

The word 'Kain' is rendered in a large, stylized font. The letter 'K' is white and is being written by a hand holding a pen. The letters 'a', 'i', and 'n' are blue and green. The background is white.

Sosiaalihuollon asiakastiedon arkisto -

Kyselytunti
26.3.2020

The word 'to' is rendered in a large, stylized font. The letter 't' is white and is being written by a hand holding a pen. The letter 'o' is green. The background is white.

1. Käsitellään ennakkoon toimitetut kysymykset
2. Kansallisten toimijoiden kysymykset
3. Käsiteltävät teemat ja muuta ajankohtaista
 - Valmis-tilaisiin asiakirjoihin tulevat muutokset (Erja Ailio, THL)
 - Teknisen kuulemiskierroksen palaute (THL, Kela)
 - II vaiheen tuotannonjulkaisu 5/2020, kutsu testaukseen – varmistetaan II vaiheen tuotannon käynnistys (Kirsi Bomberg, Kela)
4. Julkaisut ja versiot eri ympäristöissä
5. Muut asiat
 - Kyselytuntien materiaali saatavilla [Kanta.fi](https://kanta.fi) sivulla Järjestelmäkehittäjät / Arkkitehtuuri / Tietojärjestelmätoimittajien tuki ja siellä **Kokousmateriaalit 2020 -sivulta**
 - Vuoden 2020 kyselytuntien aikataulu julkaistu

Käsiteltävät teemat ja muuta ajankohtaista

- Valmis-tilaisiin asiakirjoihin tulevat muutokset (Erja Ailio, THL)
- Teknisen kuulemiskierroksen palaute (THL, Kela)
- II vaiheen tuotannonjulkaisu 5/2020, kutsu regressiotestaukseen (valmistaudutaan II vaiheen tuotantoasennukseen (Kirsi Bomberg, Kela)

Valmis-tilaisiin asiakirjoihin tulevat muutokset (Erja Ailio, THL)



Valmis-tilassa olevien asiakirjojen päivitys 1/5

- Seuraava asiakirjojen julkaisu [Sosmetassa](#) on **30.3.2020** (lastensuojelu) ja **6.4.2020** (muiden asiakirjojen päivitykset).
- Sosmetassa on tällä hetkellä julkaistu valmis-tilassa yhteensä 46 asiakirjaa.
- Tulevassa päivityksessä ei julkaista uusia valmis-tilaisia asiakirjoja.
- Sen sijaan osasta **valmis-tilassa** olevista asiakirjoista julkaistaan **uudet versiot**.
- Seuraavilla dioilla on lueteltu asiakirjat ja asiat, jotka niihin päivitetään.
- Myös Sosmetasta löytyvä [muutoshistoriakooste](#) kertoo asiakirjojen versiomuutokset.

Valmis-tilassa olevien asiakirjojen päivitys

2/5

- Asiakkuusasiakirja:
 - Asiakkaalle lisätään kenttä ”Asiakkaalla on oikeus erityiseen tukeen” (poistettu asiakassuunnitelmista, käsitelty asiantuntijaverkostossa).
 - Palveluyksiköiden asiakkuuksien alkamispäivän esitysmuoto muutetaan hetkestä päivämääräksi (teknisen kuulemiskierroksen palaute).
 - Asiakkaan salaiset yhteystiedot –kentästä ja Elää avoliitossa –kentästä poistetaan maininta koodistosta (AR/YDIN) (kenttien esitysmuodot ovat kytkimiä, teknisen kuulemiskierroksen palaute).
 - Lisätty Salaiset yhteystiedot –kenttään ruotsinnos.
- Asia-asiakirja:
 - Asianosaiset –otsikko muutetaan, uusi nimi: ”Muut asiaan liittyvät henkilöt” (palautteen perusteella, johtaa harhaan koska asiakaskin on asianosainen, mutta hänen tietojaan ei kirjata tähän vaan asiakas-kohtaan).

Valmis-tilassa olevien asiakirjojen päivitys 3/5

- Turvakotipalvelun ensiarvio:
 - Lisätään kaksi puuttuvaa ruotsinnosta.
 - Poistettu tietokentistä tarpeettomia esimerkkejä ja väkivallantekijä (ei otsikkoa) -kentästä tarpeeton selite.
 - Otsikkokenttään "Alaikäiset lapset, jotka ovat asiakkaan mukana turvakodissa" lisätty selite ja toteutusohje sen alla olevasta "Yksityishenkilö (ei otsikkoa)" -kentästä (Ei otsikkoa -kentistä ei näytetä mitään tietoja tietojärjestelmässä, ja jotta selite näkyy asiakirjan laatijalle, tiedot siirrettiin em. Kenttään).
- Turvakotipalvelusuunnitelma:
 - Poistetaan asiakkuuden jatko –tietokokonaisuus, lisätään tilalle Jatkotoimet-kenttä (sama tehdään kaikkiin suunnitelmiin)

Valmis-tilassa olevien asiakirjojen päivitys

4/5

- **Merkintä asian vireilletulosta:**
 - Kiireellisyyden arvio –kenttä muutetaan ehdollisesti pakolliseksi: jos palvelutehtävä on perheoikeudelliset palvelut, niin kiireellisyyden arvio ei ole pakollinen (kiireellisyyden arvio ei voi olla pakollinen, koska perheoikeudellisten palvelujen asian vireilletulon kirjaamisen luonteeseen se ei välttämättä sovi).
- **Merkintä neuvottelun, tapaamisen tai yhteydenoton peruuntumisesta:**
 - Lisätään kenttä peruuntumisen syyille, esitysmuotona luokitus (Sosiaalihuollon rekisterin –projektin palaute, joka käsiteltiin asiantuntijaverkostossa)
- **Merkintä sosiaalipalvelun päättymisestä:**
 - Ruotsinkielisessä versiossa oli virheellisesti fi-etuliitteisiä kenttiä, nämä korjataan sv-alkuisiksi.

Valmis-tilassa olevien asiakirjojen päivitys 5/5

- **Päätös lapsen huolto- ja tapaamisoikeussopimuksen vahvistamisesta:**
 - Korjataan kaksi samannimistä Asiatunnus-kenttää erinimiseksi (Skeemassa ei voi olla samantasoisia samannimisiä kenttiä)
- **Lapsen huolto- ja tapaamisoikeussopimus:**
 - Korjataan samannimiset kentät erinimiseksi (Nimi, Päivämäärä, Asiakirjatunnus)
 - Lisätään puuttuvat ruotsinnokset
- **Isyyden selvittämispöytäkirja ISAK-08:**
 - Korjataan virheellinen pakollisuusmerkintä kentästä "Ilmoituksen antoi", lisätään ehdollinen pakollisuus (palautteen perusteella).

Teknisen kuulemiskierroksen palaute (THL, Kela)



Poimintoja teknisen kuulemiskierroksen palautteesta

- Virallisen henkilötunnuksen ja tilapäisen yksilöintitunnuksen käyttö asiakirjarakenteissa
 - Tietokenttien yhteyteen tullaan päivittämään ohjeistus näiden käytöstä
 - Tilapäinen yksilöintitunnus tullaan poistamaan niissä asiakirjarakenteista, joissa sitä ei käytetä
 - Muutokset kesäkuun julkaisun yhteydessä

- Skeeman lataus asiakirjarakenteen sivulta
 - Jatkossa julkaistavien asiakirjarakenteiden skeemalinkki on aktivoitu
 - Myös luonnos –tilaisten asiakirjarakenteiden skeema on jatkossa ladattavissa.
Huom! luonnosversioita käytettäessä on huomioitava, että niihin saattaa tulla muutoksia

Asiakkuusasiakirjan skeemaversiot

- Asiakkuusasiakirja on rakenteinen jo Sosiaalihuollon arkiston 1. vaiheessa
- Arkisto tukee 1. vaiheen asiakkuusasiakirjaa THL:n linjauksen mukaisesti 1.vaiheen sertifikaatin voimassaolon ajan
- Lisäksi tuetaan Sosmeta-palvelussa julkaistua rikastetun asiakkuusasiakirjan valmis- tilaista versiota
- Rikastettu asiakkuusasiakirja on testattavissa AT-ympäristössä ja se on käyttöönotettavissa tuotantoon 2. vaiheen myötä. Rikastetun asiakkuusasiakirjan käyttöönotto ei edellytä 2. vaiheen asiakasasiakirjojen käyttöä
- Tuetut asiakkuusasiakirjan skeemaversiot
 - 1.2.246.537.6.1505.201601.1.2018.8.31 (1. vaiheen asiakkuusasiakirja)
 - 1.2.246.537.6.1505.1.2019.11.25 (rikastettu asiakkuusasiakirja, Sosmeta)

Asia-asiakirjan skeemaversiot

- Asia-asiakirja on rakenteinen jo 1. vaiheessa
- Arkisto tukee 1. vaiheen asia-asiakirjaa THL:n linjausten mukaisesti 1. vaiheen sertifikaatin voimassaolon ajan
- Lisäksi tuetaan kahta Sosmeta-palvelussa julkaistua asia-asiakirjan valmis-tilaista versiota
- 2. vaiheen asia-asiakirja testattavissa AT-ympäristössä ja käyttöönotettavissa 2. vaiheen myötä. Käyttöönotto ei edellytä 2. vaiheen asiakasasiakirjojen käyttöä.
- Tuetut asia-asiakirjan versiot:
 - 1.2.246.537.6.1505.201601.2.2018.12.1 (1. vaiheen asia-asiakirja)
 - 1.2.246.537.6.1505.2.2019.11.25 (2. vaiheen asia-asiakirja, Sosmeta)

II vaiheen tuotannonjulkaisu 5/2020, kutsu
testaukseen
(Kirsi Bomberg, Kela)



2. vaiheen tuotannon julkaisu 5/2020

- Sosiaalihuollon asiakastiedon arkiston 2. vaiheen toiminnallisuuksien käyttöönotto tuotannossa toukokuun alussa
- Arkistossa on tehty muutoksia, jotka voivat vaikuttaa myös 1. vaiheen toteutuksiin
- Toivotaan testausta AT-ympäristössä
 - varmistetaan 1. ja 2. vaiheen toiminnallisuuksien yhteensopivuus

2. vaiheen tuotannon julkaisu 5/2020

Testauksessa huomioitavaa

- Asiakkuus- ja asia-asiakirjoilla on oikeat I -vaiheen skeemaversiot (contentSpecificationId)
 - Asiakkuusasiakirjalla 1.2.246.537.6.1505.201601.1.2018.8.31
 - Asia-asiakirjalla 1.2.246.537.6.1505.201601.2.2018.12.1
- Palveluyksiköt tarkistetaan sote-rekisteristä
- Interaktion RCMR_IN2000032FI01 skeemamuutos
 - Appendix-rakenne on siirretty sosiaalihuollon laajennokseen hl7fi_extensions_cdar2header_sos.xsd
- Aktiivirekisterinpitäjä tietoa varten on lisätty uusi kenttä activeCustodian

- Aikaisemmin on jo muuttunut Palvelutehtävä luokituksen koodisto

2. vaiheen tuotannon julkaisu 5/2020

- Testauksen voitte tehdä omaan tahtiin ja aikaa on huhtikuun loppuun asti
- Tai voitte osallistua ns. yhteisiin testaussessioihin
 - tiistaina 31.3. klo 9–11
 - tiistaina 21.4. klo 13–15
 - Skypen päässä asiantuntijoita, kalenterikutsun saa pyydettäessä

Lisätietoja ja testihenkilötunnuksia saatte minulta samoin testien tulokset ja ongelmatilanteet voitte ilmoittaa suoraan minulle kirsi.bomberg@kela.fi

Määrittelyjulkaisut:

Tieto ja toiminta
Tietojärjestelmämäärittelyt



Määrittelyjulkaisut maaliskuu

- Tekninen ohje organisaatietietojen käsittelystä sanomalla: rekisterinkäyttöoikeus, järjestäjä- ja tuottajatiedot HL7-sanomissa ja asiakirjoissa, Kela
- Metatietomallin päivitys (korjaus), Kela
- ATJ-vaatimuukset (rekisterinkäyttöoikeuden, rakenteisten asiakirjojen käsittelyn), Kela
- Asiakkuus- ja asia-asiakirja excel-määrittelyyn korjaus (päivitetään version voimassaolo/ I vaiheen vaatimuksenmukainen versio)
- Kanta.fi -sivulle THL:n Sosiaalihuollon Kanta-palvelut sivustolta Tietojärjestelmien määrittelyt -sivun tiedot

Asiakastiedon arkiston julkaisut ja versiot eri ympäristöissä



Vaiheittainen käyttöönotto

	I vaihe	II vaihe	Vanhojen tietojen arkistointi
Liittymisvelvoite	Vapaaehtoista	Vapaaehtoista	Vapaaehtoista
Käyttöönottoaika	Vuoden 2021 loppuun asti. I vaiheen mukaisia tietoja otetaan arkistossa vastaan niin kauan kuin tietojärjestelmän sertifiointi on voimassa (~2023)	Alustavasti vuoden 2023 loppuun asti	Toistaiseksi kaikissa vaiheissa niin kauan kuin tietojärjestelmän sertifiointi on voimassa
Käyttöönoton aallot	1-10	6 –15 (6. aallossa vain pilottiorganisaatiot)	Kaikissa aalloissa
Tietojärjestelmä	Organisaatio päättää. Järjestelmän on oltava sertifioitu ennen 8/2019.	Organisaatio päättää	Organisaatio päättää
Toiminnallisuudet	Perustoiminnallisuudet: tietojen tallennus, haku ja hyödyntäminen rekisterinpitäjän omaan käyttöön	Perustoiminnallisuuksien lisäksi kaikki tai osa II vaiheen toiminnallisuuksista. II vaiheen toiminnallisuuksia voi ottaa käyttöön osittain myös I vaiheen mukaisella tietojärjestelmäprofiililla.	Tietojen tallennus ja/ tai haku
Tiedot	Arkistoidaan I vaiheen mukaisia, omaan rekisteriin kuuluvia tietoja PDF/ XHTML muodossa	Arkistoidaan II vaiheen mukaisia tietoja PDF/ XHTML tai rakenteisessa JSON muodossa tai arkistoidaan I vaiheen mukaisia tietoja PDF/ XHTML muodossa. Oman rekisterin tietojen lisäksi toisen rekisteriin kuuluvia tietoja rekisterinkäyttöoikeuden avulla.	Arkistoidaan vanhoja tietoja PDF/ XHTML muodossa
Omakanta	I vaiheen mukaiset tiedot eivät tule näkymään asiakkaalle Omakannassa	II vaiheen mukaiset tiedot tulevat näkymään asiakkaalle Omakannassa	Vanhat tiedot eivät tule näkymään asiakkaalle Omakannassa

Sosiaalihuollon asiakastiedon *arkiston* II-vaihe, status → tuotannon julkaisu 5/2020

- **Ammattilaisen sähköinen allekirjoitus**
 - THL & Kela määrittelyt Valmis
 - AT julkaisu Valmis
- **Yhteinen asia (esim. perhe asiakkaana)**
 - THL & Kela määrittely Valmis
 - AT julkaisu Valmis
- **Turvakiellon alaisten tietojen käsittely**
 - THL & Kela määrittely Valmis
 - AT julkaisu Valmis
- **Tilapäisen yksilöintitunnisteen käsittely**
 - THL & Kela määrittely Valmis
 - AT julkaisu Valmis
- **Asiakastiedon koosteen rikastetumpi versio**
 - THL & Kela määrittely Valmis
 - AT julkaisu Valmis
- **Asiakaskertomusmerkinnät (rakenteinen)**
 - THL & Kela määrittely Valmis, asiakirjarakenteet Valmis-tilassa (julkaisu Sosmetassa)
 - AT julkaisu 6/2019 ja 10/2019
- **Asia- ja asiakkuusasiakirjan uudet versiot**
 - Asiakirjarakenteet Valmis-tilassa (julkaisu Sosmetassa)
 - AT julkaisu Valmis
- **”II-vaiheen tai myöhemmän vaiheen asiakirjan” – metatietomallin käyttö**
 - THL & Kela määrittely Valmis
 - AT julkaisu Valmis
- **Hyväksytään rakenteinen asiakasasiakirjojen tallennusmuoto (JSON/ XHTML)**
 - THL & Kela määrittely Valmis
 - AT julkaisu Valmis
- **Rekisterinkäyttöoikeus eli toisen rekisteriin tallentaminen ja hakeminen**
 - THL & Kela määrittely Valmis
 - AT julkaisu Valmis

Sosiaalihuollon asiakastiedon *arkisto* & *Omakanta*, status → tuotannon julkaisu 5/2020

■ Omakanta

- **Asiakastietojen katselu**
 - THL & Kela määrittelyt Valmis
 - AT julkaisu Omakanta ilmoitetaan myöhemmin
- **Puolesta-asiointi (alaikäinen, täysi-ikäinen)**
 - THL & Kela määrittelyt täysi-ikäisistä Valmis (sote-määrittely) ja alaikäisen osalta Valmis
 - AT julkaisu asiakastiedon arkistossa 10/2019 (edellytykset arkistoida asiakirjoja, joita käsitellään Omakannassa puolesta-asiointin tilanteessa)
 - AT julkaisu Omakanta ilmoitetaan myöhemmin

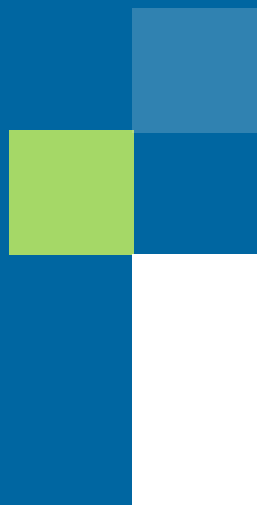
Julkaisut eri ympäristöissä – sovellusversiot (Kela)

Ympäristö	Julkaistu	Pvm	Kuvaus
Asiakastesti (AT)	2.2	19.12.2019	<ul style="list-style-type: none">- Julkaistu II vaiheen toiminnot- Tuki Valmis-statukseen siirtyneille asiakkuus- asia-asiakirjat sekä asiakaskertomusmerkinnät- I vaiheen toiminnot myös tuettuna
Asiakastesti (AT)	2.3	19.3.2020	I ja II vaiheen toiminnallisuus käytettävissä Tekninen versiopäivitys, ei vaikutusta rajapintaan
Tuotanto	1.7	11.6.2019	I vaiheen tuotantoversio, kattaa I vaiheen määrittelyn mukaiset toiminnallisuudet
Tuotannonkuva (TK)	1.7	12.6.2019	Testiympäristö, jossa tuotannon versio arkistosta. Käytettävissä tuotannon testaamiseen.

Julkaisuaikataulu 2020 → tuotantojulkaisu 2020

Julkaisut	Maaliskuu	Kesäkuu	Syyskuu	Joulukuu
AT	II vaiheen julkaisu 2.3: • Ei rajapintamuutoksia		II vaiheen julkaisu 2.4: • II vaiheen mahdolliset täydennykset	
TUOTANTO	II vaiheen julkaisu 7.5.2020			
Huomioitavaa	<ul style="list-style-type: none"> Suosittelaa järjestelmien regressiotestausta AT ympäristössä, valmistautuminen II vaiheen tuotantopäivitykseen II vaiheen yhteistestaus käynnissä 			

Yhteistestaus



Yhteistestaus

- Uusi yhteistestausjakso 5–12/2020 ja siihen ilmoittautuminen 4/2020
- Ilmoittautumislomake löytyy kanta.fi sivuilta [Ilmoittautumislomake.xlsx](#)
 - Uusi välilehti Osatoteutukset ja riippuvuudet
- Tarvittaessa Kela voi toimittaa testimateriaalia palveluntuottajan omatoimiseen testaukseen. Lisätietoja ja testimateriaalitilaukset yhteistestaus@kanta.fi

Muut asiat



Muut asiat 1/2

- Kyselytunnin materiaali saatavilla [Kanta.fi](https://kanta.fi) sivulla
 - Kohdassa ”Järjestelmäkehittäjät / Arkkitehtuuri / Tietojärjestelmätoimittajien tuki” ja alasivu **Kokousmateriaalit 2020**
 - Vuoden 2020 kyselytuntien aikataulu julkaistu

Muut asiat 2/2

- Aikataulu ja ohjeet löytyvät [Kanta.fi](https://kanta.fi) sivulta

Kyselytunnit vuodelle 2020	Ajankohta
Tietojärjestelmätoimittajien kyselytunti	to 26.3.2020 klo 13-15
- kysymykset kyselytunnille toimitetaan	to 19.3.2020 mennessä
Tietojärjestelmätoimittajien kyselytunti	to 28.5.2020 klo 13-15
- kysymykset kyselytunnille toimitetaan	to 21.5.2020 mennessä
Tietojärjestelmätoimittajien kyselytunti	to 24.9.2020 klo 13-15
- kysymykset kyselytunnille toimitetaan	to 17.9.2020 mennessä
Tietojärjestelmätoimittajien kyselytunti	to 3.12.2020 klo 13-15
- kysymykset kyselytunnille toimitetaan	to 26.11.2020 mennessä

Lisätietoja ja Yhteystiedot

kantakehitys@kanta.fi

- määrittelyt, ohjelmistokehitys, ilmoittautuminen kyselytuntien jakelulistaan, kyselytunneille lähetettävät kysymykset

sotetiedonhallinta@thl.fi (1.1.2020 alkaen)

- Tieto- ja toimintamääryksiä koskevat kysymykset

yhteistestaus@kanta.fi

- yhteistestaukseen ilmoittautuminen ja yhteistestaukseen liittyvät kysymykset

kanta@kanta.fi

- asiakastestipalveluun liittyminen, yleiset Kanta-palvelujen asiakkuutta ja palvelujen käyttöönottoa koskevat kysymykset

tekninentuki@kanta.fi

- tuotantohäiriöt