

Tervetuloa hyvinvointialueiden rekisterinpitäjämuidosten kyselytunnille

5.4.2022

Kan
ta

Ohjelma 5.4.2022

- Klo 12.00 Tervetuloa!
- Klo 12.10-12.30 Varmennekortit ja palveluvarmenteet, Kati Vuorensyrjä ja Minna Kuusela, DVV
- Klo 12.30-13.15 Ennakkokysymykset ja keskustelua
- Klo 13.15-13.25 Palveluyksikkökohtaiset siirrot, vaihtoehdot ja jatkon toimet, Sole Salmijärvi, Potilastiedon arkistopalvelun tuoteomistaja
- Klo 13.25-13.30 Yhteenvettoa
- Klo 13.30 Tilaisuus päättyy



Käytännön seikkoja:

- Muistattehan sulkea mikrofonit ja kamerat esitysten ajaksi.
- Chat- kenttä ei ole tässä tilaisuudessa käytössä.
- Tässä tilaisuudessa käytämme Padlet- alustaa [Hyvinvointialueiden rekisterinpitäjämuutokset - kyselytunti \(padlet.com\)](https://padlet.com)
- Alustalla voit esittää asiantuntijoille kysymyksiä heidän esityksiinsä liittyen sekä antaa tilaisuudesta meille palautetta.
- Toivomme, että kysymyksiä esitetään myös suullisesti 😊
- Esitysmateriaalit ja ennakkokysymysten vastaukset tullaan tallentamaan Kanta.fi-sivuille: [Sote-uudistus ja Kanta-palvelut](#)
- Seuraava hyvinvointialueiden rekisterinpitäjämuutosten kyselytunti järjestetään **24.5.2022 klo 12.00-13.30.**



Kanta-palvelut hyvinvointialueella - mitä pitää tehdä ja milloin?

Kevät
2022

- Hyvinvointialue vahvistaa, mitkä nykyiset rekisterinpitäjät siirretään hyvinvointialueelle
- Kela aloittaa terveydenhuollon rekisterinpitäjätietojen muutosajot Kantaan tallennettuihin asiakirjoihin
- Muutosajot eivät edellytä toimenpiteitä paikallisissa tietojärjestelmissä

Syksy
2022

- Hyvinvointialue vahvistaa tulevan organisaation päätason (toimintayksikkö)
- Koodistopalvelu perustaa toimintayksikön Sote-organisaatiorekisteriin
- Kela tekee sosiaalihuollon rekisterinpitäjätietojen muutoksen Kantaan tallennettuihin asiakirjoihin
- Hyvinvointialue tekee sitoumukset ja hakemukset Kanta-palvelujen asiakkuuteen.
- Kela/koodistopalvelu/hyvinvointialue/järjestelmätoimittaja sopivat aikataulut 1.1.2023 jälkeen toteutettaville järjestelmämuutoksille.
- Järjestelmätoimittajilla on omatoiminen testausmahdollisuus Kelan testiympäristössä

1.1.
2023
jälkeen

- Koodistopalvelussa siirretään hyvinvointialueen toimintayksikön alle kaikki alueen aikaisemmat yksiköt. Siirto tehdään kunta/kuntayhtymäkohtaisesti alueen kanssa yhteisesti sovittuna ajankohtana.
- Hyvinvointialue ja järjestelmätoimittaja muuttavat järjestelmiin rekisterinpitäjän ja organisaation päätason samana päivänä koodistopalvelun muutosten kanssa.
- Kanta-palvelut irtisanoo vanhat Kanta-palvelujen asiakassitoumukset siirtymäajan jälkeen

Varmennekortit ja palveluvarmenteet, Kati Vuorensyrjä ja Minna Kuusela, DVV

SOTE-INFO

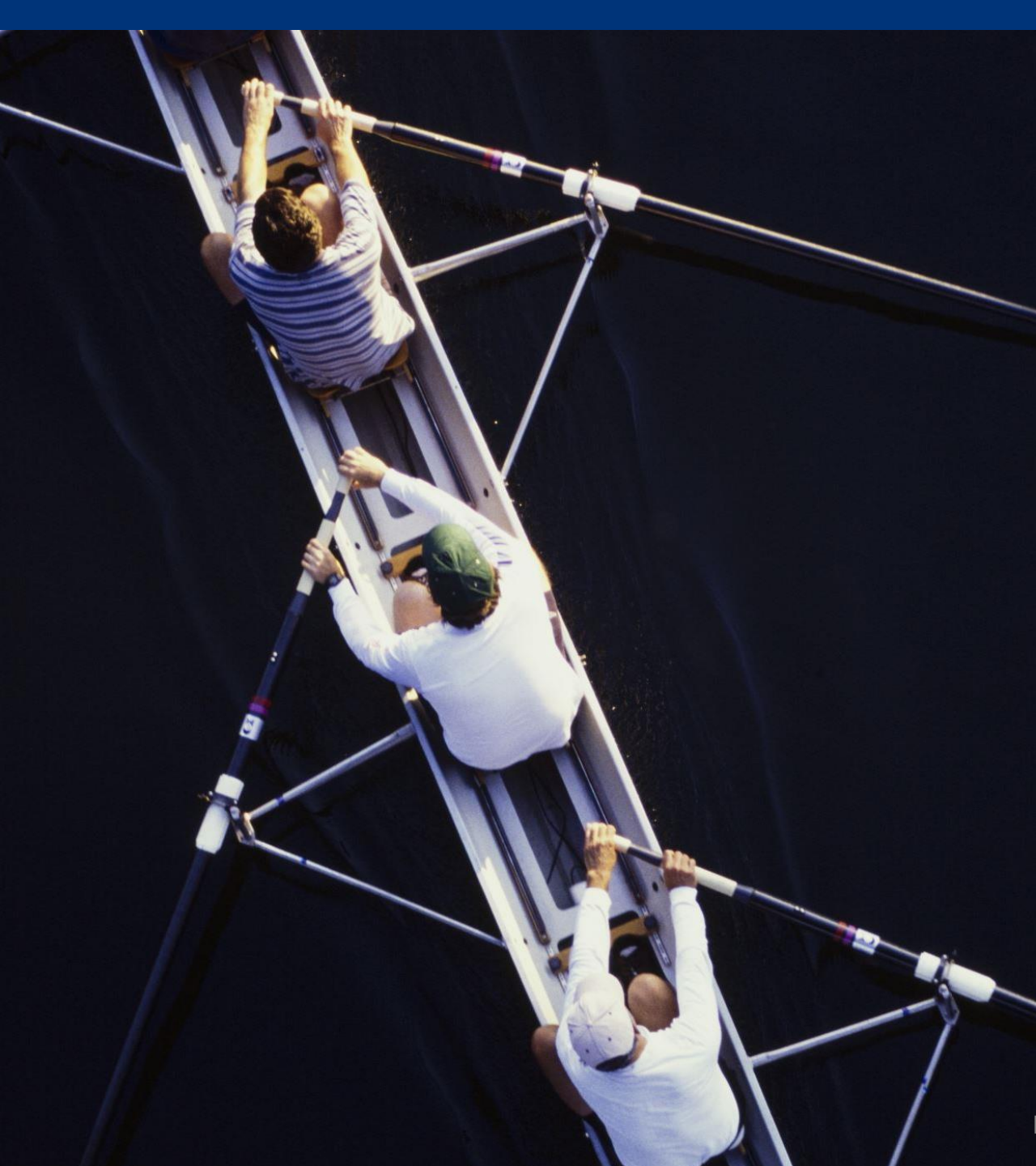
hyvinvointialueiden toimikorttisopimukset

5.4.2022



DIGI- JA
VÄESTÖTIETO-
VIRASTO





INFON SISÄLTÖ

- Hyvinvointialueiden toimikorttisopimukset
 - valtuutukset
- Korttien uusiminen
- Muuta:
 - Uusi juurivarmenne eli CA (DVV) ja Sote-kortit
- Kysymyksiä?
 - Yhteystiedot



Hyvinvointialueiden toimikorttisopimukset 1/2

- Jokainen hyvinvointialue tekee oman sopimuksensa keskitetysti verkkoasioinnin kautta: [Verkkoasiointi DVV](#)
 - Valitkaa sopimuspaketiksi Sote-julkinen konsernisopimus.
 - Liittäkää sopimushakemukseen lista sopimuksen piiriin kuuluvista rekisteröintipisteistä.
 - Lähettäkää sopimushakemus ja rekisteröintipisteet-liite 30.9.2022 mennessä.
 - Kun DVV on käsitellyt sopimushakemuksen, tulee hyvinvointialueella toimivista rekisteröintipisteistä tehdä rekisteröintipistetilaukset verkkoasioinnissa. Tehkää myös rekisteröintipistetilaukset 30.9. mennessä, jos mahdollista.
- Tarkemmat ohjeet löytyvät: [Hyvinvointialueiden toimikorttiohjeet DVV](#)
- HUOM! Ohjeistukset eivät koske alueiden apteekkeja tai pelastuslaitoksia.



Hyvinvointialueiden toimikorttisopimukset 2/2

VALTUUTUSTEN SIIRTÄMINEN HYVINVOINTIALUEILLE:

- Osa julkisen sosiaali- ja terveydenhuollon rekisteröintipisteistä suorittaa rekisteröintiä valtuutuksella myös muille organisaatioille.
- Valtuutukset voidaan siirtää hyvinvointialueille, mikäli valtuutettu rekisteröintipiste jatkaa toimintaansa hyvinvointialueella.
- Valtuutusten siirtämiseksi sekä hyvinvointialue että valtuuttanut organisaatio hyväksyvät siirron.
- Valtuutuksia ei voi siirtää uusien tai lopettavien rekisteröintipisteiden osalta. Tällöin valtuuttaja-organisaatio tekee sopimuksen ja valtuutuksen hyvinvointialueelle kokonaan uutena sopimuksena DVV:n verkkoasioinnissa.
- Tämänhetkinen valtuutettu organisaatio pyytää valtuuttaja-organisaatiolta hyväksynnän valtuutusten siirrosta vapaamuotoisella lomakkeella ja toimittaa tiedon hyväksynnästä hyvinvointialueelle, jolle valtuutus siirtyy.
- Jokainen hyvinvointialue toimittaa kootusti valtuutusten siirtymisestä (ja/tai loppumisesta) listauksen DVV:lle 31.10.2022 mennessä osoitteeseen varmennepalvelut@dvv.fi



Korttien uusiminen hyvinvointialueilla

- **Ammattikortteja** ei tarvitse uusia organisaatiomuutoksen vuoksi
- Sosiaali- ja terveydenhuollon **henkilöstö- ja toimijakortit** tulee uusia
 - Kortit tilataan uuden organisaation sopimuksen alta
 - Organisaationimi ja/tai sähköpostiosoite muuttuvat
- Hyvinvointialueen rekisteröintipisteisiin tulee tilata uusia **varakorttiaihioita**
 - Vanhoja varakortti-aihioita ei teknisistä syistä ole mahdollista käyttää 1.1.2023 alkaen.
- Uusien henkilöstö- ja toimijakorttien sekä varakorttiaihioiden tilaaminen voidaan aloittaa hyvinvointialueen rekisteröintipisteissä heti, kun sopimus ja rekisteröintipistetilaukset on käsitelty ja rekisteröijäoikeudet uusiin toimipaikkoihin kunnossa.
 - Jos tilaatte henkilöstö- ja toimijakortteja etukäteen, merkitkää korttien alkamispäivämääräksi hyvinvointialueen organisaation aloittamispäivämäärä, eli 1.1.2023.
- Vanhojen organisaatioiden mukaiset sote henkilöstö- ja toimijakortit ja niiden perusteella luodut varakortit saavat siirtymäajan 28.2.2023 asti. Tämän jälkeen rekisteröijät sulkevat kortit.



Uuden CA:n Sote-kortit tuotannossa

Sote-tuotteiden juurivarmenne- eli CA-muutos 10.2.2022

- Kaikki 10.2.2022 jälkeen tuotetut Sote-kortit ovat DVV:n CA:lla (sote-ammattikortti, -henkilöstökortti ja -toimijakortti)
- **Kaikki aiemmin tilatut kortit toimivat koko elinkaarensa ajan**
- Uudet CA:t tulee laittaa luotetuiksi työasemille ja tietojärjestelmiin
- Uudet CA:t voi ladata: [ca-varmenteet](#)
- Tarkempaa tietoa: [Varmennehierarkian uudistus](#)
- 5.9.2021 jälkeen tuotettujen korttien käyttö vaatii vähintään DigiSign version 4.0.20e. Suosittelemme aina käytettäväksi uusinta versiota DigiSignista.



Kysymyksiä?

- Hyvinvointialueisiin tai rekisteröinnin organisointiin liittyen?
- Rekisteröintiin liittyen?
- Muuhun liittyen?

Infon jälkeen kysymyksiä voi lähettää sähköpostitse:

Toimikorttisopimukset ja korttien rekisteröinti: varmennepalvelut@dvv.fi

Rekisteröijien oikeudet ja Vartti-järjestelmä: vartti@dvv.fi

Palvelu- ja palvelinvarmenteet: vptuotanto@dvv.fi



SOTE PALVELUVARMENTEET

- Sote palvelinvarmenne
 - Sote järjestelmäallekirjoitusvarmenne
- Minna Kuusela, DVV

Sote palvelinvarmenne:

- domain/ IP-osoite
 - OID liityntäpiste ja siihen liitetty pitkä nimi
 - Myönnetään vuodeksi
- Sote järjestelmällekirjoitusvarmenne:
 - OID liityntäpiste ja liityntäpisteen pitkä nimi
 - Myönnetään kahdeksi vuodeksi
- Kukin tilaus on omansa, eli jatkotilauksia ei palveluvarmenteissa ole.
- Verkkoasiointi:
 - Varmenteet tilataan verkkoasioinnin kautta. Koska lähtökohtaisesti jokainen organisaatio tilaa palveluvarmenteet omalta tililtään, tarvitaan hyvinvointialueille oma tili minkä kautta varmenteet tilataan.

Sote palvelinvarmenne:

- SOTE palveluvarmenteet perustuvat kanta-liityntäpisteeseen. Jos hyvinvointialueelle tulee oma Kanta liityntäkoodinsa, niin sitä varten tarvitaan oma palvelinvarmenne.
- -Siltä osin kun vanhat toimijat jatkavat eikä kanta-liityntätiedot muutu (OID tai organisaation pitkä nimi Kanta-koodistopalvelussa), ei niiden varmennetta tarvitse uusia. Otetaan vaikka jokin sairaala. Jos KELAN kanta-liityntäkoodi on yhä sama, pitkä nimi sama ja domain/ IP-osoite yhä sama, ei varmennetta tarvitse uusia.
- -Jos kuitenkin vaikka tietojärjestelmät uusitaan ja varmenteet haetaan joltain osin keskitetysti uudelle domainille/ IP-osoitteelle niin palveluvarmenteet tulee uusittavaksi näiden osalta.
- Muut mahdolliset palveluvarmenteet (ei SOTE): järjestelmällekirjoitusvarmenteessa y-tunnus oltava oikein ja organisaation nimi oikein. Mikäli muuttuvat, tarvitaan uusi varmenne. Palvelinvarmenteessa pätee aiemmin mainittu, eli että menee uusiksi jos domain/IP menee uusiksi, mutta ei saisi myöskään käyttää jos organisaation nimi muuttunut.

Ennakkokysymykset

Hyvinvointialueiden rekisterinpitäjämuutokset -
kyselytunti (padlet.com)

DVV/Kati Vuorensyrjä/Varmenne-kortit ja sopimukset 1/2

- **Henkilöstö- ja toimijakortit vanhat toimivat siihen saakka kun rekisterinpitäjävaihdos on tehty tietojärjestelmään vai alkavatko uudet toimia heti 1.1.2023**
 - Uudet toimikortit alkavat teknisesti toimia 1.1.2023, jos niiden alkamispvm on asetettu alkamaan 1.1.2023 (kuten ohjeistettu on). Tässä tulee kuitenkin ottaa huomioon, että kortit on pitänyt toimiakseen koodata tarvittaviin järjestelmiin, jotta ne toimivat halutuissa järjestelmissä. Korttien liittämiset eri järjestelmiin yms. tekee organisaation tietohallinto.
 - **Sähköpostitoimialue toimikortissa? Hyvinvointialue järjestää työntekijöilleen uudet sähköpostiosoitteet ja ohjeen mukaan niitä tulisi käyttää myös uudessa organisaatiokortissa. Onko tämä vaatimus ehdoton, eli onko uudet sähköpostiosoitteet määritettävä ennen kuin kortit voi tilata?**
 - Vanhaa sähköpostiosoitetta ei voi käyttää uudessa kortissa. Korttien varmenteiden tietojen tulee aina olla ajantasaisia, joten sähköpostien korteilla tulee olla sen hetkisen organisaation mukaisia, eli vuonna 2023 hyvinvointialueiden organisaatioiden mukaisia.

DVV/Kati Vuorensyrjä/Varmenne-kortit ja sopimukset 2/2

- **Muuttuuko henkilöstökorttien numerot, kun uusi kortti tulee vai pysyykö numero samana? Tällä tiedolla merkitystä, koska jos numero vaihtuu tarvitsee tieto päivittää myös potilastietojärjestelmään jokaiselle käyttäjälle.**
 - Sote henkilöstö- ja toimijakorttien numerot (tai yksilöivät tunnukset) tulevat muuttumaan, koska ne tilataan uusien hyvinvointialueiden toimipaikkojen alta ns. täysin uusina korttitilauksina.

DVV/Minna Kuusela/ Palveluvarmenteet 1/2

- **DVV-varmenteet, onko näiden hakemisesta uutta tietoa?**
 - Palvelinvarmenteet vanhenee vuodessa ja järjestelmäallekirjoitusvarmenne kahdessa, joten joka tapauksessa tulee uusia säännöllisesti. Näihin ei liity sopimuksia. Se pitääkö kaikki uusia 1.1.2023 riippuu siitä muuttuuko OID (kantaliityntäpiste), organisaation nimi, y-tunnus tai domain/IP mihin varmennetta on haettu.
- **Palveluvarmenteet:** Minulla ei ole taustatietoja palveluvarmenteista, eli mihin tämä liittyy??
 - Jotta esim. organisaatiokortti toimii, sähköposti pysyy turvattuna, domainiin voidaan luottaa, Kanta-palvelimelle voi ottaa yhteyden, tarvitaan palveluvarmenteita. Potilastietojärjestelmään ei esim voi kirjautua varmennekortilla mikäli organisaation palveluvarmenne ei ole voimassa. Apteekki ei näe sähköisiä reseptejä jne.
- **Voiko hyvinvointialue valtuuttaa ICT-palveluntuottajansa tilaamaan DVV-varmenteita hyvinvointialueelle?**
 - Kun puhutaan soten palveluvarmenteista niin KELAn ohjeistus pätee. Lähtökohta on että kukin organisaatio luo oman tilinsä verkkoasioinnissa ja tilaa omat sote varmenteensa ja sitten tekninen toimittaja voi liittää hakemukselle varmennepyyynnön ja myös tuotettu varmenne toimitetaan suoraan tekniselle taholle, ei tilaajalle. On kuitenkin palveluja missä tilaaminenkin tapahtuu ICT-palveluntuottajan toimesta. Entinen pätee tässä varmasti, eli miten ennen on mennyt, pätee jatkossakin.

DVV/Minna Kuusela/ Palveluvarmenteet 2/2

- Varmasti monella alueella muuttuu ainakin tuo yksikön pitkä nimi, koska usein se sisältää esim sairaanhoitopiiri tiedon. Jos otetaan ennakoivasti tänä vuonna pitkästä nimestä tuo sairaanhoitopiiritieto pois, niin voidaanko sitten jatkaa vanhalla varmenteella? Eli yksikön nimi olisi esimerkiksi Kirurgian poliklinikka, Keski-Suomi (karrikoidusti).
 - Palveluvarmenteessa olevan organisaation pitkän nimen tulee täsmätä KELAn Kanta-palvelussa olevaan aktiiviseen nimeen. Myös kantaliityntäpisteen tulee täsmätä.
- **DVV Asiointitili: Koska Asiointitilin voi perustaa kuka tahansa organisaation jäsen, voi olla haastavaa tietää myös organisaatiotasolla, mitä on tilattu tai mitä sopimuksia on olemassa. Asiointitilin perustamisen malli sisältää jossain määrin tietoturvariskin?**
 - Tämä pyritään huomioimaan kun tilausta käsitellään. Yksi osa prosessia on seurata ettei väärä taho pääse tilaamaan varmenteita. Tilien perustamiseen mietitään paraikaa turvallisuusnäkökulmaa tukevia parannuksia.

Ennakkokysymykset 1/6

- **Palveluyksiköiden nimet ja muuttaminen SOTE-organisaatiorekisterissä. Voidaanko palveluyksikköjä päättää, perustaa, vaihtaa nimiä tai tehdä muita muutoksia ennen 1.1.2023?**
 - Toimintayksikkö voi tehdä muutoksia omiin palveluyksiköihin niin kuin tähänkin mennessä. Palveluyksiköiden tietojen ylläpito on toimintayksikön vastuulla. Muutoksia voi tehdä palveluyksiköihin siis ennen ja jälkeen 1.1.2023
- **Kelalle toimitettavan rekisterisiirtotaulukon allekirjoittaja. Kuka voi vahvistaa alueella rekisterinsiirtotaulukon?**
 - Kelan puolesta hyväksyjä ”Organisaation edustajan kuittaus” –kenttään voi olla esim. projektipäällikkö. Tähän ei ole asetettu erityistä henkilöroolia.
- **Kanta-liittymisen ohjeistus**
 - Kelassa tullaan tuottamaan ohjeistus tilanteisiin, joissa tehdään paperihakemus (alueille, jotka käyttävät vanhan organisaation OID-tietoja). Ohjeistus käydään läpi syksyn kokouksissa. Hyvinvointialueen Kanta-arkistonhoitajat tulee huomioida Potilastiedon arkiston ja Sosiaalihuollon asiakastiedon arkiston osalta hakemuksen tekemisen yhteydessä.
- **Testaus. Järjestelmien testausmahdollisuus; milloin lisäohjeistusta tulossa?**
 - Kelan järjestämässä toimittajayhteistyökokouksessa 7.4.2022 kerrotaan ja ohjeistetaan testausmahdollisuuksista Kanta-palveluiden asiakastestiympäristössä.

Ennakkokysymykset 2/6

- **Käyttöönottokokeiden tarve ja ohjeistus?**
 - Kela suosittelee teknisen toimivuuden varmistamista, jossa voidaan hyödyntää käyttöönottokokeiden testitapauksia. Kela tuottaa asiasta ohjeistuksen, joka käydään läpi kyselytunnilla 24.5.2022.
- **Arkistonhoitajat. Mitä vaikutuksia rekisteripitäjämuutoksella on Kanta arkistonhoitajan oikeudet omaaville?**
 - Alueella pitää määritellä hyvinvointialueen arkistonhoitajat huomioiden Potilastiedon arkiston ja Sosiaalihuollon asiakastiedon arkistot. Hyvinvointialueen arkistonhoitajat tulee ilmoittaa Kanta Ekstranetissä hakemuksen yhteydessä. Paperihakemuksen tekevät alueet ohjeistetaan myöhemmin.
- **Ostopalveluvaltuutus. Kelan ohjeistuksessa sanotaan, että voimassa olevat ostopalveluvaltuutuksien sisällöt on päivitettävä - mitä tämä tarkoittaa käytännössä? Erityinen esimerkki: PSHP:lla on tuoreet ostopalveluvaltuutukset konserniyhtiöiden (Coxa, Sydänsairaala, Pirkanmaan hoitokoti) kanssa. Mitä näille on käytännössä tehtävä, kun PSHP siirtyy Pirhaan?**
 - Ostopalveluvaltuutus on rakenteinen asiakirja, jossa sopijaosapuolien (nykyisten rekisterinpitäjien) välillä on tehty sopimus. Jos sopimuksessa mainittu rekisterinpitäjä lakkaa olemasta vuoden 2022 lopussa, sopimus viittaa edelleen jo toimintansa lakkauttaneeseen toimintayksikköön. Siksi ostopalveluvaltuutusten sisältö täytyy päivittää vuoden 2023 alusta voimaan tulleiden sopijaosapuolien välille.

Ennakkokysymykset 3/6

- **Väliaikaiset henkilötunnukset. Miten eri organisaatioista arkistoituneet vanhat tilapäisen/ väliaikaisen hetun tiedot käyttäytyvät rekisterien yhdistämisen jälkeen? Entä uudet väliaikaisen /tilapäisen hetun tiedot, jotka syntyvät rekisteriyhdistymisen jälkeen?**
 - Tilapäinen yksilöintitunnus on kaksiosainen:- Root-osassa kerrotaan, minkä organisaation luomasta tilapäisestä yksilöintitunnuksesta on kyse; se muodostetaan organisaation Y-tunnuksen pohjalta (esim. jos Y-tunnus on " 174666-4", root on muotoa "1.2.246.10.1746664.22.2022" - Extension-osassa on varsinainen tilapäinen yksilöintitunnus, esim. "[150180-9999](#)")
 - Hyvinvointialueiden rekisterejä muodostettaessa myös ne asiakirjat, joissa on käytetty tilapäisiä yksilöintitunnuksia siirtyvät hyvinvointialueen rekisteriin. Eri henkilöillä voi olla sama tilapäinen yksilöintitunnus, mutta henkilöt erottuvat erilaisella vanhan rekisterinpitäjän root-osalla. Aiemmat eri rekistereissä olevat asiakirjat ovat siis Potilastiedon arkistossa hyvinvointialueen rekisterissä, haussa pitää käyttää extension-osan lisäksi myös root-osaa, jota alun perin tilapäisen yksilöintitunnuksen luonnissa on käytetty.
 - Hyvinvointialueella uusia tilapäisiä yksilöintitunnuksia muodostettaessa eri järjestelmät käyttävät samaa y-tunnukseen pohjautuvaa root-osiota (esim. " 1.2.246.10.32213182.22.2022"). Jos järjestelmiä on hyvinvointialueella käytössä useita, on varmistettava, että samaa tilapäistä yksilöintitunnusta ei anneta usealle henkilölle). Tarvittaessa hyvinvointialue voi esimerkiksi ohjeistaa, että root-osaan lisätään järjestelmäkohtainen solmuluokka ("jatkoalueen solmuluokka") osaksi root-osiota (esim. järjestelmä1: 1.2.246.10.32213182.22001.2022, järjestelmä2: 1.2.246.10.32213182.22002.2022 jne)

Ennakkokysymykset 4/6

- **Sosiaalihuollon liittyminen Kantaan.** Kunnassamme sosiaalipalveluita ei ole vielä liitetty Kantaan. Vieläkö kunnan on tarvetta/järkevää aloittaa Kanan käyttöönottoprosessi, kun hyvinvointialueille siirtymiseen on enää vajaa vuosi?
 - Organisaation tulee itse arvioida valmius ja Sosiaalihuollon asiakastiedon arkiston käyttöönoton tarkoituksenmukaisuus tässä vaiheessa, ennen hyvinvointialueen toiminnan aloittamista. Jos tulevan hyvinvointialueen kunnissa tehdään uusia käyttöönottoja, tulee ne huomioida hyvinvointialueen valmistelussa. Kaikille tänä vuonna Kantaan tallennetuille tiedoille tulee tehdä rekisterinpitäjämuutos hyvinvointialueen rekisteriin.
- **Toimittajat mukaan Kelan kokouksiin? Milloin toimittajat otetaan mukaan Kelan kokouksiin?**
 - Organisaatiomuutospalaverit ovat syksyllä, niistä ei ole vielä tarkemmin sovittu ajankohtaa.
- **Palveluyksiköiden OID-koodit. Jos hyvinvointialueen APTJ järjestelmään perustetaan uusi organisaatio hyvinvointialuetta varten. Tuleeko järjestelmään perustettavat palveluyksiköt (toimipisteet/suorituspaikat) OID:aa uusilla OID-koodeilla? Sama kysymys liittyy TOPI-koodeihin?**
 - Jos perustetaan uusi hyvinvointialueen toimintayksikkö niin palveluyksiköt siirtyvät sellaisenaan toimintayksikön alle eli palveluyksiköt säilyttävät yksilöinti tunnuksensa (oid). Vuoden 2023 jälkeen perustettavat palveluyksiköt saavat yksilöintitunnukset niin että yksilöitävyys säilyy (vanhat solmuluokat tai annetaan uudet solmuluokat). Topi kysymykset pyydetään lähettämään ositteeseen toimipaikkarekisteri@thl.fi

Ennakkokysymykset 5/6

- **Viranomaismuutosten toteutuksen ajankohta**
 - Rekisterinpitäjäm muutokset toteutetaan Kelassa vuoden 2022 aikana, jolloin asiakirjoille viedään etukäteen uusi hva:n rekisterinpitäjätieto. Tämä ei vielä näy ulospäin asiakirjoilla, vaan tieto tulee voimaan 1.1.2023 alkaen. Rekisterinpitäjäm muutokset käynnistetään Kelassa kevään 2022 aikana. Kelassa etukäteen tehtävät rekisterinpitäjäm muutokset eivät vaikuta paikallisesti järjestelmän käyttöön tai tietojen näkyvyyteen.
- **Tietojen näkyvyys ja toiminta siirtymäaikana**
 - Siirtymäaika sovitaan alueen kanssa viimeistään syksyn palaverissa. Kanta-palvelut tukevat sitä, että tietoja pystytään tallentamaan ja hakemaan siirtymäaikana myös vanhalla rekisterinpitäjätiedolla. Kanta-palvelut pystyvät tallentamaan asiakirjat oikean hva:n rekisteriin, vaikka järjestelmät tuottaisivat vielä vanhan rek.pitäjän tietoa. Myös hauissa PTA tunnistaa, minkä hva:n nimissä hakupyynnö tehdään, vaikka haku olisi vanhan rek.pitäjän tiedolla.

Ennakkokysymykset 6/6

- Koodistopalvelussa: OLD-koodien hierarkia ja miten näkyy Koodistopalvelussa? Esimerkiksi JOS Länsi-Uusimaa ottaisi Espoon kaupungin, sos- ja terv.toimen OLD:n alueen OLD:ksi? Esimerkki nykyisestä:
 - Espoon kaupunki (hierarchyLevel=0)
 - Espoon kaupunki, sosiaali- ja terveystoimi (hierarchyLevel=1)
 - Etelä-Leppävaaran kotihoito, Espoon kaupunki, sosiaali- ja terveystoimi (hierarchyLevel=2)
- Jos Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue muodostetaan Espoon kaupungin, sosiaali- ja terveystoimen (OID) alle niin tämä siirretään pois Espoon kaupungin alta ja siten tulee hierarkkiatasolle 0. Sen alla olevat palveluyksiköt siirtyvät mukana ja saavat hierarkkiatason 1 eli Etelä-Leppävaaran kotihoito saa hierarkkiatason 1.

Tilaisuudessa esitettyjä kysymyksiä ja vastauksia

- **Jääkö Padlet kysymykset näkyville myöhempää tarkastelua varten?**
 - Kysymykset kootaan tilaisuuden materiaaliin, joka julkaistaan sivulla [Sote-uudistus ja Kanta-palvelut - Sote-ammattilaiset - Kanta.fi](#)
 - Padlet pysyy myös jonkin aikaa auki. Joten täältä voi käydä lukemassa kysymyksiä ja vastauksia ennen kuin materiaali saadaan julkaistuksi.
- **Aikatauluista. Jos syksyllä vasta saadaan tarkemmat ajankohdat sovittua, on se auttamatta liian myöhään muutoksen suuruuteen ja suunnitelmalliseen muutokseen liittyen. Jos pelkästään muutetaan nykyisen järjestelmän tietoja, mutta kun alueella suunnitellaan isompaa muutosta, tulisi suunnittelu tehdä hyvissä ajoin ja porrastaa tekeminen.**
 - Jos alueella on suunnitteilla alkuvuodesta 2023 suurta järjestelmänvaihtoa tai muutosta, siitä kannattaa ilmoittaa jo nyt kanta@kanta.fi –osoitteeseen ja laittaa mukaan aikatauluarviota muutoksen käyttöönotosta. Suurin osa hyvinvointialueista jatkaa vanhoilla järjestelmillä alkuvuodesta. Näiden aikataulumuutoksista ei tarvitse ilmoittaa tässä vaiheessa erikseen. Teemme yhteistyötä myös järjestelmätoimittajien kanssa.

**Palveluyksikkökohtaiset siirrot,
vaihtoehdot ja jatkon toimet, Sole
Salmijärvi, Potilastiedon arkisto- palvelun
tuoteomistaja**

Rekisterinpitäjämuuotos Kanta-palveluissa

- Kantaan arkistotaessa asiakirjat tallennetaan Potilastiedon arkistoon, Kuvantamisen arkistoon ja Sosiaalihuollon asiakastiedon arkistoon rekisterinpitäjien omiin rekistereihin.
- Kanta-palveluissa valmistaudutaan hyvinvointialueiden rekisterinpitäjämootokset Kantaan arkistoiduille asiakirjoille 2022 aikana.
 - Uusi rekisterinpitäjätieto päivitetaan valmiiksi asiakirjoille alueelta saatujen rekisteritietojen perusteella.
 - Hyvinvointialueen rekisterit ovat käytettävissä 1.1.2023 alkaen.

Siirtymäajan tuki järjestämisvastuun siirtymisen jälkeen

- 1.1.2023 alkaen jokaisella hyvinvointialueen rekisteriin siirtyneellä asiakirjalla ja kuva-aineistoilla on rekisterinpitäjätietona hyvinvointialueen OID-tunnus.
- Kanta-palvelut pystyvät siirtymäajan yli ottamaan vastaan asiakirjoja 1.1.2023 jälkeen sekä uudella, että vanhalla rekisterinpitäjätiedolla
- Kanta-palvelut pystyvät tallentamaan kaikki asiakirjat oikean hyvinvointialueen rekisteriin, vaikka järjestelmät tuottaisivat vielä vanhan rekisterinpitäjän tietoa.
- Hakupyynnöissä Potilastiedon arkisto tunnistaa minkä hyvinvointialueen nimissä hakupyyntö tehdään, vaikka haku olisi vanhan rekisterinpitäjän tiedoilla.
- Palveluysikkökohtaisesti toiselle hyvinvointialueelle siirtyvien tietojen osalta siirtymäaika ei ole mahdollista täysin tukea.

Palveluyksikkökohtaiset asiakirjojen siirrot sote-uudistuksen yhteydessä

Hyvinvointialueet ja palveluysikkökohtaiset siirrot

- Hyvinvointialueelta toiselle siirtyviä palveluysiköitä on:
 - Simo Oulunkaari -> Lapin hyvinvointialue
 - Kuhmoinen Jämsä -> Pirkanmaan hyvinvointialue
 - Myrskylä ja Pukkila PHHYKY -> Itä-Uudenmaan hyvinvointialue
 - Kruunupyö Soite -> Pohjanmaan hyvinvointialue
- Kanta-palveluissa ollaan varauduttu tekemään rekisterinpitäjätiedon muutos myös palveluysikkökohtaisesti (esim. Jämsän Kuhmoisen palveluysikön asiakirjat siirtyvät Pirkanmaan hyvinvointialueelle).
- Tämä siirto voidaan tehdä vuoden 2022 aikana etukäteen, tai vasta vuonna 2023.

Siirtymäkauden mahdollisuuksia

1. Palveluysikkökohtaisesti tehtävien asiakirjojen siirrot uuden hyvinvointialueen rekisteriin tehdään jo vuonna 2022. Palveluysiköissä jatketaan alkuvuonna nykyisen potilastietojärjestelmän käyttöä. Palveluysiköt siirtyvät uuden hyvinvointialueen järjestelmien käyttöön alkuvuodesta siirtymäajan jälkeen.
2. Palveluysikkökohtaiset tehtävät asiakirjojen siirrot uuden hyvinvointialueen rekisteriin tehdään jo vuonna 2022. Vuoden vaihteessa on käyttökatko, ja uuden hyvinvointialueen järjestelmät otetaan käyttöön heti. Siirtyvät palveluysiköt aloittavat välittömästi osana uutta hyvinvointialuetta.
3. Palveluysikkö jatkaa vanhan potilastietojärjestelmän käyttöä (ja tässä vaiheessa vanhan hyvinvointialueen rekisterin käyttöä). Palveluysikkökohtaiset asiakirjojen siirrot tehdään vasta vuonna 2023 sen jälkeen, kun perustettavan hyvinvointialueen potilastietojärjestelmät on konfiguroitu käyttämään kokonaisuutena uuden hyvinvointialueen rekisteriä.

Vaihtoehto 1: Palveluysikkökohtaiset asiakirjojen siirrot tehdään vuonna 2022, mutta vuoden alussa jatketaan nykyisten järjestelmien käyttöä

- Palveluysikkökohtaiset asiakirjojen siirrot uuden hyvinvointialueiden rekistereihin tehdään jo vuonna 2022. Siirtyvät palveluysiköt siirtyvät uuden hyvinvointialueen järjestelmien käyttöön alkuvuodesta. Sitä ennen palveluysikössä jatketaan vanhan yksikön potilastietojärjestelmän käyttöä.
 - Plussat
 - Tiedot ovat siirtyneet ja käytettävissä oikeassa, hyvinvointialueen rekisterissä.
 - Miinukset
 - On riski, että nykyisen potilastietojärjestelmän käyttöä ei pystytä jatkamaan ongelmitta siirtyvillä palveluysiköillä.
 - Ongelmia siirtymäkautena aiheuttaa sen, että palveluysikön asiakirjat ovat jo siirtyneet uuden hyvinvointialueen rekisteriin, eli niitä ei löydy enää vanhasta rekisteristä, josta potilastietojärjestelmä niitä yrittää käyttää.

Vaihtoehto 2: Palveluysiköt siirtyvät heti vuoden vaihteessa uuden hyvinvointialueen tietojärjestelmien käyttäjäksi

- Palveluysikkökohtaiset asiakirjojen siirrot uuden hyvinvointialueen rekisteriin tehdään jo vuonna 2022. Käyttökato vuoden vaihteessa ja uuden hyvinvointialueen järjestelmät otetaan käyttöön heti myös siirtyvillä palveluysikoilla. Eli siirtyvät palveluysiköt aloittavat välittömästi toimimaan osana uutta hyvinvointialuetta.
 - Plussat
 - Tiedot ovat siirtyneet oikeaan (uuden hyvinvointialueen rekisteriin).
 - Ei ongelmia vanhan potilastietojärjestelmän käytössä.
 - Suositeltava tapa.
 - Miinukset
 - Käyttökato siirtyvissä palveluysikoissa, kunnes uudet potilastietojärjestelmät on käytössä ja tarvittavat konfiguraatiot tehty organisaatiorekistereihin.
 - Vaatii mahdollisesti koko hyvinvointialueen (samaa potilastietojärjestelmää käyttävien) tietojen konfiguraatiot samalla kertaa.

Vaihtoehto 3: Palveluysikkökohtaiset asiakirjojen siirrot vasta v. 2023, vanhat järjestelmät käytössä alkuvuonna

- Palveluysikkökohtaiset asiakirjojen siirrot uusien hyvinvointialueiden rekistereihin tehdään vasta vuonna 2023 sen jälkeen, kun uuden hyvinvointialueen potilastietojärjestelmät on kokonaisuutena konfiguroitu uuden hyvinvointialueen käyttäjiksi.
 - Plussat
 - Potilastietojärjestelmän käytön kanssa ei ongelmia (vaihtoehto 1)
 - Ei käyttökatkoa (vaihtoehto 2), eikä kiireistä aikataulua.
 - Miinukset
 - Uudelle hyvinvointialueelle siirtyvät käyttäjät (siirtyvistä palveluysikköistä) näkevät siirtymäajan toisen hyvinvointialueen aineistot omina tietoina (kiellot eivät vaikuta).
 - Tästä syystä ei suositeltava vaihtoehto.
- Edellyttää vastuunjakoa ja siihen liittyvää arviointia sekä päätöstä kahden hyvinvointialueen välillä; rekisterinpitäisyys siirtyy joka tapauksessa 1.1.2023.

Jatkosuunnitelmat

- Ratkaisun valinta vaatii keskusteluja tulevien hyvinvointialueiden ja potilastietojärjestelmätoimittajien kanssa.
- Kevään aikana keskustelut hyvinvointialueiden kanssa.
 - Kuhmoinen Jämsä -> Pirkanmaan hyvinvointialue
 - Simo Oulunkaari -> Lapin hyvinvointialue
 - Myrskylä ja Pukkila PHHYKY -> Itä-Uudenmaan hyvinvointialue
 - Kruunupyö Soite -> Pohjanmaan hyvinvointialue

Tilaisuudessa esitettyjä kysymyksiä

**Hyvinvointialueiden rekisterinpitäjämuutokset -
kyselytunti (padlet.com)**

Kela/Sole Salmijärvi/ Palveluysikkökohtaiset siirrot, vaihtoehdot ja jatkon toimet

- **Palveluysiköt, jotka vaihtavat HVAetta 1.1.2023. Riittää siis palveluysikön siirto, mutta miten kunnan asukkaiden tiedot rekisterinpitäjän muuttuessa?**
 - Kaikki siirtyville palveluysiköille kirjatut asiakirjat voidaan siirtää uudelle hyvinvointialueille.
- **Toimipisteiden (palveluysikkö) oid ei muutu? Tällä hetkellä toimipisteiden OID -juuriarvo viittaa tämän hetkiseen organisaation rekisterinpitäjän OID juuriarvoon. Tarkoittaatko että aiemmin ilmoitettuna toimipisteiden juuriarvoakaan ei ole tarkoitus muuttaa HVA:n uuteen OID -juuri arvoon?**
 - Palveluysiköiden yksilöintitunnuksia ei muuteta vaikka hyvinvointialue saisi uuden yksilöintitunnuksen (OID).
- **Onko erityishuoltopiireistä siirtyvien yksiköiden osalta merkitystä sillä, siirretäänkö hyvinvointialueelle nykyinen OID-koodi vai luodaanko kokonaan uusi?**
 - Ei ole merkitystä. Alue voi päättää asian itse. Kuitenkin olisi syytä käsitellä koko erityishuoltopiiri samalla tavalla eli joko siirtää kaikki palveluysiköt sellaisinaan uusien hyvinvointialueiden alle tai perustaa kaikille uusi.

Kela/Sole Salmijärvi/ Palveluyksikkökohtaiset siirrot, vaihtoehdot ja jatkon toimet

- **Erityishuoltopiiri. Miten nykyisissä erityishuoltopiireissä syntyviä tietoja pitää käsitellä?** Syntyyhän näissä yksiköissä terveydenhuollon tietoa ja sosiaalihuollon asiakastietoa. Käytössä on tällä hetkellä potilastietojärjestelmä, ja kantaan ei ole siirtynyt mitään. 1.1.2023 kuntayhtymä purkautuu ja jakautuu kahdelle hyvinvointialueelle. Nykyisessä järjestelmässä on kahden eri rekisterinpitäjän tietoja. Erityishuoltopiirin järjestelmään toteutetaan myös suun terveydenhuoltoa, niin pitäisikö esim. suun terveydenhuollon tiedot saada siirtymään kantaan sekä muu terveydenhuollon tieto?
 - Kaikki erityishuoltopiirin järjestelmässä oleva terveydenhuollon tieto sosiaalihuollon potilastietoa, jota ei voi tämän hetkisen lainsäädännön mukaan siirtää Kantaan. Sosiaali- ja terveydenhuollon tiedonhallintasäädösten kokonaisuudistuksessa on yhtenä tavoitteena säätää, että sosiaalihuollossa syntyvät potilastiedot tallennetaan jatkossa potilasrekisteriin ja Potilastiedon arkistoon. HE laiksi sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä luonnoksen lausuntopyyntö päättyi 18.3.2022. Lait on tarkoitettu tulemaan voimaan vuonna 2023. Lakiin ehdotetaan useita siirtymäsäännöksiä riittävän toimeenpanoajan turvaamista varten. Kannattaa seurata tuon säädöksen käsittelyaikataulua ja etenemistä STM:n sivuilta. Paikallisesti erityishuoltopiirien sähköiset aineistot tulee siirtää hyvinvointialueille.

Palaute kyselytunnista

Kiitos palautteestanne!

Minkä arvosanan antaisit tälle tilaisuudelle asteikolla 1-5? (1=huono, 5=paras)

- ☐ 1
- ☐ 2
- ☐ 3
- ☐ 4
- ☐ 5



70 vastausta





Kiitos osallistumisestasi!

Olemme myös somessa



@kantapalvelut