



Tukea sosiaalihuollon rakenteiseen kirjaamiseen

Hanna Lohijoki

Sosiaalihuollon Kanta-foorumi

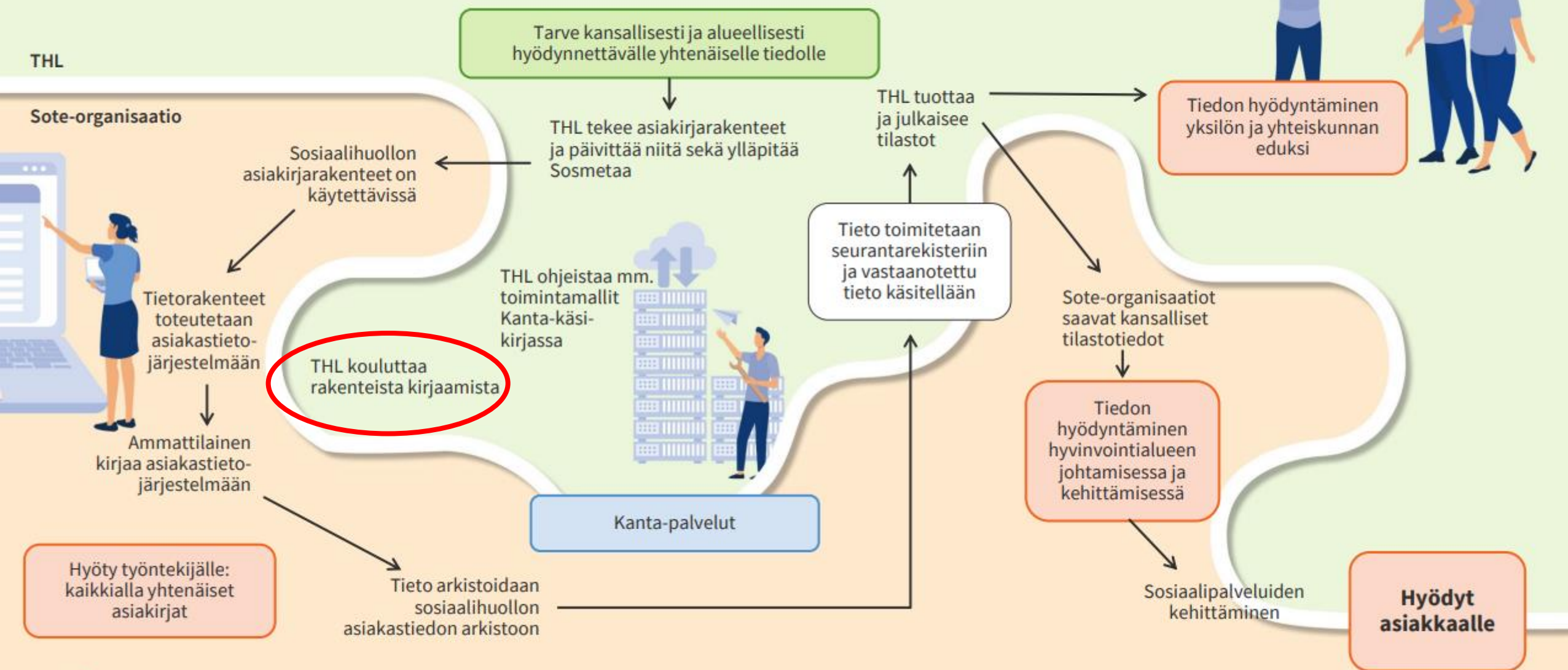
Terveysten ja
hyvinvoinnin laitos

7.5.2024



Mitä, milloin ja miksi?

TIEDON POLKU - asiakastiedon matka asiakkaan hyödyksi



Rakenteinen kirjaaminen tulee sosiaalihuoltoon

- Rakenteisessa asiakastiedon kirjaamisessa käytetään sovittua ja yhtenäistä tiedon rakennetta.
- Rakenteinen kirjaaminen otetaan käyttöön vaiheittain.
- THL tarjoaa tukea yhdessä Kelan ja Kansa-koulu-hankkeen kanssa.
- Järjestelmätoimittaja kouluttaa asiakastietojärjestelmän käytössä
- Työnantaja mahdollistaa rakenteisen kirjaamisen käytäntöjen oppimisen
- Rakenteisen kirjaamisen omaksuminen vaatii työyhteisössä keskustelua ja harjoittelua
- Työntekijä opiskelee, ottaa haltuun ja jakaa osaamista rakenteisessa kirjaamisessa.
- Lisätietoa: [Rakenteisen kirjaamisen tuki \(thl.fi\)](https://thl.fi/rakenteisen-kirjaamisen-tuki)

Rakenteisen kirjaamisen tuki

Infotilaisuudet ja Näitä kysyttiin -tunnit

Verkostotyö

Viestintä ja vaikuttaminen

Muu tukimateriaali

Verkkosivut

Rakenteisen kirjaamisen tuki

Rakenteisen kirjaamisen tukea tarjoavat useat eri toimijat. Jokaisella toimijalla on oma roolinsa rakenteisen kirjaamisen juurruttamisessa. Tällä tavalla varmistetaan, että rakenteisen kirjaamisen haltuunottoon saadaan tarvittavaa tukea ja vastuita rakenteisen kirjaamisen haltuunottoon.

Rakenteisen kirjaamisen tuki

Rakenteisen kirjaamisen tuki on osa THL:n infotilaisuuksia. Näitä kysyttiin -tunnit ovat osa THL:n infotilaisuuksia.

Rakenteisen kirjaamisen tuki

Rakenteisen kirjaamisen tuki on osa THL:n infotilaisuuksia. Näitä kysyttiin -tunnit ovat osa THL:n infotilaisuuksia.

Rakenteisen kirjaamisen tuki

Rakenteisen kirjaamisen tuki on osa THL:n infotilaisuuksia. Näitä kysyttiin -tunnit ovat osa THL:n infotilaisuuksia.

Rakenteisen kirjaamisen tuki

Rakenteisen kirjaamisen tuki on osa THL:n infotilaisuuksia. Näitä kysyttiin -tunnit ovat osa THL:n infotilaisuuksia.



7.5.2024

Hanna Lohijoki

Valtakunnallisesti yhtenäiset asiakasasiakirjarakenteet

- Määräys sosiaalihuollon asiakasasiakirjoista ([THL:n määräys 1/2024](#))
 - Korvaa
 - määräyksen 1/2021 (asiakasasiakirjat) sekä
 - määräykset 1/2016 ja 2/2023 (sosiaalihuollon palvelutehtävät)
- Määräyksen tarkoitus on yhtenäistää sosiaalihuollossa valtakunnallisesti käytettäviä tietorakenteita ja tietosisältöjä siten, että sosiaalihuollon sähköisten asiakasasiakirjojen käyttö, luovuttaminen, säilyttäminen, suojaaminen, hyödyntäminen ja käyttöoikeuksien kohdentaminen voidaan toteuttaa kansallisesti yhtenäisellä ja turvallisella tavalla



Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU

7.5.2024

Hanna Lohijoki



Tiedonvälittäjä
Tieto ja -tiedonhallinnan ohjaus

MÄÄRÄYS 1/2024
THL/2/4.05.00/2024

27.3.2024

MÄÄRÄYS SOSIAALIHUOLLON ASIAKASASIAKIRJOISTA

Valtuutussäännökset

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä (703/2023) 20 § 2 momentti

Kohderyhmät

Sosiaalihuollon palveluntajat
Sosiaalihuollon asiakastietojärjestelmien valmistajat
Kansaneläkelaitos

Voimaantulo

Tämä määräys tulee voimaan 5.4.2024 ja on voimassa toistaiseksi.

Määräys korvaa

Tämä määräys korvaa aiemmat määräykset THL 1/2021 (Määräys sosiaalihuollon asiakasasiakirjojen rakenteista ja asiakasasiakirjoihin merkittävistä tiedoista), THL 1/2016 (Määräys sosiaalihuollon palvelutehtävien luokituksesta) ja THL 2/2023 (Määräys sosiaalihuollon palvelutehtävien luokituksesta annetun määräyksen muuttamisesta). Laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä 703/2023 tuli voimaan 1.1.2024. Voimaantulon yhteydessä asiakastietolaki 784/2021 ja sosiaalihuollon asiakasasiakirjalaki 254/2015 kumoutuivat. Näiden lakien nojalla annetut Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen määräykset kumoutuivat siksi samassa yhteydessä.

Hallitus esittää lisääaikaa sosiaalihuollon Kanta-palveluihin liittymiseen

- Mahdollisia muutoksia asiakastietolakiin
 - Hallitus esittää muutoksia lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä (asiakastietolaki). Muutoksia tehtäisiin muun muassa sosiaalihuollon Kanta-palveluihin liittymisen määräaikoihin
 - Esityksessä julkisen ja yksityisen sosiaalihuollon palvelunantajien täytyisi liittyä Kanta-palveluihin ja aloittaa asiakasasiakirjojen tallentaminen kaikissa palvelutehtävissä viimeistään vuonna 2026
 - Jatkamalla siirtymäaikoja halutaan antaa sosiaalihuollon palvelunantajille aikaa toteuttaa tarvittavat muutokset ja ottaa uudet järjestelmät käyttöön hallitusti. **Lisäaika kannattaa käyttää hyödyksi rakenteisen kirjaamisen haltuunottoon ja henkilöstön kouluttamiseen!**

Mitä hyötyä rakenteisesta kirjaamisesta on?

Ensisijainen käyttö

Toissijainen käyttö



Asiakkaalle



Ammattilaiselle



Paikallisesti



Kansallisesti

Asiakastiedot saatavilla
Kaikkialla yhtenäiset asiakirjat

Tietojohdaminen ja vertailtavuus
Vertailukehittäminen ja vaikuttavuus

Mitä hyötyä rakenteisesta kirjaamisesta on asiakkaalle?



Asiakastiedot saatavilla

- Asiakastieto on asiakkaan ja ammattilaisen saatavilla helposti
- Jäsentää asiakkaalle omaa tilannetta uudesta näkökulmasta
- Palvelu näyttäytyy tasalaatuisena

Mitä hyötyä rakenteisesta kirjaamisesta on ammattilaiselle?



Kaikkialla yhtenäiset asiakirjat

- Helpottaa olennaisen kirjaamista ja auttaa fokusoimaan työtä
- Kirjaaminen on yhteneväistä
- Asiakirjat selvästi asiakkaan asiakirjoja eivät ammattilaisen muistiinpanoja
- Tiedot ovat löydettävissä helposti

Mitä hyötyä rakenteisesta kirjaamisesta on paikallisesti?



Tietojohtaminen ja vertailtavuus

- Vertailukelpoinen tieto
- Alueen sisäisten erojen tunnistaminen
- Tietojohtamisen välineitä
- Rakenteisista asiakirjoista voi paikallisesti tuottaa monenlaista tietoa

Mitä hyötyä rakenteisesta kirjaamisesta on kansallisesti?



Vertailukehittäminen ja vaikuttavuus

- Kehittäminen
- Tilastointi, raportointi
- Vertailu alueiden välillä
- Vaikuttavuustutkimus
- Tulevaisuudessa eri rekisteritietojen yhdistäminen

Lataa infograafit käyttöösi

- [Tiedon polku -infograafi \(julkari.fi\)](https://julkari.fi)
- Rakenteisen kirjaamisen hyödyt – infograafi julkaistaan kevään aikana. Sitä odotellessa voit napata kuvat käyttöösi tästä esityksestä!

**Äskeiset diatkin ovat
tukea rakenteisen
kirjaamisen
käyttöönottoon**



Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU

7.5.2024



Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU

Miten?

Ohjeita sosiaalihuollon kirjaamiseen

→ [Kanta-palvelujen käsikirja sosiaalihuollon toimijoille](#)

→ [Sosmeta-palvelu](#)

→ [Rakenteisen kirjaamisen tuen materiaalit](#)

→ thl.fi/sosiaalihuollonkirjaaminen

Kirjaaminen monialaisessa yhteistyössä

- Oppaalla pyritään selkeyttämään monialaisen yhteistyön kirjaamiskäytäntöjä ja asiakastietojen käyttöä rekisterirajojen yli. Keskeisiä kysymyksiä ovat:
 - o kuka saa käsitellä yhteistyössä syntyviä asiakas- ja potilastietoja,
 - o kenen vastuulla on tehdä kirjauksia,
 - o mihin rekistereihin asiakirjat ja tiedot tulee tallentaa ja
 - o millä ehdoilla tietoja voi luovuttaa.



Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU

7.5.2024

Oppaan päivitys
julkaistaan
toukokuussa

[Kirjaaminen
monialaisessa
yhteistyössä](#)

Kirjaaminen monialaisessa yhteistyössä

Lehmuskoski Antero

Ålander Anne

Immonen Maila

Virtanen Nina

Lohijoki Hanna

Jokinen Teina

Terveystieteiden tutkimuskeskus

Versio 2.0

Joulukuu 2021

Rakenteisen kirjaamisen tuen tilaisuudet

Infotilaisuudet
ja
Näitä kysyttiin -
tunnit

- Keväällä 2022 käynnistyneet infotilaisuudet ja Näitä kysyttiin –tunnit
 - Yleisinfo ”Rakenteisen kirjaamisen tuki sosiaalihuollon asiantuntijoille – perusasiat haltuun”
 - Palvelutehtäväkohtaiset infotilaisuudet
 - Sosiaalipalvelukohtaiset infotilaisuudet (turvakotipalvelu, opiskeluhuollon kuraattoripalvelu)
 - Näitä kysyttiin -tunnit
- Tulossa vielä tänä keväänä: [Näitä kysyttiin –tunti opiskeluhuollon kuraattoripalvelulle 15.5. klo 13–14.30](#)
- Tilaisuuksien materiaalit ovat käytettävissäsi – hyödynnä niitä oman organisaatiosi koulutuksissa!



Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU

7.5.2024

Hanna Lohijoki

16

Tulossa syksyllä 2024

- Näitä kysyttiin –tunti: asiakkuusasiakirja ja asia-asiakirja 25.9. klo 13 (alustava aihe ja ajankohta)
- Sote-yhteinen toimintakykytiedon kirjaamiskoulutus 9.10. klo 13 (alustava aihe ja ajankohta)
- Näitä kysyttiin –tunnit jatkuvat syksyllä – teemat ja ajankohdat tarkentuvat myöhemmin
- Parhaillaan arvioimme
 - perheoikeudellisten palvelujen rakenteisen kirjaamisen tuen aloitusajankohtaa
 - v. 2022–2023 järjestettyjen palvelutehtäväkohtaisten infotilaisuuksien uusimisen tarvetta

Syksyn tilaisuuksien aiheet ja ajankohdat ovat alustavia. Tilaisuudet julkaistaan THL:n [tapahtumakalenterissa](#). Viestimme tilaisuuksista erikseen mm. [Tiedonhallintaa yhteentoimivaan soteen -uutiskirjeessä](#)



Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU

7.5.2024

Hanna Lohijoki

17

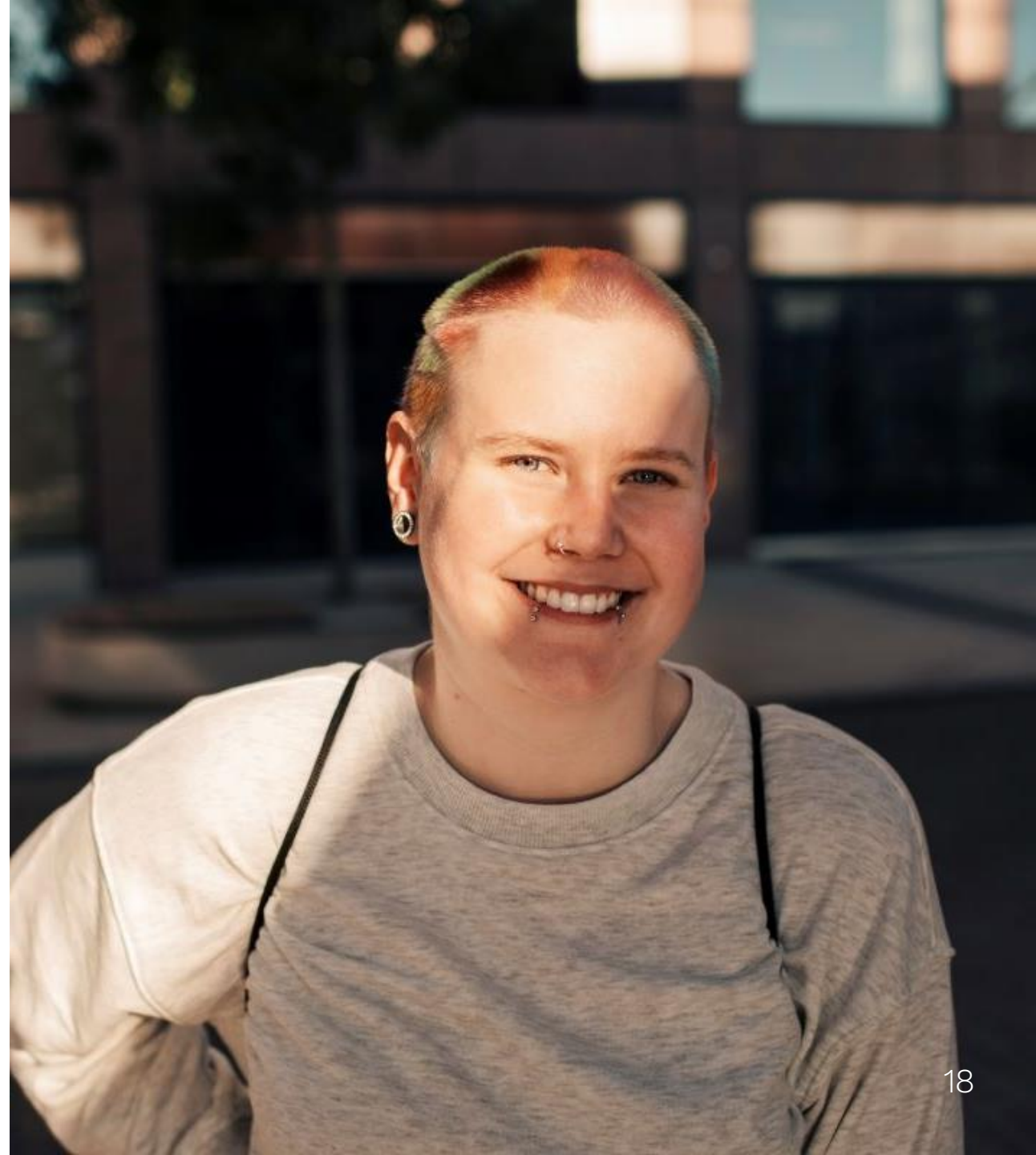
Materiaalin hyödyntäminen

- Materiaali on tuotettu organisaatioilla rakenteisen kirjaamisen käyttöönoton tueksi.
- Materiaali on kaikille avoimia ja maksuttomia.
- Materiaalia voi vapaasti hyödyntää organisaatiossa esim. koulutustarkoituksiin.
- Materiaalia voi käyttää soveltuvien osien. Jos esitykseen sisällytetään muuta materiaalia, huomaathan että:
 - THL:n diojen sisältöä ei saa muuttaa.
 - Säilytä tai lisää THL:n alkuperäisen esityksen päivämäärä THL:n dioille.
 - THL:n diapohjaa ei saa kopioida käyttöön
- Huomioithan, että materiaali on tuotettu ajankohtaiseksi julkaisuajankohtanaan
- [Yhteen kootut rakenteisen kirjaamisen tuen koulutusmateriaalit \(thl.fi\)](https://thl.fi/yhteenveto/koulutusmateriaalit)



Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU

7.5.2024



Materiaalikonaisuudet

Infotilaisuudet
ja
Näitä kysyttiin -
tunnit



Rakenteinen kirjaaminen sosiaalihuollossa

- Rakenteisen kirjaamisen tuki sosiaalihuollon asiantuntijoille - perusasiat haltuun, 1. porras, 22.9.2022 [🔗](#)
 - Rakenteisen kirjaamisen tuki sosiaalihuollon asiantuntijoille - perusasiat haltuun, 1. porras, 22.9.2022 (YouTube) [🔗](#)
- Rakenteinen kirjaaminen lapsiperheiden palvelutehtävässä, 2. porras, 12.10.2022 [🔗](#)
 - Rakenteinen kirjaaminen lapsiperheiden palvelutehtävässä, 2. porras 12.10.2022 (YouTube) [🔗](#)
- Rakenteinen kirjaaminen työikäisten palvelutehtävässä, 2. porras, 25.10.2022 [🔗](#)
- Rakenteinen kirjaaminen iäkkäiden palvelutehtävässä, 2. porras, 31.10.2022 [🔗](#)
- Rakenteisen kirjaamisen erityiskysymykset lapsiperheiden palvelutehtävässä, 3. porras, 16.11.2022 [🔗](#)
- Rakenteisen kirjaamisen erityiskysymykset työikäisten palvelutehtävässä, 3. porras, 21.11.2022 [🔗](#)
- Rakenteisen kirjaamisen erityiskysymykset iäkkäiden palvelutehtävässä, 3. porras, 9.12.2022 [🔗](#)
- Näitä kysyttiin: Lapsiperheiden ja työikäisten palvelut, 7.12.2022 [🔗](#)
- Näitä kysyttiin: Lapsiperheiden, työikäisten ja iäkkäiden palvelut, 8.2.2023 [🔗](#)
- Rakenteinen kirjaaminen lastensuojelun palvelutehtävässä, 2. porras, 15.2.2023 [🔗](#)
- Rakenteinen kirjaaminen vammaispalveluiden palvelutehtävässä, 2. porras, 16.3.2023 [🔗](#)
- Rakenteisen kirjaamisen erityiskysymykset lastensuojelun palvelutehtävässä, 3. porras, 22.3.2023 [🔗](#)
- Näitä kysyttiin: Lapsiperheiden, työikäisten ja iäkkäiden palvelut, 29.3.2023 [🔗](#)
- Rakenteisen kirjaamisen erityiskysymykset vammaispalvelujen palvelutehtävässä, 3. porras, 9.5.2023 [🔗](#)
- Näitä kysyttiin: Lastensuojelu ja sosiaalihuollon yleispalvelut, 16.5.2023 [🔗](#)
- Näitä kysyttiin: Yksityiset palveluntuottajat, 21.9.2023 [🔗](#)
- Rakenteinen kirjaaminen päihde- ja riippuvuustyön erityisten palveluiden palvelutehtävässä, 2. porras, 5.10.2023 [🔗](#)
- Näitä kysyttiin: Vammaispalvelut, 1.11.2023 [🔗](#)
- Rakenteisen kirjaamisen erityiskysymykset päihde- ja riippuvuustyön erityisten palvelujen palvelutehtävässä, 3. porras, 15.11.2023 [🔗](#)
- Näitä kysyttiin: Päihde- ja riippuvuustyön erityiset palvelut, 7.2.2024 [🔗](#)
- Rakenteinen kirjaaminen turvakotipalveluissa, 14.2.2024 [🔗](#)
 - Rakenteinen kirjaaminen turvakotipalveluissa, 14.2.2024 (YouTube) [🔗](#)
- Rakenteinen kirjaaminen opiskeluhoollon kuraattoripalvelussa, 17.4.2024 [🔗](#)

THL » Aiheet » Tiedonhallinta sosiaali- ja terveysalalla » Ohjeet ja soveltaminen » Koulutusmateriaalit

TIEDONHALLINTA SOSIAALI- JA
TERVEYSALALLA

Ohjeet ja soveltaminen

Ohjeet

Koulutusmateriaalit

Organisaatiomuutoksessa
huomioitavaa

Toimintamallit ja -tavat

Koodistopalvelun ohjeet

Koulutusmateriaalit

Tällä sivulla

- Sosiaalihuollon analoginen arkistointi
- Tietoisku diagnoosi- ja käytisyystietojen kirjaamisesta 24.3.2023
- Termeta
- Rakenteinen kirjaaminen sosiaalihuollossa
- Hyvinvointialueiden tietoaisteistojen siirtokoulutus 6.10.2022
- Tietoturvasuunnitelmakoulutus 15.9.2022
- Asiakastietolain täytäntöönpanoa ohjaavat määräykset -infotilaisuus 9.12.2021
- Sote-tietojärjestelmien olennaiset vaatimukset ja sertifiointi
- Snomed CT -termistö
- Toimintamallit ja -tavat Kanta-palvelujen käytössä
- Keskeisten terveystietojen kirjaaminen
- Terveydenhuollon aihekohtaiset materiaalit

Löydät materiaalit myös
[rakenteisen kirjaamisen tuen verkkosivujen](#) kautta



Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU

Rakenteisen kirjaamisen
tuen materiaalien muotoa
kehitetään ja
keskeisimmät materiaalit
saatetaan ajan tasalle
vuoden 2024 aikana

Muuta tukimateriaalia

Viestintä ja
vaikuttaminen

Verkkosivut

Muu
tukimateriaali

- Jatkokehitämme [rakenteisen kirjaamisen tuen verkkosivuja](#)
- Tavoitteena on, että löydät sosiaalihuollon rakenteista kirjaamista koskevan keskeisen tiedon tiiviisti verkkosivuiltamme
- Tuotamme tiivistä tukimateriaalia rakenteisen kirjaamisen käyttöönoton tueksi
 - Tulossa toukokuussa:
 - Tiedä ja toimi –kortti sosiaalihuollon rakenteisesta kirjaamisesta
 - Tulosta kortti työhuoneen seinälle tai jaa sitä eteenpäin sähköisenä!



Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU

7.5.2024

Hanna Lohijoki

21

Sote-kirjaamisen kansallinen verkosto

- Sosiaali- ja terveydenhuollon yhteinen, kansallinen, koordinoiva ja vuorovaikutteinen verkosto
- Verkoston jäsenet ovat hyvinvointialueensa ääni
- Alueet kehittävät yhdessä kirjaamista kansallisessa verkostossa | [Innokylä \(innokyla.fi\)](https://innokyla.fi)
 - Jokaisella alueella on oma kirjaamisen verkosto – olettehan tietoisia niiden toiminnasta?
- Jokaisella alueella toteutetaan kirjaamisen koulutussuunnitelmia

Tunnetteko oman alueen edustajan?

- Kultakin alueelta on 1-2 henkilöä mukana + varajäsenet
- Alueen kirjaamista koordinoivan henkilön tehtäväkenttä on laaja ja vaihtelee alueittain. Alueilla on omat kirjaamisen hankesuunnitelmat ja tavoitteet. Tehtäviä on mm:
 - Kirjaamiskehittämisen koordinointi, kansallisten kirjaamisohjeiden jalkauttaminen, verkostoyhteistyön tekeminen, verkostojen ja työryhmien koordinointi, koulutusrakenteen ja -suunnitelman tekeminen, ohjeiden laatiminen, tilannekuvan kartoittaminen, luoda pysyviä rakenteita kehittämiselle, laadun seurantaan ja arviointiin liittyvä työ, kouluttaminen, viestintä ja kirjaamisohjeiden tunnettavuuden lisääminen, alueen kirjaamiseen liittyvien kysymysten koordinointi (pohjautuu alueiden kuvauksiin)
- Alueen omien verkostojen merkitys ja tiedon kulku verkostojen välillä on keskeistä. Alueelliset verkostot on koottu: [Innokylä \(innokyla.fi\)](https://innokyla.fi)



Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU

7.5.2024

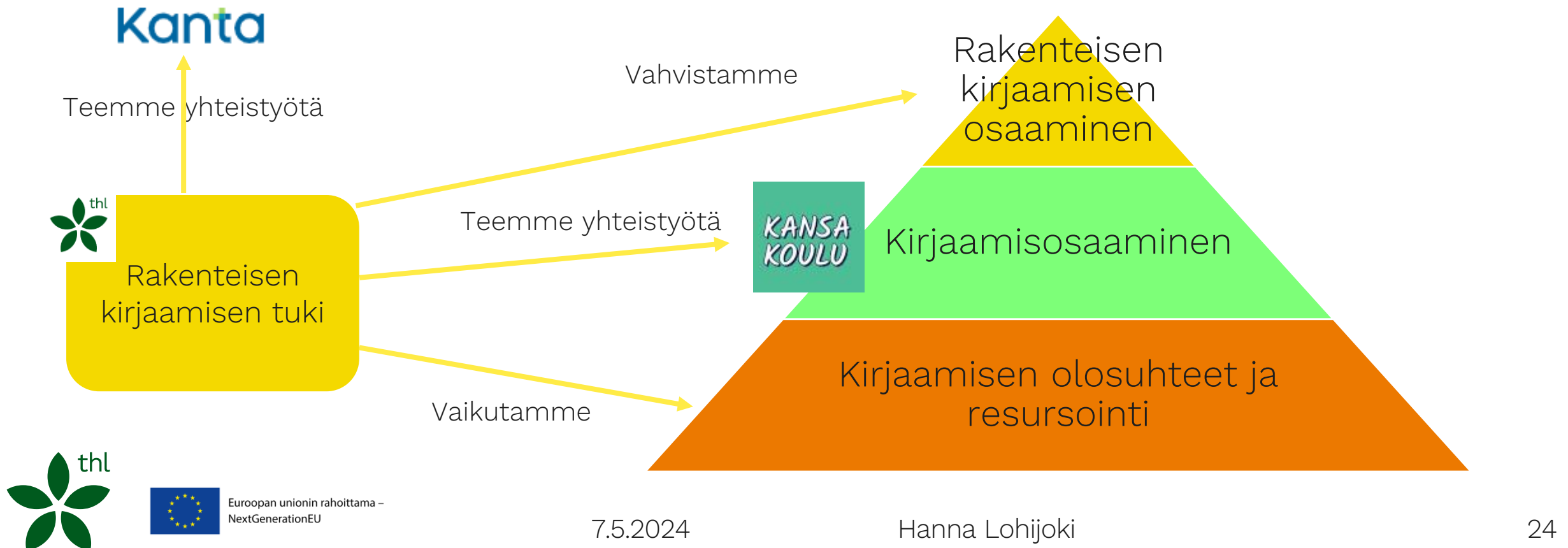
Hanna Lohijoki

23

Rakenteisen kirjaamisen käyttöönotto edellyttää yhteistyötä

Verkostotyö

Viestintä ja vaikuttaminen



Mikä haastaa nyt, mitä toiveita?

Kehitämme jatkuvasti toimintaamme, mitä toivot meiltä seuraavaksi?

- Avaa www.menti.com/al176hm5kdzr,
- Siirry menti.com ja kirjoita koodi **3328 7142** tai
- Skannaa QR-koodi



Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU

7.5.2024
Hanna Lohijoki





Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU

Kiitos

Hanna Lohijoki, kehittämispäällikkö, Tieto ja tiedonhallinnan ohjaus -yksikkö

thl.fi/sosiaalihuollonkirjaaminen