

Varmennekortti ja kortinlukijaohjelmisto

12.2.2019

Kati Vuorensyrjä
Asiantuntija

Väestörekisterikeskus
Asiakkaat



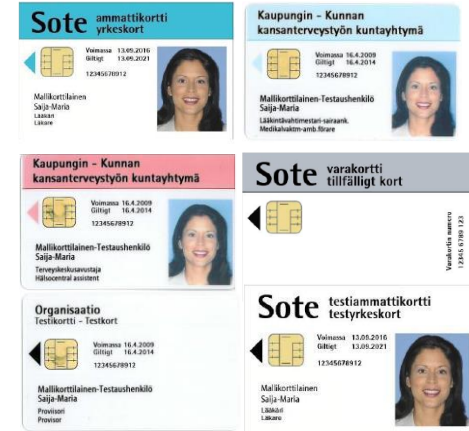
Esityksen sisältö

- Sote-varmennetuotteet
- Sosiaali- ja terveydenhuollon varmennetuotteet
- Ammattikortin hankkiminen
 - Julkisen terveydenhuollon rekisteröintipisteet, kortinhakijan tunnistaminen
 - Kortinlukija ja VRK:n kortinlukijaohjelmisto
 - Webvartti ja kortin uusiminen
- Neuvontapalvelu ja sulkupalvelu
- Step by Step- tiivistelmä



Sote-varmennetuotteet

- Sote - ammattikortit
- Sote - henkilöstökortit
- Sote - toimijakortit
- Sote - varakortit ja tilapäisvarmenteet



Sosiaali- ja terveydenhuollon ammattikortti

- Sosiaali- ja terveydenhuollon sekä apteekkien ammattihenkilöille
- Kuvallinen tai kuvaton (ammattilainen valitsee)
- Aktivointitunnuksella luodaan käyttäjän kahdet PIN-tunnukset
- Kaksi PIN-tunnuslukua (4-8 numeroa, vaihdettavissa)
- 5 vuoden voimassaoloaika (ellei jokin rajoita voimassaoloaikaa myöntöhetkellä)
- Sidottu ammattioikeuteen – ei työnantajaan
- Suomi/Ruotsi/Englanti (kielivaihtoehdot kortinlukijaohjelmiston ilmoitusikkunoille)
- Etäluettava kulunvalvonta (NXP Mifare 1K Classic)



Tuotannossa sosiaalihuollon ammattilaisten osalta toukokuussa 2017 (Suosikkiin rekisteröityneet)

Sosiaali- ja terveydenhuollon henkilöstö- ja toimijakortit

- Sosiaali- ja terveydenhuollon ja apteekkien muulle henkilöstölle
- Kuvallinen tai kuvaton
- Aktivointitunnuksella luodaan käyttäjän kahdet PIN-tunnukset
- Kaksi PIN-tunnuslukua (4-8 numeroa, vaihdettavissa)
- 5 vuoden voimassaoloaika
- Sidottu työnantajaan
- Suomi/Ruotsi/Englanti (kielivaihtoehdot kortinlukijaohjelmiston ilmoitusikkunoille)
- Etäluettava kulunvalvonta (NXP Mifare 1K Classic)



Sosiaali- ja terveydenhuollon varakortti

- Kadonneen/unohtuneen/hajonneen kortin tilalle
- Ladataan rekisteröintipisteessä
- Ei pinta-personointia
- Kaksi PIN-tunnuslukua (Poikkeus! PIN₁ 4 – PIN₂ 6 numeroa)
- Kortinhaltija syöttää itse PIN –tunnukset
- Enintään 3 kuukauden voimassaoloaika
- Suomi/Ruotsi/Englanti
- Etäluettava kulunvalvonta (NXP Mifare 1 K Classic)



Ammattikortin hankkiminen

- Ammattikortti on sidottu ammattioikeuteen.
- Ammattikortin voi hankkia mistä tahansa julkisen terveydenhuollon rekisteröintipisteestä tai webvartin kautta
 - Tarvittaessa varakortin ja PUK/aktivointi-tunnukset rekisteröintipisteestä
- Ajanvarauspalvelu Ajapa: <http://vrk.ajapa.fi/th/>
- Julkisen terveydenhuollon rekisteröintipisteet: <https://vrk.fi/sosiaali-ja-terveydenhuollolle>
- Ammattikortti on maksuton, mutta rekisteröintipalvelusta peritään pääsääntöisesti rekisteröintimaksu. Rekisteröintipisteet hinnoittelevat omat palvelumaksunsa omakustannusperusteisesti.

Henkilön tunnistaminen

- Laki vahvasta sähköisestä tunnistamisesta ja sähköisistä allekirjoituksista (617/2009) edellyttää yhtä (1) säädetyn lain mukaista *henkilökohtaista* tunnistamista.
- Kortinhakija tunnistetaan korttitilausta tehtäessä rekisteröintipisteessä. Ammattikortti ja aktivointitunnukset voidaan toimittaa kotiin. Kortti ja aktivointitunnus toimitetaan postitse muutaman päivän viiveellä toisistaan. Toimitusaika molemmilla on yhteensä noin 1,5-2 viikkoa.

Tunnistamisasiakirjat

- VRK hyväksyy tunnistamisasiakirjoina jäljempänä mainitut poliisin myöntämät voimassaolevat asiakirjat

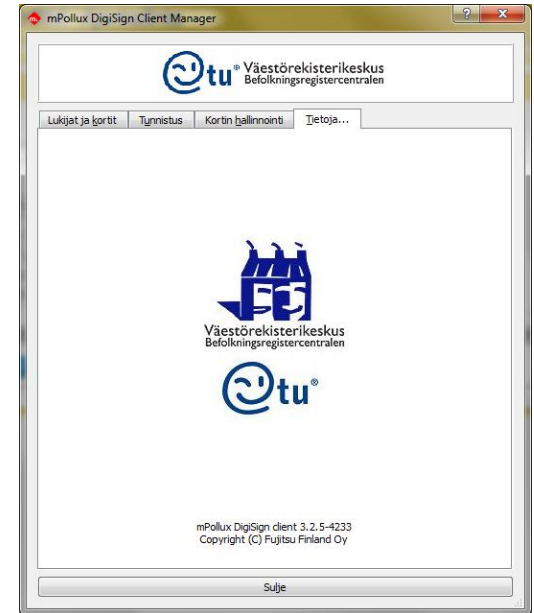
- henkilökortti
- passi
- poliisin tekemä **erillinen tunnistusasiakirja**
- (kaikki poliisilaitokset eivät tee)



Kortinlukijaohjelmisto

- Sisältää MSI-paketin
- Käyttöoikeus tulee kortin mukana.
- Käyttöoikeus sidottu VRK:n myöntämään voimassaolevaan varmenteeseen.
- Lisenssi VRK:lla – ei kortinhaltijalla tai työnantajalla
Versio DigiSign mPollux 4.0.18B tai uudempi
- Ladattavissa:

<https://vrk.fi/kortinlukijaohjelmisto-ja-varmenteen-testaus#>



Ammattikortin uusiminen WebVartissa

- Itsepalveluperiaate <https://haevarmenne.vrk.fi>
- Voimassaolevalla ammattivarmenteella voidaan tehdä uuden ammattikortin tilaus ilman erillistä käyntiä rekisteröintipisteessä
- Valmiin kortin toimitus myös suoraan kotiosoitteeseen
- Voidaan tilata joko kuvaton tai kuvallinen ammattikortti

WebVarti

EEVERTTI
VALTIOKIRJASTO

Yhteystiedot

Palaute

**Terveystieteiden ammattikortin
uusiminen**

Olet uusimassa ammattikorttiasi.
Palvelussa voidaan uusia vain kuvattomia
ammattikortteja.
Varmista, että kortti on kortinlukijassa.

 Kirjaudu sisään

Aloita kirjautumalla sisään
palveluun.

Ennen kirjautumista tulee kortinlukijan ja
kortinlukijajärjestelmän olla asennettuna
työasemaan. Kortinlukijajärjestelmä on
ladattavissa [täältä](#).

Käytön jälkeen sulje kaikki selainikkunat,
joissa olet käyttänyt VRK:n järjestelmiä.

Kirjautumisongelmissa ota yhteys: varmi@vrk.fi

WebVartti: korttihakemuksen täyttäminen

- Valitse etunimi. Nimi tulee kortin pintaan sekä varmenteeseen.
- Kielikoodin valinta.
- Valitse kortin toimitus joko kotiosoitteeseen tai rekisteröintipisteeseen, josta noudat kortin noin kahden viikon kuluttua.
- Tunnuslukujen toimitusosoitteeksi valitset kotiosoitteesi.
- Yhteystiedot kohtaan voit laittaa sähköpostiosoitteen, johon haluat että korttihakemuksen yhteenvedo lähetetään.

Korttihakemus

Tarkista alla olevan esitetytyn lomakkeen tiedot ja muokkaa tarvittaessa.

Henkilön tiedot

Gröndahl Tes	Viljam Edwin	200306-785N
Virka 1	Erikoishammaslääkäri	
Virka 2	Specialtandiläkare	

Varmenteeseen liittyvät tiedot

Sukunimi	Etunimi	
Gröndahl Tes	Viljam	
UPN (User Principal Name)	Kielikoodi	
00398706440@seonet.fi	Suomi	
Ammattioikeus	Yksilöintitunnus (SV-nro)	Rekisteröintinumero
035	000830	00398706440
Alkamisaika	Päätymisaika	

Kortin toimitusosoite

Valitsemasi rekisteröintipiste, josta voit noutaa korttisi noin kahden viikon kuluttua tilauksesta*

(valitse listalta kirjoittamalla (väh. 2 merkkiä) paikka, katuosoite, postinumero, kaupunki, sairaanhoitopiiri)

Osoite	Puhelin	Huom.
		Varaa aika kortin noutamista varten valitsemastasi rekisteröintipisteestä ajanvarauspalvelun kautta tai soittamalla rekisteröintipisteeseen.

Tunnuslukujen toimitusosoite

Kotimainen osoite

Nimi

Gröndahl Tes Viljam

Katuosoite*

(Katuosoite, postilokero, yritys)

Postinumero ja postitoimipaikka*

(valitse listalta kirjoittamalla väh. 2 merkkiä)

☐ Tunnusluvut toimitetaan rekisteröintipisteeseen

Yhteystiedot

Sähköpostiosoite

☐ Haluan korttihakemuksen yhteenvedon antamani sähköpostiosoitteeseen.

[Edellinen](#) [Seuraava](#)

WebVartti: korttihakemuksen yhteenvedo ja lähetys

WebVartti

Yhteystiedot Palautte

Olet kirjautunut nimellä VIJAM EDVIN GRÖNDÄHL TES

Kirjaudu ulos

Korttihakemuksen yhteenvedo

Tarkista alla olevat tiedot ja tarvittaessa palaa muokkaamaan painamalla Edellinen-painiketta. Hyväksy tiedot painamalla Lähetä-painiketta.

Henkilön tiedot

Gröndahl Tes	Vijam Edwin	200308-785N
Virka1	Erikoishammaslääkäri	
Virka2	Specialtandiläkare	

Varmenteeseen liittyvät tiedot

Sukunimi	Etu nimi	
Gröndahl Tes	Vijam	
UPN (User Principal Name)	Kieli	
00368706440@reonet.fi	Suomi	
Ammattitoikuu	Yksilöintinumuu (SV-nro)	Rekisteröintinumero
035	000030	00368706440
Alkamisaika	Päätymisaika	

Kortin toimitusosoite

Valitsemasi rekisteröintipiste, josta voit noutaa kortin noin kahden viikon kuluttua tilauksesta

Puhelin
(00) 4711, vvk-kortti@hva.fi

Peijaksen sairaala
Sairaalakatu 1
01400 VANTAA

Tunnuslukujen toimitusosoite

Tunnusluvut toimitetaan samaan rekisteröintipisteeseen, josta kortti noudetaan

Peijaksen sairaala
Sairaalakatu 1
01400 VANTAA

☒ Tunnusluvut toimitetaan rekisteröintipisteeseen

Tulosta

Korttihakemuksen yhteenvedo

Lähetetäänkö korttihakemus eteenpäin käsiteltäväksi ?

Sulje

Lähetä

HUOM! Jos tilaat kortin rekisteröintipisteeseen, varaathan käyntiajan kortin hakemista varten etukäteen joko Ajapassa tai rekisteröintipistelistan yhteystiedon pohjalta.

Neuvontapalvelu ja sulkupalvelu

Neuvontapalvelu

- Neuvontapalvelussa annetaan tukea varmenteiden käytössä ja käyttöönoton yhteydessä esiintyvissä yleisimmissä ongelmatilanteissa, kuten PIN-tunnuslukujen käyttö ja vaihtaminen sekä lukkiutuneen PIN- tunnusluvun vapauttaminen.
- Kun tarvitset apua, soita alla olevaan palvelunumeroon, joka ohjautuu Kansalaisneuvonnan puhelinpalveluun, tai lähetä kysymyksesi [sähköisesti](#).
- **Puh. 0600 9 6160**
- Puhelinneuvonta palvelee maanantaista perjantaihin klo 8.00 – 21.00 ja lauantaisin klo 9.00 – 15.00. Palvelu on suljettu sunnuntaisin ja arkipyhinä. Asiakkaita palvelee suomi- ja ruotsiksi.

Organisaatioasiakkaat voivat lähettää sähköpostia asiakashallinta.th-varmenne@vrk.fi

Sulkupalvelu

- Mikäli toimikortti katoaa tai on tarpeeton, tulee kortilla olevat varmenteet ilmoittaa välittömästi sulkupalveluun väärinkäytösten estämiseksi. Sulkupalvelu toimii ympäri vuorokauden kaikkina viikonpäivinä:
Puh. 0800 162 622 (maksuton Suomesta soittaessa)
Ulkomailta soittaessa +358 800 162 622 (+ paikallisen operaattorin veloitus)

Huomioitavaa Kelaimen käytössä

- DigiSign-kortinlukijaohjelmiston asentamiseen tietokoneelle löytyy ohjeet
- <https://vrk.fi/kortinlukijaohjelmisto-ja-varmenteen-testaus#>
- DigiSign-versio 4.0.18 B tai uudempi
 - Windows-käyttöjärjestelmistä versio 7 tai uudempi
 - Mac OSX -versiot 10.10, 10.11, 10.12
 - Kortinlukijaohjelmiston käyttöönotto Firefox-selaimessa vaatii käyttäjältä ylimääräisiä toimenpiteitä.
- Kelainta voi käyttää myös android-laitteissa: SCS-allekirjoitussovellus löytyy Google Play –kaupasta:
<https://play.google.com/store/apps/details?id=fi.fineid.security.scs&hl=fi>

OHJEITA:

<https://www.kanta.fi/ammattilaiset/kayttoonotto>

<https://www.laakariliitto.fi/edunvalvonta-tyoelama/e-resepti/>

<https://www.laakariliitto.fi/jasenyys/jasentuotteet/kortinlukija/>

Step by step

1. Hae ammattikortti julkisen terveydenhuollon rekisteröintipisteestä
 - Ajanvaraus julkisen terveydenhuollon rekisteröintipisteeseen <http://vrk.ajapa.fi/th/>
 - Kaikkien julkisen terveydenhuollon rekisteröintipisteiden yhteystiedot : <https://vrk.fi/sosiaali-ja-terveydenhuollolle>
 - Voimassa olevan ammattikortin voi uusita <https://haevarmenne.vrk.fi>
2. Tarvitaan tietokone, suhteellisen uudella käyttöjärjestelmällä
 - Windows-käyttöjärjestelmistä versio 7 tai uudempi
 - Mac OSX -versiot 10.10 tai 10.11 (tuki 10.12-versiolle tulossa)
3. Hanki kortinlukija
(<https://www.laakariliitto.fi/jasenyys/jasentuotteet/kortinlukija>)
4. Asenna kortinlukijaohjelmisto
 - DigiSign-versio 4.0.18 B tai uudempi
 - Ohjeet: <https://vrk.fi/kortinlukijaohjelmisto-ja-varmenteen-testaus#>
5. Hanki Kelain käyttöön
 - www.kelain.fi ja <https://www.kanta.fi/ammattilaiset/kayttoonotto>

Kiitos!

Yhteydenotot

Kansalaisille:

Kansalaisneuvonta **Puh. 0600 9 6160**

Organisaatioille:

asiakashallinta.th-varmenne@vrk.fi

