jotta ko. tiedot saadaan luotettavasti nousemaan todistukselle tulee käyttää kullekin antigeenitestille luotua valmistekohtaista Kuntaliiton kansallista koodia. Koodit on julkaistu THL koodistopalvelimella.
- Terveysthuollon toimijalla voi olla käytössään useita eri testejä. Näytepyynnön/näytteenoton yhteydessä tulee valita Kanta tallennukseen sen testin kansallinen KL:n koodi, millä asiakkaan näytettä analysoidaan.
- Kuntaliiton koodi 6492 käytetään niiden antigeenitestien yhteydessä mitkä **eivät** ole EU listalla
- Tutkimuksia voidaan tehdä vain tähän tarkoitukseen toimiluvan saaneissa laboratorioissa ja niiden valvomissa terveydenhuollon toimintayksiköissä. Luvat myöntää aluehallintovirasto pyydettyään ensin asiasta lausunnon Terveysthuollon ja hyvinvoinnin laitokselta.
- Jos joku osa toiminnasta muuttuu merkittävästi (koronatestauksessa esim. käytetty menetelmä) on tästä tehtävä ilmoitus aluehallintovirastolle.

Varmista todistusten muodostuminen 1/2

- Käytä ensisijassa Kansallisia Kuntaliiton koodeja PCR KL6466 (käytä tätä koodia myös ns. pika-PCR tutkimuksissa) ja Antigeenit KL 7900, 7901, 7902...
- Kansallisen koodin yhteydessä tulee käyttää tutkimusnimikkeistö-luokitus OID:ia 1.2.246.537.6.3.2006
- Vaihtoehtoisesti käytä KELAlle ilmoitettua pysyvässä käytössä olevaa paikallista koodia PCR-tutkimukselle.
- HUOM! Antigeenitesteille ei ole luvallista luoda paikallisia koodeja. Ainoastaan Kansalliset Kuntaliiton valmistekohtaiset koodit hyväksytään Koronatodistukselle. (pl. mahdolliset ulkomailta tehtyjen testien kirjaukset sairastetun taudin yhteydessä)
- Paikallisen PCR -koodin yhteydessä on suositeltavaa muodostaa OID kansallisen ohjeistuksen mukaisesti. Mäkelä, Matti & Lehtonen, Jari (2011) [ISO OID-yksilöintitunnuksen käytön kansalliset periaatteet sosiaali- ja terveysalalla.](#)

Varmista todistusten muodostuminen 2/2

- Varmista järjestelmätoimittajaltasi näytteenoton aikaleiman tallentuminen. Esimerkkinä 20210528163111, voimassaolo alkaa ilmoitetusta ajanhetkestä. Vastaavasti 20210528000000, voimassaolo alkaa ilmoitetusta ajanhetkestä eli vuorokauden alusta
- Kirjaa tutkimustulos tuloskenttään kansallisesti sovitussa muodossa (lausuntotekstin lisäksi) neg, negat, negatiivinen/negativt tai pos, posit, positiivinen/positiv. Kirjainkoolla ei ole väliä ja lyhenteen perässä saa olla piste. Näyttömuodossa kelpaavat myös: Tutkimuksen tulos: Neg, Resultat: Neg ...
- Lisäksi hyväksytään mikäli sisältää etuliitteenä: heikko, heikosti, låg, svag tai svagt
- Tutkimustulokset nousee todistukselle näytetulos-kentästä. Lausuntotekstiä ei sovitusti oteta huomioon. Jos kentässä on muuta tekstiä, ei todistusta generoida.
- Varmista viiveetön Kantaan tallentuminen.

Erityisryhmät, toimintamallit

- Tulee suunnitella toimintamalli niin, että negatiivista testitulostodistusta tarvitsevat lääketieteellisestä syystä rokottamattomat sekä alle 17 -vuotiaat henkilöt saavat sujuvasti maksutta mahdollisuuden näytteenottoon, jonka Kantaan tallennetusta tuloksesta kansallinen Koronapassi pystytään muodostamaan
- Esim. maarajoilla toimintamalleja on käytössä useita. Rajavaltiot voivat päättää kuinka ratkaisevat "edestakaisin rajan yli" kulkevien henkilöiden liikkumisen: rajatestaamisen vai todistuksen kautta
- Matkustustarkoitukseen vaadittavan negatiivisen testin todistuksen tarvitsevat henkilöt voidaan ohjata hakeutumaan testiin yksityiseen terveydenhuoltoon
- Henkilöille jotka ovat saaneet muun kuin EU/WHO hyväksymän rokotteen (esim. Sputnik) ei Koronarokotustodistusta muodostu. Näille henkilöille negatiivinen testitulos on ainoa mahdollisuus Koronapassiksi.

Ulkomailla tehtyjen koronatestien tutkimustulosten kirjaaminen

- Ulkomailla tehtyjen Korona testitulosten kirjaamiseen Suomessa ei ole kansallista linjausta, koska siihen ei löydy lakipohjaa. Tartuntatautilakiin tammikuun alusta lisätty pykälä velvoittaa myöntämään Koronatodistuksen ulkomailla saatujen rokotteiden perusteella.
- Toisaalta PCR- laboratoriotulosten kirjaamista luotettavan dokumentaation perusteella ei ole kielletty. Kirjauspalvelun kautta on mahdollista kirjaus tehdä, joten sovellusta voi käyttää myös tähän tarkoitukseen. Linjaus kirjaamisesta jää kunkin kunnan itsenäiseen harkintaan.
- Kirjauksissa tulee käyttää PCR –tutkimuskoodia 6466 (myös ns. pika-PCR).
- Antigeenitesteissä käytetään valmistekohtaista koodia, mutta mikäli testi ei ole Suomessa käytössä olevien valmistekohtaisten koodin listalla käytetään Kuntaliiton antigeenitestikoodia 6492.
- Joulukuussa 2021 Tartuntatautilakia muutettiin niin, että Suomessa tulisi hyväksyä Koronapassina ulkomailla saatu todistus, jos ko. asiakirja on hyväksytty maahantulon yhteydessä. Erikseen mainitaan, että passina tulee hyväksyä myös henkilön esittämä todistus enintään puoli vuotta aiemmin sairastetusta koronavirustaudista.

Koronarokotukset ja kirjaaminen

Susanna Jääskeläinen
THL

Koronatodistus: terveydenhuollon ammattilaisten ohjeet (thl.fi)

Koronarokotukset ja kirjaaminen

1. Rokotustiedot kirjataan rakenteisesti

- Jatkuvan potilaskertomuksen näkymään Ennaltaehkäisy (preventio)-otsikon alle **TAI**
- Suoraan Rokotukset-näkymälle (RKT).

2. Rokotteen eränumero

- Merkitty rokotepulloon (lagenula) tai yksittäiseen rokotelaatikkoon usein "Batch/LOT tai Erä/Sats"
- Tietoa ei saa jättää kirjaamatta!

3. Rokotteen kauppanimi

- Valmisteen kauppanimi valitaan pt-järjestelmän valikosta tai kirjoitetaan tekstikenttään tietojärjestelmätoimittajan ohjeiden mukaisesti

4. Rokotuspäivämäärä

5. Rokoteannoksen järjestysnumero

- Rakenteisesti numerolla 1, 2, 3, 4 jne. sen mukaisesti monesko annos on kyseessä.

Rokotuskäynnin tiedot

- Palvelumuoto, yhteystapa, käynnin luonne ja käyntisyys

Huomioi tilastointi!

Kirjaa ja tilastoi rokotustapahtuma käynniksi siten, että rokotustiedot yhdistyvät Hilmo-tiedonkeruun käyntitietoihin ja Kanta-palvelujen palvelutapahtumaan.

COVID-19-rokotusten keskeisten tietojen kirjaaminen

MIKSI?

Tarkasti ja yhtenäisillä kansallisilla luokituksilla kirjatut rokotustiedot mahdollistavat koronarokotusten edistymisen ja vaikutusten seurannan THL:n rokotusrekisteristä sekä EU-koronatodistuksen muodostumisen Omakantaan.

MITEN?

Tee kirjaus samana päivänä kuin rokotus on annettu.

Varmista, että kirjaat rokotustiedot oikealle henkilölle.

Kirjaa rokotustiedot rakenteisesti joko jatkuvan potilaskertomuksen näkymään Ennaltaehkäisy (preventio) -otsikon alle tai suoraan Rokotukset-näkymälle (RKT).

ROKOTUSTIEDOT	
Rokotteen eränumero	Eränumero, joka on yksittäisessä rokotepullossa (lagenula) tai rokotelaatikossa Eränumero on merkitty usein "Batch/LOT tai Erä/Sats"
Rokotteen kaupan nimi	COVID-19-rokotteen kaupan nimi valmistajan mukaisesti Potilastietojärjestelmästä riippuen valitse valmiin kaupan nimi valikosta tai kirjoita se tekstikenttään tietojärjestelmätoimittajan ohjeiden mukaisesti. Lisätiedot: Hyväksyttävät koronarokotussarjat ja valmistajat Suomessa (THL)
Rokotteen antopäivämäärä	Rokotuspäivämäärä
Asiakkaalle annetun rokotteen järjestysluku	Kirjaa rakenteisesti numerolla 1, 2, 3, 4 jne. sen mukaisesti monesko annos on kyseessä. Rokotesarjan järjestyslukuun lasketaan mukaan kaikki henkilön saamat COVID-19-rokoteannokset, myös ulkomailta annettu COVID-19-rokote tai eri kaupan nimen rokotevalmisteet.
Muut tiedot	Jos tietojärjestelmä edellyttää, kirjaa keskeiset tiedot, kuten VNR-numero, ATC-luokka (J07BX03, COVID-19-rokotteet), Rokote-tieto (COVID-19-rokote) ja Rokotussuoja-tieto (COVID-19-tauti).
ROKOTUSKÄYNNIN TIEDOT	
Palvelumuoto	Muu terveydenhoito (T29)
Yhteystapa	Asiakkaan käynti vastaanotolla (R10)
Käynnin luonne	Terveydenhoito (TH)
Käyntisyys	A98 Terveyden ylläpito/sairauden ennaltaehkäisy (ICPC-2) Z25.8 Rokotusten tarve muun yksittäisen virusmuodon aiheuttamasta tautia vastaan (ICD-10)
Huomioi tilastointi!	Kirjaa ja tilastoi rokotustapahtuma käynniksi siten, että rokotustiedot yhdistyvät Ilmo-tiedonkeruun käyntitietoihin ja Kanta-palvelujen palvelutapahtumaan.

Tarkista potilastietojärjestelmäkohtaiset ohjeet.

Lisätietoja thl.fi

Koronavirusrokotusten kirjaaminen rakenteisesti potilastietojärjestelmään

Potilastiedon kirjaamisen yleisopas (2021, s. 111–113)

COVID-19-rokotusten edistyminen

Yhteystiedot

rokotusrekisteri@thl.fi
avohilmo@thl.fi

Säädökset

Sosiaali- ja terveysministeriön asetus rokotuksista (149/2017)

Valtioneuvoston periaatepäätös Suomen COVID-19-rokotestrategiasta (VNK/2020/142)

Lisätietoa:

[Koronavirusrokotusten kirjaaminen rakenteisesti potilastietojärjestelmään](#) (verkkosivu THL)

Tiedä ja toimi -kortti

[COVID-19-rokotusten keskeisten tietojen kirjaaminen](#) (THL)

[Hyväksyttävät koronarokotussarjat Suomessa](#) (THL)

Rokotustoiminnan suunnittelussa on huomioitava kirjaaminen

Terveystieteiden tutkimuskeskuksessa tulee varmistaa koronarokotustietojen yhdenmukainen ja oikea rakenteinen kirjaaminen

Kirjaamista tukevat toimenpiteet:

- Jokaisen rokotuksia antavan organisaation tulee huolehtia rokotuksia kirjaavien sote -ammattilaisten koulutuksesta.
- Kaikissa rokotuspisteissä tulee olla kirjalliset tai kuvalliset ohjeet rokotusten kirjaamisesta.
- Rokotekohtaisesti oikeiden eränumeroiden kirjaaminen on varmistettava toimivilla ja etukäteen sovituilla prosesseilla.
- Rokotustietojen kirjaamisen tukena ovat nimetyt vastuuhenkilöt.

Väärin tai puutteellisesti kirjatut tiedot voivat aiheuttaa potilasriskejä, ylimääräistä työtä tai korjauspyyntöjä.

Kolmen K:n periaate: Kirjaaminen kerralla kuntoon!

1

Rokottava taho kunnassa kirjaa rokotuksen potilas-tietojärjestelmään



Erityisen tärkeää on kirjata rokotteen eränumero ja kauppanimi.

thl

Koronarokotuskirjausten laaturaportit

Koronarokotuskirjausten laatua organisaatiossasi voit tarkastella THL:n laaturaporteilta:

- [Koronarokotuskirjaukset Kanta-palveluissa ja rokotusrekisterissä](#)
- [Koronarokotustodistukseen vaadittavien tietojen kattavuus Omakanta-palvelussa](#)
- Palveluntuottajan tulee tunnistaa ja korjata mahdolliset virheelliset tai puutteelliset rokotuskirjaukset ja/tai tilastointimerkinnot.
- Korjausten jälkeen palveluntuottajan tulee varmistua siitä, että tiedot ovat siirtyneet takautuvasti.

Todistusmerkintöjen muutokset Kanta-palveluissa

Hanna Malinen

Todistuksen muodostumissäännöt ja hyväksymisajat

- Helmikuusta 2022 lähtien EU:n koronarokotustodistukset hyväksytään matkustuskäytössä EU-maissa vain 9 kuukauden ajan eli 270 päivää toisen rokotteen jälkeen. Kolmannen rokotteen jälkeen ei ole toistaiseksi rajoitusta voimassaolon suhteen.
- EU:n koronarokotustodistukset ovat 1.4.2022 alkaen toistaiseksi voimassa matkustuskäytössä alle 18-vuotiailla, jotka ovat saaneet koko perusrokotussarjan eli tyypillisesti kaksi rokoteannosta.
- EU-säädöksen vaikutuksista koronatodistuksen ja koronapassin hyväksymisaikoihin odotetaan linjausta Suomessa. Suomi linjaa koronatodistuksen ja koronapassin kansallisesta käytöstä itse.
- Seuraavissa tilanteissa todistuksen merkintä muuttuu ja myös hyväksyntäaika jatkuu toistaiseksi:
 - Henkilöllä on 2 rokotusta ja hän on sairastanut koronan ennen toista rokotusta. Rokotustodistukseen tulee tässä tapauksessa merkintä 2/1
 - Henkilöllä on 3 rokotusta ja hän on sairastanut koronan ennen toista rokotusta. Rokotustodistukseen tulee tässä tapauksessa merkintä 3/1.
- Muutokset rokotustodistukseen tehdään automaattisesti.
- Todistus on teknisesti voimassa vuoden siitä päivämäärästä, kun todistus on haettu Omakannasta tai terveydenhuollosta. Aina kun henkilö hakee todistuksen Omakannasta, se on voimassa vuoden eteenpäin (vaikka tietosisällössä ei olisi mitään muutoksia)

Koronatodistuksen merkinnät ja hyväksymisajat rokotusten perusteella

Henkilöt, joilla on 1-3 rokotusta ja jotka eivät ole sairastaneet koronaa

rokotusten määrä	merkintä 1.2.2022 jälkeen	rokotustodistus hyväksytään matkustuskäytössä 1.2. lähtien
henkilöllä 1 rokote	1/2	ei muutosta, ei hyväksytä
henkilöllä 2 rokotetta	2/2	hyväksytään 270 päivää toisesta rokotuksesta
henkilöllä 3 rokotetta (tehosterokote)	3/3	Hyväksytään toistaiseksi, Todistus on teknisesti voimassa vuoden siitä päivästä, kun todistus on haettu Omakannasta tai terveydenhuollosta

Koronatodistuksen merkinnät ja hyväksymisajat – sairastettu korona ja rokote annettu

Henkilöt, joilla on 1-3 rokotusta, ja jotka ovat sairastaneet koronan ennen toista rokotusta

rokotusten määrä	korona sairastettu ennen toista rokotetta	merkintä 1.2.2022 jälkeen	rokotustodistus hyväksytään matkustuskäytössä 1.2. lähtien	sairastamistodistus vaihtoehtona
henkilöllä 1 rokote	kyllä	1/1	hyväksytään 270 päivää 1. rokotteesta	180 päivää positiivisesta koronatestituloksesta
henkilöllä 2 rokotetta	kyllä	2/1 (muuttunut EU-asetuksen mukaan)	Hyväksytään toistaiseksi, Todistus on teknisesti voimassa vuoden siitä päivästä, kun todistus on haettu Omakannasta tai terveydenhuollosta	180 päivää positiivisesta koronatestituloksesta
henkilöllä 3 rokotetta	kyllä	3/1	Hyväksytään toistaiseksi, Todistus on teknisesti voimassa vuoden siitä päivästä, kun todistus on haettu Omakannasta tai terveydenhuollosta	180 päivää positiivisesta koronatestituloksesta

Koronatodistuksen merkinnät ja hyväksymisajat – rokotteet annettu ja korona sairastettu

Henkilöt, joilla on kaksi rokotusta, ja jotka ovat sairastaneet koronan toisen tai kolmannen rokotteen saamisen jälkeen

rokotusten määrä	sairastettu korona	merkintä rokotustodistuksessa 1.2. jälkeen	rokotustodistus hyväksytään matkustuskäytössä 1.2. lähtien	sairastamistodistus
henkilöllä 2 rokotetta	kyllä	2/2	hyväksytään 270 päivää toisesta rokotteesta	180 päivää positiivisesta koronatestituloksesta
henkilöllä 3 rokotetta	Kyllä	3/3	Hyväksytään toistaiseksi, Todistus on teknisesti voimassa vuoden siitä päivästä, kun todistus on haettu Omakannasta tai terveydenhuollosta	180 päivää positiivisesta koronatestituloksesta

Terveystenhuollon toimintamalli kun todistus ei muodostu tai siinä on virhe

Hanna Malinen

Kela

Koronatietoa sosiaali- ja terveydenhuollolle (kanta.fi)

Miten toimin kun todistus ei muodostu tai siinä on virhe

- Kerro asiakkaalle, milloin tiedot ovat nähtävissä Omakannassa huomioiden oman organisaatiosi arkistointikäytäntö.
- Jos todistusta tai tietoja ei näy, asiaa selvitetään ensin organisaation sisäisesti.
 - Varmista, että kaikki tiedot on kirjattu ohjeiden mukaisesti.
 - Tarkista, onko tiedot tallennettu Potilastiedon arkistoon ja pyydä tarvittaessa apua Kanta-arkistonhoitajalta, joka voi tarkistaa tilanteen [Arkistonhoitajan käyttöliittymällä](#).
- Jos organisaatiossa ei selviä syytä sille, miksi tiedot eivät näy potilaalle Omakannassa, järjestelmätoimittaja auttaa asian selvittämisessä ja tekee tarvittaessa häiriöilmoituksen Kanta-palveluille.
- **Potilasta ei tule ohjata ottamaan yhteyttä Kanta-palveluihin.**

Terveystenhuollon mahdollisuus tulostaa EU:n koronatodistus

- Jos asiakas ei voi käyttää Omakantaa, hän voi saada koronatodistuksen tulosteena terveydenhuollosta. Tämä koskee erityisesti:
 - Henkilöitä, joilla ei ole sähköisiä tunnistautumisvälineitä
 - Alaikäisiä, yli 10-vuotiaita henkilöitä, joiden tiedot eivät näy huoltajalle
 - Henkilöitä, joilla ei ole suomalaista henkilötunnusta
- Terveystenhuolto ohjeistaa paikallisesti, miten tulostetun todistuksen voi saada.
- Terveystenhuollossa on mahdollista tulostaa myös muiden organisaation kirjauksista syntyneet todistukset niille henkilöille, joilla on suomalainen henkilötunnus.
- **Jos ei ole suomalaista hetua**, EU:n koronatodistus voidaan tulostaa vain siitä terveydenhuollon yksiköstä, joka tiedot on kirjannut.
- Tulostuspalvelu on käytössä useimmissa julkisen terveydenhuollon organisaatioissa.

Lisätietoja

Kansalaisten neuvonta

Asiakaspalvelu Kelassa

- Kanta-asiakaspalvelu / Kelan yhteyskeskus
 - Puhelin: 020 634 4588.
Palvelemme arkisin klo 9–16.
 - Sähköposti: asiakaspalvelu@kanta.fi
 - [Asiakaspalautelomake](#)
- 2-tason tuki Kelan IT-asiakastuki
 - Ammattilaiset ja yhteistyökumppanit voivat ottaa yhteyttä kanta@kanta.fi tai puh. 020 634 7787
- 3-tason tuki Kanta-palvelujen liiketoiminta (kokonaistilanteen seuranta)

Muut toimijat

- **Terveystieteiden tutkimuskeskus**
- Korona-info puhelin- ja chattineuvonta/ Kansalaisneuvonta (DVV)
- Kelan asiakaspalvelu
- THL

Yhteystiedot ja linkkejä

- [Korona-info: tietoa koronaviruksesta puhelimitse ja chatissa \(valtionneuvosto.fi\)](https://valtionneuvosto.fi)
 - Puhelinpalvelu **0295 535 535**
 - Neuvonta palvelee arkipäivisin klo 8–18 ja lauantaisin klo 9–15
- [Koronatodistus ja koronapassi \(kanta.fi\)](https://kanta.fi)
- [Usein kysyttyä koronatodistuksen lukijasovelluksesta \(thl.fi\)](https://thl.fi)
- [Koronapassi \(stm.fi\)](https://stm.fi)
- [Koronatodistuksen lukija \(thl.fi\)](https://thl.fi)
- [Usein kysyttyä koronaviruksesta \(avi.fi\)](https://avi.fi)

Muita hyödyllisiä linkkejä

Kansalaiselle

- [Koronatodistus ja koronapassi \(kanta.fi\)](https://kanta.fi/koronatodistus)
- [Koronatodistus \(thl.fi\)](https://thl.fi/koronatodistus)
- [Re-open Europe: EU-maissa voimassa olevat toimenpiteet \(reopen.europa.eu\)](https://reopen.europa.eu)

Sote-ammattilaiselle

- [Koronatietoa sosiaali- ja terveydenhuollolle \(kanta.fi\)](https://kanta.fi/koronatieto)
- [Koronatodistus: terveydenhuollon ammattilaisten ohjeet \(thl.fi\)](https://thl.fi/koronatodistus)

Kanta

Kiitos!

Olemme myös somessa



@kantapalvelut