

Lokitietopyyntö

Tällä lomakkeella voit pyytää lokitiedot Kanta-palveluista. Tähdellä merkityt kohdat ovat pakollisia. Lisätietoja lokitietopyynnön tekemisestä saat lomakkeen loppuosasta.

Asiakkaan tiedot

Sukunimi*

Etunimet*

Henkilötunnus*

Osoite*

Puhelinnumero*

Sähköpostiosoite

Huollettavan yksilöivät tiedot, jos pyydät lokitietoja huollettavan puolesta

Sukunimi*

Etunimet*

Henkilötunnus*

Lokitietopyyntö

Pyydän seuraavat lokitiedot

Reseptikeskuksessa käsitellyt reseptitiedot

Lääkärin Kelain-sovelluksella käsitellyt reseptitiedot

Tiedonhallintapalveluun tallennettujen tietojen luovutuslokitiedot

Tahdonilmaisupalveluun tallennettujen tietojen luovutuslokitiedot

OmaKantaan kirjautumiset

OmaKanta-sovelluksen käyttäjä- ja laiterekisterin lokitiedot

Omatietovarannon käyttölokitiedot tietojen käsittelystä

Kansallisen yhteyspisteen luovutuslokitiedot

Potilastietojen luovuttaminen hyvinvointisovellukseen

Aikaväli, jolta pyydän lokitiedot

Pyydän lokitietoja edellisen kahden vuoden ajalta.

Pyydän lokitietoja ajalta (pp.kk.vvvv–pp.kk.vvvv)

Jos pyydät kahta vuotta vanhempia lokitietoja, kirjaa alle pyynnön perustelut. Voit käyttää myös lopussa olevaa lisätietokenttää.

Lokitietojen toimitustapa

Haluan tiedot paperille tulostettuna postitse kirjattuna kirjeenä.

Haluan tiedot salatulle muistitikulle tallennettuna postitse kirjattuna kirjeenä.

Haluan noutaa tiedot Kelan palvelupisteeltä. Kela ottaa yhteyttä pyynnön toteuttamiseksi.

Lisätiedot

Allekirjoitus

Paikka ja aika

Allekirjoitus

Tietopyynnön tekeminen

Tietopyynnön voit tehdä Kelalle kirjallisesti tai suullisesti. Tietopyynnot voit toimittaa Kelaan jollakin seuraavista tavoista:

- postitse (esim. tätä lomaketta käyttäen tai vapaamuotoisesti laadittuna) osoitteeseen: Kela, kirjaamo, PL 450, 00056 Kela
- suullisesti Kelan toimipisteessä
- sähköpostitse osoitteeseen kirjaamo@kela.fi. Jos teet pyynnön sähköpostitse, on suositeltavaa käyttää suojattua sähköpostia. Suojatun sähköpostin käyttöohje on osoitteessa www.kela.fi/tietosuoja.

Kelasta alla esitetyt lokitiedot voidaan luovuttaa edellisen kahden vuoden ajalta. Asiakkaalla ei ole oikeutta saada kahta vuotta vanhempia lokitietoja, jollei siihen ole erityistä syytä. Erityinen syy voi olla esimerkiksi vahva ja tarkemmin eritelty epäily tietojen asiattomasta käytöstä jossain tiettyssä organisaatiossa. Asiakas ei saa käyttää tai luovuttaa saamiaan lokitietoja edelleen muuhun tarkoitukseen kuin omien asiakastietojensa käsittelyyn liittyvien oikeuksiensa selvittämistä ja toteuttamista varten.

Vastaus tietopyyntöön

Kela toimittaa tiedot asiakkaan pyynnöstä reseptilain ja asiakastietolain nojalla. Vastaus tietopyyntöön toimitetaan kahden kuukauden kuluessa siitä, kun pyyntö on saapunut käsiteltäväksi Kelaan. Jos asiakas pyytää uudestaan lokitietoja, jotka hän on jo saanut, Kela voi periä lokitietojen antamisesta kohtuullisen korvauksen.

Tiedot luovutetaan tietopyynnön allekirjoituspäivämäärään asti. Tiedot voidaan toimittaa paperitulosteina tai tallennettuna salatulle muistitikulle. Luovutettavat tiedot ovat arkaluontoisia asiakkaan terveyttä koskevia tietoja, joten tietosuojajäsenistö tiedot lähetetään kirjattuna kirjeenä, jonka asiakas noutaa postista henkilöllisyystodistusta vastaan.

Reseptikeskuksessa käsitellyt reseptitiedot

Reseptikeskukseen tallennetaan sosiaali- ja terveydenhuollossa asiakkaalle laaditut sähköiset lääkemääräykset ja apteekeissa niihin tehdyt toimitusmerkinnät. Reseptikeskus on otettu vaiheittain käyttöön vuodesta 2010 lähtien.

Kelain-sovelluksella käsitellyt reseptitiedot

Kelain on tarkoitettu lääkemääräysten laatimiseen ammattioikeuden perusteella yksityiskäytössä ilman ansaintatarkoitusta (lääkärit ja hammaslääkärit). Yksityiskäytöllä tarkoitetaan tilanteita, joissa reseptiä ei laadita itsenäisen ammatinharjoittajan tai terveydenhuollon toimijan nimissä. Esimerkiksi eläkkeellä oleva lääkäri tai hammaslääkäri voi ottaa Kelaimen yksityiskäyttöön. Yksityiskäytöksi katsotaan myös tilanne, jossa lääkäri tai hammaslääkäri omalla vapaa-ajallaan laatii reseptin esim. perheenjäsenelleen.

Tiedonhallintapalveluun tallennettujen tietojen luovutus

Tiedonhallintapalvelu koostaa potilasasiakirjoista terveydenhuollon toteuttamisen kannalta keskeiset potilastiedot ja tuottaa niistä yhteenvetoja palvelunantajille potilaan hoidon toteuttamista varten. Omakanta-palvelussa asiakas voi katsoa Tiedonhallintapalveluun koostettuja tietoja ja nähdä mille palvelunantajalle tietoja on luovutettu.

Tahdonilmaisupalveluun tallennettujen tietojen luovutus

Tahdonilmaisupalvelu on valtakunnallinen tietojärjestelmäpalvelu, jossa ylläpidetään informointi-, luovutuslupa-, suostumus- ja kieltoasiakirjoja sekä muita sosiaali- ja terveysalan palveluihin ja asiakastietojen käsittelyyn liittyviä tahdonilmaisuja.

Omakantaan kirjautumiset

Jokaisesta asiakkaan kirjautumisesta OmaKannan verkkopalveluun ja OmaKanta-sovellukseen tallentuu lokitieto. OmaKannan kirjautumislokiteitoja ovat esimerkiksi asiakkaan henkilötunnus, kirjautumistapa, tarkka kirjautumisaika ja IP-osoite, josta OmaKanta-palveluun on kirjaututtu. Asiakas voi pyytää kirjautumislokiteitoja halualmaltaan ajalta Kelasta.

OmaKanta-sovelluksen käyttäjä- ja laiterekisterin lokitiedot

Käyttäjä- ja laiterekisterin tietoja alkaa keraantymään, kun käyttäjä ottaa OmaKanta-sovelluksen käyttöönsä. OmaKanta-sovelluksen käyttäjä- ja laiterekisteri sisältää tietoja sovelluksen käyttäjästä (esim. nimi ja henkilötunnus) sekä käyttäjän

laitteista (esim. laitteen yksilöivä tunniste sekä ajankohta, jolloin sovellus on asennettu laitteelle). Rekisterin lokitiedot sisältävät tiedot siitä, kuka on lisännyt, poistanut tai muokannut käyttäjä- ja laiterekisterin tietoja ja milloin.

Omatietovarannon käyttölokitiedot tietojen käsittelystä

Omatietovarannon käyttölokirekisteriin tallentuu tiedot sovellusten käyttöoikeuksien antamisesta ja poistamisesta, hyvinvointitiedon tallennuksesta, katselusta, päivittämisestä sekä poistamisesta. Käyttäjällä on oikeus saada Kelasta omat käyttölokitietonsa, jotka tallentuvat hänen kirjautuessaan Omatietovaranto-palveluun ja käyttäessään palvelua.

Kansallisen yhteyspisteen luovutuslokitiedot

Sisältää Rajat ylittävän reseptin luovutuslokitiedot sekä Potilastietojen yhteenvedon luovutuslokitiedot. Yhteenvedo sisältää lääkitystiedot ja tiedonhallintapalvelun koosteista terveystiedot sekä tiedon ulkomaisesta terveydenhuollon toimijasta, joka tietoja on pyytänyt.

Potilastietojen luovuttaminen hyvinvointisovellukseen

Hyvinvointisovellukseen luovutettavien potilastietojen lokirekisteriin tallentuu tiedot hyvinvointisovellusten käyttöoikeuksien antamisesta ja poistamisesta. Lokirekisteriin tallentuu tieto siitä, että käyttäjä on vastaanottanut Potilastietojen saamista hyvinvointisovellukseen koskevan informoinnin ja milloin se on vastaanotettu. Rekisteriin tallentuu myös mille hyvinvointisovelluksille potilastietoja on luovutettu ja milloin sekä mitä potilastietoja on luovutettu.

Lisätiedot

Kelalla ei ole lain mukaan oikeutta luovuttaa varsinaisia hoitotietojen lokitietoja. Jos asiakas haluaa tarkastaa hoitotietojensa lokitiedot hänen tulee pyytää tiedot siltä terveydenhuollon palvelujenantajalta, jonka toiminnassa lokitiedot ovat muodostuneet.

Lisätietoja tietosuojasta ja henkilötietojen käsittelystä Kelassa on osoitteessa www.kela.fi/tietosuoja. Lisätietoja Kanta-palvelujen tietopyynnöistä on osoitteessa [Mitä tietoja minusta on tallennettu? - Kansalaiset - Kanta.fi](#).